

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Ярошенко Николай Николаевич

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

Должность: проректор по учебно-методической деятельности

высшего образования

Дата подписания: 04.06.2026 12:13:52

Московский государственный институт культуры

Уникальный программный ключ:

25cc77c6d2a242799b1569189212ec549db4bb3f

**УТВЕРЖДЕНО:**

Председатель Учебно-методического  
совета факультета государственной  
культурной политики  
Единак А. Ю.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ**

**Направление подготовки: 38.03.01 "Экономика"**

**Профиль: Экономика предприятий и организаций сферы культуры"**

**Квалификация (степень): бакалавр**

**Форма обучения: очная**

*РПД адаптирована для лиц  
с ограниченными возможностями  
здоровья и инвалидов*

## 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

### **Цели дисциплины «Управление проектами»**

Основная цель изучения дисциплины «Управление проектами» состоит в приобретении студентами комплексных знаний и практических навыков, необходимых для профессионального руководства проектами различного типа и масштаба. Дисциплина направлена на подготовку квалифицированных специалистов, способных эффективно планировать, реализовывать и контролировать ход проектов в различных сферах деятельности.

Дисциплина преследует следующие **образовательные цели**:

- Формирование прочных базовых представлений о сущности и содержании проектной деятельности.
- Овладение ключевыми инструментами и техниками управления проектами.
- Воспитание готовности решать профессиональные задачи в составе проектных групп и самостоятельно руководить проектами.
- Развитие способностей анализировать ситуацию, оценивать риски и принимать оптимальные управленческие решения.

### **Задачи дисциплины «Управление проектами»**

Для достижения поставленной цели дисциплина решает ряд образовательных задач:

#### **Организационно-методические задачи:**

- Предоставить знания о структуре и функционировании проектных организаций.
- Показать, как разрабатывать и применять организационные модели и методики управления проектами.
- Научиться определять границы проекта, составлять календарные планы и распределять ресурсы.

#### **Управленческие задачи:**

- Познакомить с этапами жизненного цикла проекта и особенностями управления на каждом этапе.
- Отработать умение ставить цели и формировать задачи проекта, исходя из потребностей бизнеса и заказчиков.
- Изучить методы оценки рисков и механизмов управления ими.

#### **Инструментально-технические задачи:**

- Освоить современные средства автоматизации и программное обеспечение для управления проектами.
- Познакомиться с эффективными инструментами коммуникации и взаимодействия в проектной группе.
- Понять принципы оценки эффективности и результативности проектов.

#### **Психолого-коммуникативные задачи:**

- Научиться управлять командой проекта, мотивировать сотрудников и разрешать конфликты.
- Формировать навыки лидерства и способность убеждать коллег и партнеров.
- Повышать уровень эмоционального интеллекта и стрессоустойчивости в профессиональной деятельности.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина «Управление проектами» входит в Часть, формируемая участниками образовательных отношений «Дисциплины (модули)» и относится к *обязательной части* ОПОП по специальности Направление подготовки 38.03.01 "Экономика". Профиль

Экономика предприятий и организаций сферы культуры". Дисциплина изучается с 1 по 4 семестр включительно. Входными требованиями для изучения дисциплины «Управление проектами» являются базовые знания, умения и навыки, полученные учащимися в процессе подготовки проектов по различным учебным предметам в рамках общеобразовательной школы.

Изучение дисциплины «Управление проектами» является предшествующей, для таких дисциплин, как «Региональная экономика и управление», «Экономика государственного и муниципального сектора», «Мировая экономика и международные экономические отношения» и др. Знания, умения и навыки, полученные студентами в процессе изучения дисциплины, являются базой для прохождения производственной практики и государственной итоговой аттестации (выпускная квалификационная работа).

### 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

*Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника:*

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

#### *Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине*

<p><b>УК- 2</b> Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.</p>	<p>УК-2.1 Понимает базовые принципы постановки задач и выработки решений УК-2.2 Выбирает оптимальные способы решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p><b>Знать:</b> принципы постановки задач и методы планирования; виды планов и критерии оценки результатов планирования; виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач; основные методы оценки разных способов решения задач; теоретические основы оценки эффективности использования ресурсов; методы и инструменты планирования, действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие решение поставленных задач и достижение целей.</p> <p><b>Уметь:</b> формулировать задачи; выдвигать идеи и подходы по решению поставленных задач; применять правила и алгоритмы решения поставленной задачи; проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, необходимые для ее достижения, анализировать альтернативные варианты;</p> <p>выявлять потребность в ресурсах; распределять ресурсы; анализировать альтернативные варианты достижения намеченных результатов; сравнивать методы решения поставленной задачи, выбирать оптимальные методы решения задачи, исходя из действующих правовых норм.</p>
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

		<p>Владеть: навыками разработки плана достижения поставленной цели и выделения приоритетных задач для выполнения; навыками работы с нормативно-правовой документацией, регламентирующей решение поставленной задачи; навыками составления алгоритма решения задачи, навыками эффективного распределения ресурсов при планировании решения задачи; навыками работы с нормативно-правовой документацией</p>
<p><b>ПК-5</b> Способен осуществлять предпринимательскую деятельность в сфере культуры</p>	<p>ПК 5.1. Разработка и реализация бизнес-планов в сфере искусства и культуры;</p> <p>5.2. Организация и ведение предпринимательской деятельности в сфере искусства и культуры</p>	<p><b>Знать:</b> основы хозяйственного, договорного и авторского права, основы организации предпринимательской деятельности и бизнес планирования, основы стратегического и финансового менеджмента, технологии принятия предпринимательских решений; механизмы функционирования предприятия в сфере искусства и культуры; сущность предпринимательского риска и основные способы его снижения;</p> <p><b>Уметь:</b> выявлять рыночные возможности; разрабатывать бизнес-планы создания новых предприятий (направлений деятельности, продуктов) в сфере культуры и искусства; планировать потребности в материальных ресурсах и персонале, координировать предпринимательскую деятельность с партнерами и другими участниками рынка; обеспечивать юридически корректное оформление сделок, включая авторские права и защиту интеллектуальной собственности; готовить организационные и распорядительные документы, необходимые для создания/прекращения предпринимательских структур.</p> <p><b>Владеть</b> навыками принятия предпринимательских решений, поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, навыками управления финансами организации культуры и искусства, планирования бюджета и оценки рисков</p>

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (модуля)

##### 4.1 Объем дисциплины (модуля)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 18 зачетных единиц, 648 часов, из них контактных – 272 acad.ч., СРС = 268 acad.ч. , форма контроля 1,2,4 семестры – экзамен, 3 семестр - – зачет.

##### 4.2. Структура дисциплины

###### Дневная форма обучения

№ п/п	Раздел дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)/ с указанием занятий ,проводимых в интерактивных формах				СРС	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)- опросы, тесты и т.д., Форма промежуточной аттестации (по семестрам) – рубежный контроль, зачеты, экзамены
			Лекции	Практическое /интерактив	контроль	СРС		
<b>1 семестр</b>								
<b>1</b>	Теоретические основы управления проектами	1	4	20	16	50	Тестирование Доклады Задачи	
<b>2</b>	Разработка концепции проекта	1	2	20	16	60	Тестирование Доклады Задачи	
<b>3</b>	Планирование проекта	1	2	20	22	56	Тестирование Доклады Задачи	
	<b>Итого</b>		<b>8</b>	<b>60</b>	<b>54</b>	<b>166</b>		
<b>2 семестр</b>								
<b>4</b>	Стоимость проекта и процесс проектного финансирования	2	2	20	3	20	Тестирование Доклады Задачи	
<b>5</b>	Управление основными	2	2	20	8	20	Тестирование Доклады	

	процессами и ограничениями проекта						Задачи
6	Управление основными техническими характеристиками проекта	2	2	10	8	20	Тестирование Доклады Задачи <b>экзамен</b>
7	Исполнение, контроль и завершение проекта	2	2	10	8	25	Тестирование Доклады Задачи <b>экзамен</b>
	<b>Итого</b>		<b>8</b>	<b>60</b>	<b>27</b>	<b>85</b>	
3 семестр							
8	Стратегическое управление проектными системами	3	8	60		4	Тестирование Доклады Задачи <b>зачет</b>
	<b>Итого</b>		<b>8</b>	<b>60</b>		<b>4</b>	
4 семестр							
9	Управление проектами и программами в сфере экономики	4	8	60	27	13	Тестирование Задачи <b>экзамен</b>
	<b>Итого</b>		<b>8</b>	<b>60</b>	<b>27</b>	<b>13</b>	
	<b>Всего</b>		<b>32</b>	<b>240</b>	<b>108</b>	<b>268</b>	

#### 4.3. Содержание разделов дисциплины (модуля)

##### **Тема 1. Теоретические основы управления проектами**

Понятие, основные характеристики и классификация типов проекта. Сущность, цели, задачи и функции управления проектами. Жизненный цикл и фазы проекта. Значение проектного управления в экономической деятельности.

##### **Тема 2. Разработка концепции проекта.**

Основы формирования инвестиционного замысла проекта в учреждениях социально-культурной сферы. Границы, окружение и участники проекта. Предварительный анализ осуществимости проекта. Оценка жизнеспособности и финансовой реализуемости проекта. Особенности разработки проектов (программ развития) в учреждениях социально-культурной сферы.

##### **Тема 3. Планирование проекта.**

Место планирования в системе управления проектами. Цикл планирования проекта. Структура разбиения работ проекта. Планирование проекта по временным

параметрам . Документирование плана проекта.

#### **Тема 4. Стоимость проекта и процесс проектного финансирования.**

Понятие стоимости проекта и основные принципы управления стоимостью проекта. Оценка стоимости и бюджетирование проекта. Организация проектного финансирования. Особенности системы проектного финансирования в учреждениях социально-культурной сферы.

#### **Тема 5. Управление основными процессами и ограничениями проекта.**

Управление процессами инициации и содержания проекта. Управление предметной областью проекта. Управление по проекту временным параметрам. Управление стоимостью и финансированием проекта. Управление конфликтами в проекте. Управление знаниями проекта. Информационные технологии управления проектами.

#### **Тема 6. Управление основными техническими характеристиками проекта.**

Управление рисками и возможностями проекта. Управление качеством проекта. Управление ресурсами и коммуникациями проекта. Управление закупками и контрактами в проекте.

#### **Тема 7. Исполнение, контроль и завершение проекта.**

Организация исполнения проекта. Мониторинг и контроль проекта. Управление изменениями в проекте. Закрытие проекта. Эффективность проекта: критерии и методы оценки.

#### **Тема 8. Стратегическое управление проектными системами.**

Стратегическое управление проектами: базовые понятия и концептуальные основы. Система управления проектами и этапы ее внедрения. Процесс управления портфелем проектов: особенности и инструменты. Процесс управления проектом «Дорожные карты». Экономические показатели оценки эффективности портфеля проектов.

#### **Тема 9. Управление проектами и программами в экономической сфере.**

Содержание процесса управления экономикой на основе проектного подхода. Роль методов проектного управления в работе экономики Российской Федерации. Основные элементы концепции управления проектами в экономической сфере.

Порядок разработки и внедрения государственных проектов (программ) развития в экономической сфере. Нормативно-правовое и информационное обеспечение разработки проектов государственных программ в экономике Российской Федерации.

Управление проектами в условиях цифровизации деятельности экономики.

### **5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ**

Применяемые образовательные технологии:

Процесс изучения дисциплины предусматривает контактную (работа на занятиях лекционного и семинарского типа) и самостоятельную работу обучающегося.

В качестве основной формы организации учебного процесса по дисциплине в предлагаемой методике обучения выступает использование интерактивных (развивающих, проблемных, проектных) технологий обучения.

На занятиях лекционного типа излагаются темы дисциплины, предусмотренные рабочей программой, акцентируется внимание на наиболее принципиальных и сложных вопросах дисциплины, устанавливаются вопросы для самостоятельной проработки. Конспект лекций является базой при подготовке к семинарским занятиям, а также самостоятельной научной деятельности.

Изложение лекционного материала проводится в мультимедийной форме (презентаций).

На занятиях семинарского типа по дисциплине «Управление проектами» используются следующие формы:

Тестирование: осуществляется с использованием опросника, содержащего варианты ответов или на базе электронной образовательной среды МГИК;

Решение задач : задачи решаются на персональном компьютере или в письменном виде на практическом занятии, с последующим обсуждением в форме дискуссии .

Устный опрос .

Доклад .

Дискуссия

Реферат.

Решение кейсов

Решение ситуационных задач

Выполнение заданий –

Промежуточная аттестация проводится устно:

Опрос – (2 вопроса и ситуационная задача или кейс)

## **6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.**

В процессе преподавания дисциплины «Управление проектами» запланированы: текущий контроль в процессе проведения практических занятий путем опроса, тестирования, выполнения практических заданий, решения кейс-задач; промежуточный контроль в процессе принятия зачета.

### **6.1. Система оценивания**

<b>Форма контроля</b>	<b>Компетенция</b>	<b>Оценка</b>
Текущий контроль: - опрос	УК-2. ПК-5	зачтено/не зачтено
- участие в дискуссии на семинаре	УК-2. ПК-5	зачтено/не зачтено
Тестирование	УК-2. ПК-5	отлично/хорошо/удовлетворительно/неудовлетворительно
Решение задач	УК-2. ПК-5	отлично/хорошо/удовлетворительно/неудовлетворительно
Выполнение кейс-задач	УК-2. ПК-5	отлично/хорошо/удовлетворительно/неудовлетворительно
Разработка проекта	УК-2. ПК-5	отлично/хорошо/удовлетворительно/неудовлетворительно
Промежуточная аттестация (зачет)	УК-2. ПК-5	зачтено/не зачтено

### **6.2. Критерии оценки результатов по дисциплине**

<b>№</b>	<b>Оценка по дисциплине</b>	<b>Критерии оценки результатов обучения по дисциплине</b>
1	отлично	Студент должен: - продемонстрировать глубокое и прочное

		усвоение знаний программного материала; - исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно изложить теоретический материал; - правильно формулировать определения; - продемонстрировать умения самостоятельной работы с литературой; - уметь сделать выводы по излагаемому материалу.
2	хорошо	Студент должен: - продемонстрировать достаточно полное знание программного материала; - продемонстрировать знание основных теоретических понятий; достаточно последовательно, грамотно и логически стройно излагать материал; - продемонстрировать умение ориентироваться в литературе; - уметь сделать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу.
3	удовлетворительно	Студент должен: - продемонстрировать общее знание изучаемого материала; - показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины; - уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - знать основную рекомендуемую программой учебную литературу.
4	неудовлетворительно	Студент демонстрирует: - незнание значительной части программного материала; - не владение понятийным аппаратом дисциплины; - существенные ошибки при изложении учебного материала; - неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - неумение делать выводы по излагаемому материалу

<b>Оценка по дисциплине</b>	<b>Критерии оценки результатов обучения по дисциплине</b>
«зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если компетенция(ии), закрепленная за дисциплиной, сформирована (по индикаторам/результатам обучения в формате знать-уметь-владеть) в полном объеме на уровне «высокий», и обучающийся демонстрирует как результат обучения следующие знания, умения и навыки: обучающийся глубоко и прочно усвоил теоретический и практический материал, продемонстрировал это на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет сочетать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения.</p> <p>Свободно ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p>
«зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает теоретический и практический материал, грамотно и по существу излагает его на занятиях и в ходе промежуточной аттестации, не допуская существенных неточностей.</p> <p>Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной</p>

Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
	<p>направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.  Достаточно хорошо ориентируется в учебной и профессиональной литературе.  Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.  Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне «хороший».</p>
«зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает отдельные ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.  Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами.  Демонстрирует достаточный уровень знания учебной литературы по дисциплине.  Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.  Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне «достаточный».</p>
не зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если он не знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.  Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.  Демонстрирует фрагментарные знания учебной литературы по дисциплине.  Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.  Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.</p>

**6.3. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.**

**Примеры тестов**

**Тема 1. Теоретические основы управления проектами в социально-культурной сфере**

1. Актуальность управления проектами в учреждениях культуры связана с необходимостью:

a) повысить доходы от продажи билетов;  
b) привлечь большее число туристов;  
c) **снизить затраты на проведение мероприятий;**  
d) **улучшить качество предоставляемых услуг населению и адаптироваться к современным условиям функционирования.**

2. Первые серьезные исследования по управлению проектами возникли в:

- a) XIX веке;
- b) первой половине XX века;
- c) **конце XX века;**
- d) **середины XX века.**

3. Отечественная теория управления проектами начала активно развиваться в:

- a) 1960-е годы;
- b) 1980-е годы;
- c) 1990-е годы;
- d) **2000-е годы.**

4. Одной из главных проблем вхождения России в мировое сообщество управления проектами является:

- a) недостаток финансовых ресурсов;
- b) низкая квалификация персонала;
- c) отсутствие государственных стандартов управления проектами;
- d) **несоответствие национальной терминологии международным стандартам.**

## **Тема 2. Разработка концепции проекта**

1. Важнейшей частью проектного анализа является:

- a) финансовый анализ;
- b) маркетинговый анализ;
- c) технический анализ;
- d) **социальный анализ.**

2. Институциональный анализ направлен на выявление особенностей:

- a) экономических условий реализации проекта;
- b) правовых аспектов реализации проекта;
- c) географических условий реализации проекта;
- d) **организационной структуры и внутренней среды организации-исполнителя.**

3. Социальный анализ помогает определить:

- a) рыночные тенденции;
- b) инновационность проекта;
- c) финансовое состояние организации;
- d) **интересы и потребности целевой аудитории проекта.**

4. Особенностью разработки проектов в учреждениях культуры является необходимость учитывать:

- a) пожелания спонсоров;
- b) запросы широкой публики;
- c) предпочтения молодежи;**
- d) культурные ценности и традиционное наследие региона.**

### Тема 3. Планирование проекта

1. СPM (Critical Path Method) позволяет определить:

- a) общие затраты проекта;
- b) квалификацию рабочей силы;
- c) общий объём материалов;**
- d) критический путь и продолжительность проекта.**

2. Календарно-сетевое планирование помогает:

- a) оценить рентабельность проекта;
- b) выбрать подрядчиков;
- c) рассчитать бюджет проекта;
- d) определить порядок выполнения работ и сроки их окончания.**

3. Наиболее распространенной ошибкой при планировании проекта является:

- a) недостаточное внимание к качеству работ;
- b) завышенные прогнозы продаж;
- c) игнорирование рисков и непредвиденных обстоятельств;
- d) неправильное распределение обязанностей.**

4. Сметная документация необходима для:

- a) расчёта заработной платы рабочих;
- b) заключения контрактов с субподрядчиками;
- c) рекламы проекта;
- d) расчета общей стоимости проекта и выделения бюджетов.**

### Тема 4. Стоимость проекта и процесс проектного финансирования

1. Метод освоенного объёма применяется для:

- a) учёта выполненной работы;
- b) анализа издержек проекта;
- c) учета отработанного времени персоналом;
- d) контроля выполнения графика работ и расходования бюджета.**

2. Стоимостной анализ проекта основывается на сравнении:

- a) планируемых и фактических показателей прибыли;
- b) планируемой и реальной производительности труда;
- c) планируемых и фактических затрат на проект;

**d) размеров инвестиций и инфляции.**

3. Ключевая особенность проектного финансирования заключается в:

- a) привлечении кредитов исключительно коммерческих банков;
- b) участии только государственных органов;
- c) привлечении специальных фондов и грантов для реализации социально-значимых проектов;

**d) вложении собственных средств организации-исполнителя.**

4. Перспективы использования проектного финансирования связаны с возможностью:

- a) быстрой окупаемости проектов;
- b) широкого применения налоговых льгот;
- c) стабильного увеличения спроса на услуги;
- d) получения дополнительной финансовой поддержки для уникальных и важных проектов.**

**Тема 5. Управление основными процессами и ограничениями проекта**

1. Среди современных программных продуктов, используемых в проектном менеджменте, часто применяют:

- a) Adobe Photoshop;
- b) Microsoft Word;
- c) Excel;
- d) Microsoft Project.**

2. Преимуществом внедрения информационных систем проектного менеджмента является:

- a) упрощение бухгалтерского учета;
- b) увеличение числа сотрудников;
- c) снижение налогов;
- d) улучшение контроля за ходом выполнения проекта и повышение прозрачности.**

3. Основным критерием при выборе программного обеспечения для проектного менеджмента считается:

- a) цена лицензии;
- b) популярность бренда разработчика;
- c) простота интерфейса;
- d) функциональность и интеграция с существующими ИТ-инфраструктурами.**

4. Интегрированные информационные системы поддерживают принятие решений путём:

- a) уменьшения количества совещаний;
- b) автоматического заполнения отчетов;
- c) сокращения штата сотрудников;

**d) обеспечения руководителей оперативной информацией и инструментом анализа данных.**

## **Тема 6. Управление основными техническими характеристиками проекта**

1. Сертификация проекта способствует:

- a) увеличению размера премий сотрудникам;
- b) снижению налогов;
- c) созданию имиджа престижного заведения;
- d) подтверждению высокого уровня качества оказываемых услуг.**

2. Главная задача современной концепции управления качеством проекта заключается в:

- a) повышении заработной платы персонала;
- b) сокращении административных процедур;
- c) снижении расходов на оборудование;
- d) обеспечении устойчивого качества и постоянного улучшения процессов.**

3. Направления совершенствования системы менеджмента качества проекта включают:

- a) сокращение рабочего времени сотрудников;
- b) уменьшение площадей помещений;
- c) отказ от устаревших моделей оборудования;
- d) внедрение новых стандартов и технологий управления качеством.**

4. Основной задачей модели обеспечения качества при проектировании является:

- a) улучшение дизайна объекта;
- b) повышение зарплаты разработчиков;
- c) ускорение сроков сдачи проекта;
- d) создание чётко организованной системы отслеживания качества на всех этапах реализации проекта.**

## **Тема 7. Исполнение, контроль и завершение проекта**

1. Контроль выполнения расписания работ проекта осуществляется через:

- a) беседу с сотрудниками;
- b) отправку электронных писем;
- c) личный осмотр места проведения работ;
- d) регулярный мониторинг прогресса выполнения работ и сверку с первоначальным планом.**

2. Контроль изменений предметной области проекта означает:

- a) проверку исправлений ошибок;
- b) изменение названия проекта;
- c) замену исполнителя;
- d) управление изменениями состава работ и результатами проекта.**

3. Контроль стоимости проекта необходим для:

- a) фиксации оплаты подрядчикам;
- b) увольнения неэффективных сотрудников;
- c) начисления бонусов работникам;
- d) сопоставления фактических расходов с заложенными в бюджете средствами.**

4. Принципы оценки эффективности проектов помогают:

- a) увеличить количество подписчиков соцсетей;
- b) поднять настроение сотрудников;
- c) установить высокие премии;
- d) определить степень достижения целей и выгод проекта.**

## **Тема 8. Стратегическое управление проектными системами**

1. Системный подход к оценке эффективности проекта основан на анализе:

- a) поведения покупателей;
- b) моды и предпочтений молодёжи;
- c) телевизионных рейтингов;
- d) комплексного рассмотрения всех факторов и последствий реализации проекта.**

2. Основное назначение дорожной карты в проектном управлении заключается в:

- a) созданию сайта проекта;
- b) публикации пресс-релизов;
- c) приглашении знаменитостей;
- d) структурированном отображении этапов реализации проекта и достижении промежуточных целей.**

3. Одним из важнейших инструментов управления портфелем проектов является:

- a) календарь мероприятий;
- b) журнал регистрации посетителей;
- c) социальные сети;
- d) портфельный анализ, позволяющий распределять ресурсы и приоритеты между проектами.**

4. Процесс эволюции системы управления проектами характеризуется:

- a) снижением роли человеческого ресурса;
- b) переходом к полной автоматизации процессов;
- c) исключением роли проектного офиса;
- d) развитием методологий и совершенствованием информационных систем.**

## **Тема 9. Управление проектами и программами в социально-культурной сфере**

1. Факторами деформации проектного управления в учреждениях культуры могут

стать:

- a) высокий профессионализм сотрудников;
- b) хорошая подготовка документации;
- c) высокое финансирование;
- d) отсутствие единой нормативно-правовой базы и дефицит профессиональных компетенций.**

2. Цель управления проектами в учреждениях культуры заключается в:

- a) Увеличении доходов от коммерческой деятельности;
- b) Привлечении большего числа туристов;
- c) Поддержании интереса спонсоров и партнёров;
- d) Повышении качества предоставления услуг и адаптации к современным условиям функционирования.**

3. Какие характеристики чаще всего присущи проектам в социально-культурной сфере?

- a) Высокая коммерческая выгода;
- b) Быстрая окупаемость вложений;
- c) Простота в исполнении и минимальные риски;
- d) Направленность на сохранение традиций и культурное просвещение населения.**

4. Эффективное управление проектами в учреждении культуры требует обязательного наличия:

- a) Высоких заработных плат сотрудникам;
- b) Большого количества добровольцев;
- c) Широкой рекламной кампании;
- d) Четко сформулированных целей и адекватных ресурсов для их достижения.**

5. Главной особенностью проектов в социально-культурной сфере является:

- a) Обязательное привлечение зарубежных специалистов;
- b) Большие объёмы привлекаемых частных инвестиций;
- c) Возможность быстро изменять основную идею проекта;
- d) Необходимость согласования интересов различных стейкхолдеров (заинтересованных сторон).**

6. Одна из основных трудностей управления проектами в социально-культурной сфере — это:

- a) Сложность подбора необходимого оборудования;
- b) Недостаточная востребованность у молодёжи;
- c) Необходимость привлекать большие государственные субсидии;
- d) Отсутствие стандартных подходов и общепринятых норм управления проектами в данной отрасли.**

**Примерные темы докладов:**

**Тема 1. Теоретические основы управления проектами в социально-культурной**

## **сфере**

1. Актуальность управления проектами в учреждениях культуры.
2. История развития управления проектами за рубежом.
3. Развитие отечественной теории и практики управления проектами.
4. Проблемы вхождения России в мировое сообщество управления проектами.

### **Тема 2. Разработка концепции проекта**

1. Проектный анализ и его компоненты.
2. Институциональный анализ и его место в проектном управлении.
3. Роль и место социального анализа в проектном управлении.
4. Особенности разработки проектов (программ развития) в учреждениях культуры.

### **Тема 3. Планирование проекта**

1. СРМ как элемент управления проектами с фиксированным временем выполнения работ.

2. Методы и средства применяемые при разработке расписания проекта.
3. Типичные ошибки планирования проекта и их последствия.
4. Взаимосвязь календарно-сетевого планирования и разработки сметной

документации.

### **Тема 4. Стоимость проекта и процесс проектного финансирования**

1. Роль метода освоенного объема в управлении стоимостью проектом.
2. Технология стоимостного анализа проекта с учетом фактической выработки.
3. Особенности системы проектного финансирования в разных странах.
4. Перспективы использования метода проектного финансирования.

### **Тема 5. Управление основными процессами и ограничениями проекта**

1. Современные программные продукты, используемые в проектном менеджменте.
2. Особенности внедрения информационных систем проектного менеджмента.
3. Критерии анализа программного обеспечения проектного менеджмента.
4. Интегрированные информационные системы поддержки принятия решений.

### **Тема 6. Управление основными техническими характеристиками проекта**

1. Эволюция представлений о качестве и сертификация проекта.
2. Современная концепция управления качеством.
3. Направления совершенствования системы менеджмента качества проекта.
4. Модель обеспечения качества при проектировании и разработке проекта.

### **Тема 7. Исполнение, контроль и завершение проекта**

1. Контроль выполнения расписания работ проекта.
2. Контроль изменений предметной области проекта.
3. Методы и средства контроля стоимости проекта.
4. Основные принципы оценки эффективности проектов.

### **Тема 8. Стратегическое управление проектными системами**

1. Использование системного подхода к оценке эффективности проекта.
2. Роль и место дорожных карт в проектном управлении.
3. Инструменты управления портфелем проектов и их характеристика.
4. Эволюция системы управления проектами.

### **Тема 9. Управление проектами и программами в социально-культурной сфере**

1. Факторы деформации проектного управления в исполнительных органах государственной власти (на примере учреждений социально-культурной сферы).

## **Примеры заданий:**

**Тема 1. Теоретические основы управления проектами в социально-культурной сфере**

1. Дайте определение понятия «проект» применительно к социальной культуре. Чем проект отличается от программы?

2. Объясните основные этапы жизненного цикла проекта и охарактеризуйте цели каждого этапа.
3. Опишите роль руководителя проекта в социально-культурной среде. Какие качества необходимы такому специалисту?
4. Назовите методы оценки эффективности проектов в культурной сфере и приведите конкретные примеры критериев успешности реализации культурных инициатив.
5. Каковы особенности планирования бюджета социальных и культурных мероприятий? Приведите пример составления сметы культурного мероприятия.
6. Практико-аналитические задания
7. Проанализируйте проведенный вами ранее культурный проект (фестиваль, концерт, выставку). Определите сильные стороны и слабые места проекта, предложите рекомендации по улучшению.
8. Разработайте концепцию фестиваля городской культуры небольшого российского города. Обоснуйте выбор формата мероприятия, целевую аудиторию и стратегию продвижения.
9. Представьте проект восстановления исторического памятника вашего региона. Составьте предварительный план работ, укажите необходимые ресурсы и риски проекта.
10. Оцените воздействие известных культурных проектов России последних лет («Ночь музеев», «Арт-Овраг») на развитие региональной инфраструктуры и туризма.
11. Проведите SWOT-анализ крупного социального или культурного проекта вашей области. Предложите пути повышения конкурентоспособности и привлекательности данного проекта.

## **Тема 2. Разработка концепции проекта**

1. Опишите структуру типичной проектной концепции. Перечислите основные разделы и элементы концепции.
2. Разработайте концептуальное предложение для нового культурного центра в вашем городе. Включите обоснование выбора местоположения, целевой аудитории и ключевых направлений деятельности.
3. Подберите критерии для отбора перспективных идей для проекта в культурно-творческой сфере. Аргументируйте каждый критерий.
4. Опираясь на реальный опыт успешного проекта в России, составьте перечень обязательных компонентов успешной проектной концепции.
5. Изложите принципы разработки миссии и видения проекта. Покажите на примере конкретного события (например, театрального фестиваля).
6. Рассмотрите типичные ошибки, допускаемые при разработке концепции проекта в социально-культурной сфере. Укажите способы их предотвращения.
7. Что такое ценностное предложение проекта? Почему оно важно для привлечения заинтересованных сторон?
8. Разработайте описание уникального торгового предложения (УТП) для выставочного проекта в музее современного искусства.
9. Подготовьте презентационный материал (визуализация, слоган, ключевое сообщение) для туристической инициативы в рамках развития внутреннего туризма в регионе.
10. Объясните разницу между долгосрочной целью проекта и краткосрочными целями, покажите связь между ними на конкретном примере.

## **Тема 3. Планирование проекта**

1. Перечислите ключевые этапы процесса планирования проекта. Раскройте содержание каждого этапа.
2. Постройте график Ганта для гипотетического благотворительного марафона продолжительностью три месяца.
3. Создайте иерархическую структуру работ (WBS) для организации крупной выставки фотографий в местном музее.
4. Рассчитайте критический путь и резервы времени для примера проекта подготовки конференции в области экологии.
5. Разработайте матрицу ответственности (RASIC) для команды организаторов театрального фестиваля.
6. Выберите инструменты анализа рисков проекта и продемонстрируйте их применение на примере организуемого молодежного форума.
7. Охарактеризуйте понятие резервирования ресурсов в проекте. Приведите примеры ситуаций, когда полезно иметь запас ресурсов.
8. Расскажите о методах оптимизации сроков исполнения проекта. Примените их к проекту реконструкции парка отдыха.
9. Составьте план коммуникаций для информирования общественности о новом фестивале киноискусства.
10. Предложите алгоритм принятия решений при изменении планов проекта вследствие форс-мажорных обстоятельств.

#### **Тема 4. Стоимость проекта и процесс проектного финансирования**

1. Назовите и опишите наиболее распространенные методы расчета стоимости проекта.
2. Решите задачу по определению бюджетной линии проекта реконструкции библиотеки. Предположите ограничения ресурсов и оцените итоговую стоимость.
3. Спланируйте финансовую поддержку своего местного творческого конкурса среди школьников, включая поиск спонсоров и распределение расходов.
4. Проанализируйте влияние изменений курса валюты на международный культурный обмен (семинар, выставка и т.п.).
5. Докажите целесообразность инвестирования бюджетных средств в проекты общественного блага. Приведите аргументы и расчеты выгоды.
6. Изучите механизмы государственно-частного партнерства в финансировании культурных проектов и приведите российские примеры такого сотрудничества.
7. Выполните оценку альтернативных вариантов финансирования мероприятий и выберите оптимальный вариант.
8. Рассчитайте точку окупаемости инвестиционного проекта музея-заповедника, используя стандартные финансовые показатели.
9. Объясните принцип распределения затрат и доходов при совместной реализации межрегионального проекта (пример: гастрономический фестиваль).
10. Напишите письмо потенциальному инвестору, обосновывая экономическую привлекательность участия в крупном культурном событии.

#### **Тема 5. Управление основными процессами и ограничениями проекта**

1. Выявите взаимосвязь процессов управления проектом. Нарисуйте схему взаимодействия основных этапов.
2. Объясните значение ограничений проекта (бюджет, сроки, качество, объем работ). Покажите, как изменение одного ограничения влияет на остальные.
3. Продемонстрируйте технику приоритизации требований заказчика на примере художественного мероприятия (концерт, спектакль).

4. Составьте карту зависимостей процессов для управления качеством проекта ремонта городского театра.
5. Определите причины появления конфликтов в команде проекта и предложите стратегии их разрешения.
6. Сформулируйте правила эффективного делегирования полномочий внутри проектной группы.
7. Найдите эффективные методы снижения уровня неопределенности и риска при управлении крупным творческим фестивалем.
8. Установите последовательность действий менеджера проекта при выявлении отклонения от плана. Предложите меры коррекции ситуации.
9. Анализируя исторический случай, обсудите последствия недооценки важности мониторинга результатов и контроля качества в процессе управления культурным проектом.
10. Сделайте сравнительную характеристику подходов Waterfall и Agile в управлении проектами в креативной индустрии.

### **Тема 6. Управление основными техническими характеристиками проекта**

1. Определите важность четкого понимания технических характеристик и показателей успеха проекта. Покажите на примерах отклонений и успехов конкретных проектов.
2. Исследуйте использование технологии BIM в подготовке технического задания для строительства новых зданий театров или музеев.
3. По каким критериям проводится оценка технической реализуемости идеи фестиваля уличного искусства? Проиллюстрируйте ваш ответ примером.
4. Для какой категории культурных проектов больше всего подходит проектирование в условиях жестких технологических рамок? Приведите примеры таких проектов.
5. Проконтролируйте соблюдение техники безопасности на площадке реставрации старинного здания в центре Москвы.
6. Зафиксируйте требования к техническим характеристикам площадки, необходимой для проведения массового музыкального концерта.
7. Разберитесь в роли технических спецификаций в подготовке крупных экспозиций музеев или парков аттракционов.
8. Предложите методы улучшения технической составляющей мероприятия в зависимости от условий местности (климат, инфраструктура).
9. Назовите факторы, влияющие на техническую сложность реставрационных работ исторических объектов культуры.
10. Покажите значимость детальной проработки технического аспекта проекта, особенно в области современных технологий (цифровые экспозиции, VR-музеи и др.).

### **Тема 7. Исполнение, контроль и завершение проекта**

1. Опишите стадии фазы исполнения проекта и назовите ключевые индикаторы успешности.
2. Сравните методы оперативного контроля хода проекта (метод освоенных объемов, регулярный мониторинг).
3. Разработайте процедуру отчетности о ходе реализации международного форума молодых художников.
4. Опишите механизм раннего выявления проблем в ходе исполнения проекта, приведите примеры из практики.
5. Сформируйте процедуры проверки соответствия выполненных работ утвержденным требованиям.

6. Какой инструментарий используется для закрытия отдельных этапов проекта? Используйте в качестве примера организацию масштабного спортивного соревнования.
7. Как обеспечить непрерывность операций в период завершения большого культурного проекта (театрального сезона)?
8. Оформите отчет о завершении проекта открытия мемориала, включив описание достигнутых целей и уроков, извлеченных из опыта.
9. Определите подходы к оценке удовлетворенности участников и зрителей проведенного проекта, предложите опросники или анкеты.
10. Развернуто поясните шаги завершающей фазы крупного инфраструктурного проекта, направленного на благоустройство общественных пространств.

## **Тема 8. Стратегическое управление проектными системами**

Что такое стратегия проекта? Выделите её составляющие и расскажите о целях формулирования стратегии.

2. Проанализируйте взаимосвязь стратегических целей организации и задач отдельного проекта. Пример — создание детского арт-центра.
3. Какие существуют типы стратегических подходов к управлению портфелем проектов? Приложите иллюстрации на реальных примерах.
4. Как организовать взаимодействие проектов в рамках одной корпоративной структуры? Покажите схемы координации.
5. Определите характеристики эффективной системы стратегического управления проектами в организациях сферы культуры.
6. Проведите исследование влияния внешней среды на реализацию долгосрочных культурных проектов. Например, зависимость от изменения политических условий.
7. Проанализируйте возможные препятствия стратегическому развитию учреждений культуры и обозначьте приоритетные направления решения проблем.
8. Приведите пример комплексного подхода к формированию портфеля проектов в музеях федерального значения.
9. Объясните суть метода сбалансированной карты показателей (BSC) и его ценность для стратегического управления организацией культуры.
10. Разработайте сценарии возможного будущего для творческой институции на основании текущего состояния рынка искусств.

## **Тема 9. Управление проектами и программами в сфере культуры**

1. Охарактеризуйте специфику культурных проектов и отличительные черты их менеджмента.
2. Покажите различия между управлением программой и проектом в искусстве и культуре.
3. Примеры успешных региональных культурных программ, поддержанных государством или бизнесом.
4. Структурируйте деятельность департамента культуры по внедрению инновационных методов проектного управления.
5. Посмотрите на процессы управления рисками и изменениями в программах сохранения культурного наследия.
6. Разработайте программу стимулирования талантливых авторов и исполнителей регионального масштаба.
7. Предложите варианты расширения репертуара провинциального театра с использованием инструментов проектного управления.
8. Обсудите проблему интеграции проектов и программ культуры в международное пространство, дайте советы по повышению узнаваемости российских деятелей

- культуры.
9. Приведите конкретные кейсы поддержки местных творческих сообществ посредством специализированных программ (грамотное финансирование, обучение кадров и т.д.).
  10. Предложите систему поощрения работников культуры, работающих над реализацией значимых проектов и программ, и раскройте ее эффективность.

### **Типовые вопросы к экзамену**

1. Понятие, основные характеристики и классификация типов проекта.
2. Сущность, цели, задачи и функции управления проектами.
3. Методы управления проектами.
4. Международные стандарты области управления проектами.
5. Жизненный цикл и фазы проекта.
6. Значение проектного управления в деятельности учреждений социально-культурной сферы.
7. Основы формирования инвестиционного замысла проекта в социально-культурной сфер.
8. Границы, окружение и участники проекта.
9. Характеристика дальнего окружения проекта.
10. Внутренняя среда проекта.
11. Построение организационной структуры проекта.
12. Предварительный анализ осуществимости проекта.
13. Оценка жизнеспособности и финансовой реализуемости проекта.
14. Особенности разработки проектов (программ развития) в сфере экономики.
15. Место планирования в системе управления проектами.
16. Сущность, основные принципы и процедуры процесса планирования проекта.
17. Цикл планирования проекта.
18. Уровни планирования и виды планов.
19. Структура разбиения работ проекта.
20. Планирование проекта по временным параметрам.
21. Сетевое и календарное планирование проекта.
22. Документирование плана проекта.
23. Сущность организационной структуры управления проектом и принципы их построения.
24. Виды организационных структур управления проектами.
25. Последовательность разработки и создания организационных структур управления проектами.
26. Понятие стоимости проекта и основные принципы управления стоимостью проекта.
27. Оценка стоимости и бюджетирование проекта.
28. Организация проектного финансирования.
29. Участники проектного финансирования и их функции.
30. Особенности системы проектного финансирования в экономической деятельности.
31. Управление процессами инициации и содержания проекта.
32. Управление предметной областью проекта.
33. Управление по проекту временным параметрам.
34. Управление стоимостью и финансированием проекта.
35. Управление конфликтами в проекте.
36. Управление знаниями проекта.
37. Информационные технологии управления проектами.
38. Управление рисками и возможности проекта.

39. Управление качеством проекта.
40. Управление ресурсами и коммуникациями проекта.
41. Управление закупками и контрактами в проекте.
42. Организация исполнения проекта.
43. Мониторинг и контроль проекта.
44. Управление изменениями в проекте.
45. Закрытие проекта.
46. Эффективность проекта: критерии и методы оценки.
47. Развитие методов оценки эффективности проектов.
48. Определение коммерческой и социально-экономической эффективности проекта.
49. Методы оценки экономических, социальных, политических условий и последствий реализации государственных программ в экономической сфере.
50. Стратегическое управление проектами: базовые понятия и концептуальные основы.
51. Система управления проектами и этапы ее внедрения.
52. Процесс управления портфелем проектов: особенности и инструменты.
53. Процесс управления проектом «Дорожные карты».
54. Экономические показатели оценки эффективности портфеля проектов.
55. Содержание процесса управления экономикой на основе проектного подхода.
56. Роль методов проектного управления в работе экономики Российской Федерации.
57. Основные элементы концепции управления проектами в экономике.
58. Порядок разработки и внедрения государственных проектов (программ) развития в экономической сфере.
59. Нормативно-правовое и информационное обеспечение разработки проектов государственных программ экономики Российской Федерации.
60. Управление проектами в условиях цифровизации деятельности экономики.

## **7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **7.1. Список литературы и источников**

#### **Основная:**

1. Управление проектами: фундаментальный курс [Текст] : учебник / А. В. Алешин, В. М. Аньшин, К. А. Багратиони и др. ; под ред. В. М. Аньшина, О. Н. Ильиной ; Нац. исслед. ун-т «Высшая школа экономики». — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Изд. дом Высшей школы экономики, 2023. — 800 с.
2. Управление проектами : учебник для вузов / В. Н. Островская, Г. В. Воронцова, О. Н. Момотова [и др.]. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 400 с. — ISBN 978-5-8114-9172-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/187775> (дата обращения: 02.04.2022).
3. Тестина Я.С., Чумаков В.Н. Управление проектами: учебное пособие для вузов. — Гатчина: Изд-во ГИЭФПТ, 2023. — 69 с

#### **Дополнительная:**

- 1 Зуб, А.Т. Процессы управления проектами : учебник и практикум для вузов / А.Т. Зуб. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 422 с. — (Высшее образование). — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru.idp.nwipa.ru/bcode/469084> (дата обращения: 25.11.2021).
- 2 Кузнецова, Е.В. Управление портфелем проектов как инструмент реализации

корпоративной стратегии : учебник для вузов / Е.В. Кузнецова. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 177 с. – (Высшее образование). – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru.idp.nwipa.ru/bcode/470148> (дата обращения: 25.11.2021).

3 Процессы управления проектами : учебник и практикум для вузов / А.И. Балашов, Е.М. Рогова, М.В. Тихонова, Е.А. Ткаченко ; под общей редакцией Е.М. Роговой. – Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 383 с. – (Высшее образование). – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru.idp.nwipa.ru/bcode/449791> (дата обращения: 25.11.2021).

4 Хелдман К. Профессиональное управление проектом [Электронный ресурс] : учеб.пособие / К. Хелдман. - Электрон.текстовые дан. – изд. 6-е, стер. - М. : Лань, 2015. – 731 с. - Режим доступа: URL [http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1\\_id=66140](http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=66140)

### **Нормативные правовые документы**

1. Конституция Российской Федерации» (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ, от 05.02.2014 № 2-ФКЗ) // Собр. законодательства Рос.Федерации. – 2014.- № 9, ст. 851.

2. Департамент культуры города Москвы. Рубрика «Предложи свой проект»: [Эл. ресурс] // URL: [http://kultura.mos.ru/youth\\_policy/your\\_project/](http://kultura.mos.ru/youth_policy/your_project/)

3. Фонд социально-культурных инициатив [Эл. ресурс] // URL: <http://www.fondsci.ru/projects/>

4. Культура. Гранты России – информационный портал 30 <https://grants.culture.ru/>

Доступ в ЭБС:

- ЭБС Ю-райт
- ЭБС ЛАНЬ
- ЭБС IPR Media
- ЭБС РУКОНТ
- ЭБС Нексмедиа (Университетская библиотека онлайн)

## **8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ.**

В программе отведено время на самостоятельную работу студентов как важнейшую часть учебного процесса. Учебные занятия включают в себя все основные формы организации учебного процесса: лекции, семинары, практические занятия, самостоятельную работу

**Самостоятельная работа студентов по дисциплине «Управление проектами»**

<b>Наименование темы или раздела дисциплины</b>	<b>Вопросы для самопроверки</b>
Тема 1. Теоретические основы управления проектами в социально-культурной деятельности	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Охарактеризуйте роль проектов в современном мире</li> <li>2. Охарактеризуйте этапы формирования современных представлений об управлении проектами</li> <li>3. Укажите российских и зарубежных ученых, внесших существенный вклад в развитие теории и практики управления проектами.</li> <li>4. Проведите критический анализ существующих подходов к пониманию термина «проект».</li> <li>5. Охарактеризуйте основные признаки проекта.</li> <li>6. Поясните, на что нацелены проекты.</li> <li>7. Какие процессы входят в управление проектом.</li> </ol>

	<p>8. Поясните, что вы понимаете под профессиональным управлением проекта.</p> <p>9. По каким признакам осуществляется классификация проектов?</p> <p>10. Охарактеризуйте современные проблемы управления проектами в сфере культуры.</p>
Тема 2. Разработка концепции проекта	<p>1. Что понимается под формированием концепции проекта?</p> <p>2. Назовите основные характеристики задач, формулируемых на стадии формирования концепции проекта?</p> <p>3. Что понимается под «миссией проекта»?</p> <p>4. Что входит в понятие «цели проекта»?</p> <p>5. Назовите основные правила, которыми необходимо руководствоваться при формировании дерева целей.</p> <p>6. Что включает в себя проектный анализ концепции проекта?</p> <p>7. В чем суть основных этапов разработки концепции проекта?</p> <p>8. Назовите и обоснуйте главные цели формирования замысла проекта.</p> <p>9. Раскройте причины, по которым идея может быть отклонена.</p> <p>10. Перечислите основные характеристики проекта.</p>
Тема 3. Планирование проекта	<p>1. Что такое планирование, основные цели и назначение управления проектами?</p> <p>2. Как применяется структура разбиения работ при проектировании?</p> <p>3. Какое значение имеет определение и назначение ответственных за планирование и разработку проекта.</p> <p>4. Какие типичные ошибки планирования выделяются при управлении проектом и их последствия?</p> <p>5. Расскажите об уровнях планирования?</p> <p>6. В чем суть сетевого планирования?</p> <p>7. Как характеризует себя календарное планирование проекта?</p> <p>8. Какие вспомогательные процессы планирования выделяют в рамках проекта?</p> <p>9. Назовите основные процессы планирования.</p> <p>10. Назовите вспомогательные процессы планирования.</p>
Тема 4. Стоимость проекта и процесс проектного финансирования	<p>1. Обоснуйте значение управления стоимостью проектов в экономической сфере.</p> <p>2. Опишите процесс разработки концепции управления стоимостью проекта.</p> <p>3. Какие этапы включает в себя процесс управления стоимостью проекта?</p> <p>4. Что включает в себя оценка стоимости проекта?</p> <p>5. Охарактеризуйте смету проекта, включаемые в нее виды затрат.</p> <p>6. Что представляет собой бюджет проекта?</p> <p>7. Охарактеризуйте обязательные элементы бюджетирования проекта.</p> <p>8. Опишите известные вам формы представления бюджета.</p> <p>9. Опишите содержание, функции и методы контроля стоимости проекта.</p> <p>10. Какие этапы включает планирование стоимости проекта?</p>
Тема 5. Управление	<p>1. Охарактеризуйте основные этапы инициации проектов.</p>

<p>основными процессами и ограничениями проекта</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>2. Назовите возможные причины инициации проектов.</li> <li>3. Перечислите основные элементы проектного анализа. Кратко охарактеризуйте каждый элемент.</li> <li>4. В чем состоят основные задачи проектного анализа?</li> <li>5. В чем, на Ваш взгляд, заключается назначение устава проекта?</li> <li>6. Какие разделы являются обязательными для устава проекта?</li> <li>7. Каким образом можно осуществить выбор наиболее перспективной проектной идеи?</li> <li>8. Назовите основные виды эффективности проектов.</li> <li>9. Какие методы оценки экономической эффективности проекта Вы знаете?</li> <li>10. Почему при оценке экономической эффективности проекта необходимо дисконтировать денежные потоки?</li> </ol>
<p>Тема 6. Управление основными техническими характеристиками проекта</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. В чем заключается содержание всех основных процессов управления рисками?</li> <li>2. Какова цель процесса идентификации рисков?</li> <li>3. Охарактеризуйте основные методы анализа рисков.</li> <li>4. Как трактуется категория «качество проекта»?</li> <li>5. Какие процессы включает управление качеством проекта?</li> <li>6. Какой документ является результатом процесса планирования управления качеством?</li> <li>7. Из каких разделов состоит план управления качеством проекта?</li> <li>8. Дайте определение коммуникациям в проекте.</li> <li>9. Какие могут существовать коммуникационные барьеры при реализации проектов?</li> <li>10. Почему торги являются основным видом организации закупок при выполнении проектов в сфере культуры?</li> </ol>
<p>Тема 7. Исполнение, контроль и завершение проекта</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Охарактеризуйте основные группы процессов исполнения проектов.</li> <li>2. Назовите основные функции системы контроля проекта.</li> <li>3. Перечислите основные объекты контроля в проекте.</li> <li>4. Какими соображениями необходимо руководствоваться при принятии решения о внесении изменения в проект?</li> <li>5. Каким образом осуществляется процесс управления изменениями?</li> <li>6. В чем состоит назначение процессов закрытия проекта?</li> <li>7. Какой документ является заключительным в проекте?</li> <li>8. Почему нужно извлекать уроки проекта?</li> <li>9. С какой целью формируется архив проекта?</li> <li>10. Какие процедуры нужно выполнить, чтобы закрыть контракты проекта?</li> </ol>
<p>Тема 8. Стратегическое управление проектными системами</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Для чего необходимо создавать корпоративную систему управления проектами?</li> <li>2. В чем различие между проектным офисом и проектным комитетом?</li> <li>3. Какой алгоритм создания КСУП является наиболее эффективным?</li> <li>4. Как оценить эффективность и результативность проекта?</li> <li>5. Какие регламентирующие документы необходимо разработать в рамках работы создания корпоративной</li> </ol>

	<p>методологии проектного управления?</p> <p>6. Какой эффект дает внедрение системы управления проектами?</p> <p>7. Какие преимущества дает внедрение системы управления проектами?</p> <p>8. Охарактеризуйте компоненты системы управления проектами.</p> <p>9. Каков состав методологии управления проектами?</p> <p>10. Для чего предназначен проектный офис и каковы его функции?</p>
<p>Тема 9. Управление проектами и программами в сфере экономики</p>	<p>1. Охарактеризуйте содержание процесса управления экономики на основе проектного подхода.</p> <p>2. Какова роль методов проектного управления в работе учреждений социально-культурной сферы экономики Российской Федерации?</p> <p>3. Каковы задачи, которые проектное управление помогает решить в экономической сфере?</p> <p>4. Перечислите и охарактеризуйте основные элементы концепции управления проектами в экономике.</p> <p>5. Опишите порядок разработки и внедрения государственных проектов (программ) развития в экономической сфере.</p> <p>6. Охарактеризуйте содержание нормативно-правового разработки проектов государственных программ в экономике Российской Федерации.</p> <p>7. Охарактеризуйте содержание информационного обеспечения разработки проектов государственных программ в экономике Российской Федерации.</p> <p>8. Как можно оценить эффективность реализации проектов в экономической сфере?</p> <p>9. Назовите ключевые особенности управления инновационными проектами в экономической сфере.</p> <p>10. В чем особенности управления проектами в условиях цифровизации деятельности экономики</p>

## 8.2. Методические рекомендации к самостоятельной работе студентов

**Лекция** - основная форма занятий должна выполнять следующие дидактические функции: постановку и обоснование задач обучения, сообщения и освоения новых знаний, привития интеллектуальных умений и навыков, мотивирования студентов к дальнейшей учебной деятельности, интегрирования преподаваемой дисциплины с другими предметами, а также выработку интереса к теоретическому анализу. Выделяются основные разновидности лекций: вводная, мотивационная, подготовительная, интегрирующая, установочная. Дидактическими элементами лекций выступают: методика изложения лекционного материала; совокупность предварительных знаний студентов; содержание и структура лекционного материала; контроль и оценка знаний студентов; учебная литература. Кроме *классической лекции могут использоваться* виды лекций:

*Вводная лекция* - первоначальное ознакомление студентов с основными научно-теоретическими положениями данной отрасли науки.

*Установочная лекция* - ориентация студентов к источникам информации, указания для самостоятельной работы и практические рекомендации, выделение наиболее важных и трудных частей материала.

*Подготовительная лекция* - подготовка студентов к более сложным мыслительным

процессам, закладка основ использования остальных методов и форм обучения.

*Лекция - диалог* - содержание подается через серию вопросов, на которые слушатель должен отвечать непосредственно в ходе лекции. К этому типу примыкает *лекция с применением техники обратной связи*, а также программируемая *лекция-консультация*.

*Лекция визуализация* - когда основное содержание лекции представлено в образной форме (в рисунках, графиках, схемах и т.д.) Визуализация рассматривается как способ активизации мышления и способ обучения перекодирования информации с помощью разных знаковых систем. Одна из ее форм –

*Лекция-презентация с элементами диалога* (интерактивная форма) используется текстовая, аудио и видеoinформация, иллюстрации, репродукции, карты и т.п.

*Программная лекция-презентация* по изложению материала согласно программе учебной дисциплины. Интерактивная форма: ориентация студентов к первоисточникам, указания для самостоятельной работы и практические рекомендации, выделение наиболее важных и трудных частей материала.

*Лекция с элементами практического занятия* - когда во время лекции студентом предлагается работа с документами и источниками или с наглядным материалом, лекция с проведением опыта.

*Проблемная лекция* начинается с вопросов, с постановки проблемы, которую в ходе изложения материала необходимо решить. Проблемные вопросы отличаются от не проблемных тем, что скрытая в них проблема требует не однотипного решения, то есть, готовой схемы решения в прошлом опыте нет. С помощью проблемной лекции обеспечивается достижение трех основных дидактических целей:

1. усвоение студентами теоретических знаний;
2. развитие теоретического мышления;
3. формирование познавательного интереса к содержанию учебного предмета и профессиональной мотивации будущего работника.

Успешность достижения цели проблемной лекции обеспечивается взаимодействием преподавателя и студентов. Основная задача преподавателя состоит не только в передаче информации, а в приобщении студентов к объективным противоречиям развития научного знания и способам их разрешения. Это формирует мышление студентов, вызывает их познавательную активность. В сотрудничестве с преподавателем студенты узнают новые знания, постигают теоретические особенности своей профессии.

**Практические занятия** - форма группового обучения, при которой преподаватель организует дискуссию по предварительно определенным вопросам темы или раздела программы курса. Эта форма обучения конкретизирует и дополняет лекционный материал. Практические занятия призваны содействовать выработке основных умений и компетенций бакалавра. Они дают возможность освоить основные принципы работы с разнообразными источниками. Преподаватель оценивает подготовку студентов, активность их в дискуссиях, умение формулировать свои вопросы и позиции, все это должно учитываться как составляющие рейтинговой оценки студентов по данному предмету.

**Собеседование. Групповая дискуссия** - относится к интенсивным технологиям, используется как способ организации совместной деятельности с целью оперативного и эффективного решения стоящих задач, а также как метод активного обучения и стимулирования групповых процессов в естественных или специально созданных группах.

Дискуссия - это обмен мнениями по вопросу в соответствии с определенными правилами процедуры и с участием всех или отдельных ее участников.

*Свободную дискуссию* отличает спонтанность развития и невысокая организованность.

*Программированная дискуссия* предполагает наличие определенного алгоритма, плана ее проведения, определяющего сценарий дискуссии, четкую последовательность шагов, функциональное структурирование участников. Допускается проведение

межгрупповой дискуссии, как способа формирования метакомпетентности - коммуникативной интерактивной культуры.

**Решение ситуационных задач (кейсов)** – это вид самостоятельной работы обучающихся по решению конкретных проблем. При решении ситуационных задач требуется самостоятельный мыслительный поиск самой проблемы, ее решения. Такой вид самостоятельной работы направлен на развитие мышления, творческих умений, усвоение знаний, добытых в ходе активного поиска и самостоятельного решения проблем. Решения ситуационных задач относятся к частично поисковому методу и предполагает третий (применение) и четвертый (творчество) уровень знаний. Характеристики выбранной для ситуационной задачи проблемы и способы ее решения являются отправной точкой для оценки качества этого вида работ. Оформляются ответы письменно. Количество ситуационных задач и затраты времени на их решения зависят от объема информации, сложности и объема решаемых проблем, индивидуальных особенностей обучающихся и определяются преподавателем.

Роль обучающегося: - изучить учебную информацию по теме;

- провести системно – структурированный анализ содержания темы;

- выделить проблему, имеющую интеллектуальное затруднение, согласовать с преподавателем;

- дать обстоятельную характеристику условий задачи;

- критически осмыслить варианты и попытаться их модифицировать (упростить в плане избыточности);

- выбрать оптимальный вариант (подобрать известные и стандартные алгоритмы действия) или варианты разрешения проблемы (если она не стандартная);

- оформить и сдать на контроль в установленный срок.

**Тестирование. Тестирование** является частью текущего контроля знаний. Подготовка студента к прохождению тестирования осуществляется в период лекционных и занятий, а также во внеаудиторные часы в рамках самостоятельной работы. Во время самостоятельной подготовки студент пользуется конспектами лекций, основной и дополнительной литературой по дисциплине (см. перечень литературы в рабочей программе дисциплины).

## **9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ.**

При чтении лекций по всем темам активно используется компьютерная техника для демонстрации слайдов с помощью программного приложения Microsoft Power Point.

-предоставление обучающимся доступа к учебному плану, рабочей программе дисциплины в электронной форме, к электронно-библиотечной системе института, содержащей учебно-методические материалы по дисциплине в электронной форме, к информационным справочным системам, которые используются при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, посредством электронной информационно-образовательной среды института из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

-фиксация хода образовательного процесса по дисциплине посредством электронной информационно-образовательной среды института;

-формирование электронного портфолио обучающегося по дисциплине посредством электронной информационно-образовательной среды института.

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используется следующее лицензионное программное обеспечение:

Word, Excel, PowerPoint;

Adobe Photoshop;

Adobe Premiere;

Power DVD;

Media Player Classic.

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используется информационная справочная система - электронно-библиотечная система eLibrary.

## **10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Учебные занятия по дисциплине «Управление проектами» проводятся в следующих оборудованных учебных кабинетах, оснащенных соответствующим оборудованием и программным обеспечением:

Вид учебных занятий по дисциплине	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий с перечнем основного оборудования и программного обеспечения
Занятия лекционного типа	корп 2.
Занятия практические	корп 2.
Самостоятельная работа студентов	Библиотека МГИК

## **11. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов (при наличии)**

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- для слепых и слабовидящих:
  - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
  - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;
  - обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
  - для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
  - письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;
  - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.
- для глухих и слабослышащих:
  - лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
  - письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
  - экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.
- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
  - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
  - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;
  - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация

может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих:
  - в печатной форме увеличенным шрифтом;
  - в форме электронного документа;
  - в форме аудиофайла.
- для глухих и слабослышащих:
  - в печатной форме;
  - в форме электронного документа.
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
  - в печатной форме;
  - в форме электронного документа;
  - в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

- для слепых и слабовидящих:
  - устройством для сканирования и чтения с камерой SARA CE;
  - дисплеем Брайля PAC Mate 20;
  - принтером Брайля EmBraille ViewPlus;
- для глухих и слабослышащих:
  - автоматизированным рабочим местом для людей с нарушением слуха и слабослышащих;
  - акустический усилитель и колонки;
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
  - передвижными, регулируемые эргономическими партами СИ-1;
  - компьютерной техникой со специальным программным обеспечением.

Составитель: Л.В.Устюжанина, кандидат социологических наук, доцент  
Е.И. Григорьева, доктор культурологии, профессор

Программа одобрена на заседании кафедры управления и экономики культуры



## АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

### Управление проектами

СПЕЦИАЛЬНОСТЬ: 38.03.01 "Экономика"

профиль/специализация: «Экономика предприятий и организаций сферы культуры»

*Цели дисциплины* - формирование у специалистов теоретических и прикладных компетенций, позволяющих организовывать работу команды проекта для осуществления конкретных проектов

Дисциплина (*модуль*) направлена на формирование следующих компетенций:

Компетенция (код и наименование)	Индикаторы компетенций	Результаты обучения
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1 Понимает принципы проектного подхода к управлению	З-1.Знает основные методологические подходы в сфере управления проектами З-2.Знает методы и модели структуризации проекта У-1.Умеет строить и структурировать жизненный цикл проекта У-2.Применяет основные процедуры и методы управления проектами и подготовки проектных решений В-1. Владеет навыками применения основных процедур и методов управления проектами и подготовки проектных решений
	УК-2.2 Демонстрирует способность управления проектами.	З-1.Знает основные виды проектов их специфику и особенности управления ими З-2.Знает способы оценки проектов с учетом факторов риска и неопределенности У-1.Умеет планировать реализацию проекта У-2.Умеет оценивать эффективности проектов У-3.Умеет измерять и анализировать результаты проектной деятельности В-1. Владеет методиками разработки и управления проектом; методами оценки потребности в ресурсах и эффективности проекта

По дисциплине (*модулю*) предусмотрена промежуточная аттестация в форме зачета в 3 семестре и экзаменов в 1,2,4 семестрах.

Общая трудоемкость освоения дисциплины (*модуля*) составляет 18 зачетные единицы.