

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Ярошенко Николай Николаевич

Должность: проректор по учебно-методической деятельности

Дата подписания: 05.06.2026 15:25:27

Уникальный программный ключ:

25cc77c6d2a242799b1569189212ec549db4bb3f

**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»**

**ПРИНЯТО**

на заседании Ученого совета  
Московского государственного  
института культуры  
от 17 декабря 2025 года  
протокол № 7

**УТВЕРЖДЕНО**

приказом ректора  
Московского государственного  
института культуры  
от 29 декабря 2025 года  
№ 1129-О

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

### **ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЙ КУЛЬТУРЫ**

Специальность высшего образования

**52.09.05 Искусство театральной режиссуры**

Вид образовательной программы

**Искусство театральной режиссуры на эстраде**

Квалификация

**Преподаватель творческих дисциплин в высшей школе.**

**Режиссер эстрады**

**Форма обучения очная**

**Химки, 2026**

## **1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Цели дисциплины: подготовка обучающихся к организации деятельности учреждений культурно-досугового типа.

Задачи учебной дисциплины:

- раскрыть сущность теории и практики деятельности учреждений культуры, закономерностей их функционирования в условиях досуга.

- рассмотреть содержание указанного курса и анализа научных основ деятельности учреждений культуры.

- знать в первую очередь всестороннюю характеристику состояния и тенденций развития деятельности учреждений культуры, их целей, функций и методов.

В целях более глубокого закрепления и расширения практических умений и навыков в области организации досуга, выявления и развития творческих интересов и способностей рекомендуется разработать систему последовательного выполнения ассистентами-стажерами за весь период обучения цикла индивидуальных и групповых заданий в процессе занятий в аудитории, базовых учреждений культуры учебной и производственной практики.

Для освоения содержания данного курса используются все виды занятий. Все виды занятий строятся как подготовка к практической деятельности ассистента-стажера в учреждениях культуры.

Освоение дисциплины вносит вклад в формирование у выпускника, освоившего программу ассистентуры-стажировки, следующих профессиональных компетенций:

способностью создавать индивидуальные художественные интерпретации театральных, сценических, эстрадных и цирковых произведений (ПК-6);

способностью осуществлять искусства театральной режиссуры на высоком художественном и техническом уровне и представлять ее результаты публике (ПК-7);

готовностью показывать свою режиссерскую работу на различных сценических площадках (в театре, на эстраде и в цирке) (ПК-10);

готовностью участвовать в культурной жизни общества, включая формирование художественно-творческой и образовательной среды (ПК-11);

готовностью разрабатывать и реализовывать собственные и совместные с представителями других организаций в сфере образования просветительские проекты в целях популяризации искусства в широких слоях общества, в том числе, и с использованием возможностей кино, радио, телевидения, сети «Интернет» (ПК-12).

Выпускник, освоивший дисциплину, должен:

- знать:

типовые методики в деятельности учреждений культуры;

методологические основы духовного наполнения досуга, специфику и закономерности деятельности всех типов учреждений культуры;

- уметь:

осуществлять промоутерскую деятельность, обеспечивать технические средства (световое, звуковое, кино-, видео- и компьютерное оборудование) и сценическое оборудование учреждений культуры клубного типа;

хорошо разбираться в целях и задачах, стоящих перед учреждениями культуры в столь сложное время;

- владеть:

навыками разработки и внедрения инновационных культурно-досуговых форм работы с различными категориями населения; технологиями организации культурно-досуговых программ.

## **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ПРОГРАММЫ АССИСТЕНТУРЫ-СТАЖИРОВКИ**

Дисциплина «Организация деятельности учреждений культуры» входит в блок 1 ОПОП, относится к ее вариативной части и является элективной дисциплиной (дисциплиной по выбору).

## **3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ**

Объем дисциплины составляет 6 зачетных единиц или 216 академических часов, из них выделены:

на самостоятельную работу обучающихся - 180 академических часов;

на аудиторную работу обучающихся с преподавателем - 36 академических часов, в том числе на:

лекции - 36 академических часов.

#### 4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

№ п/п	Тема дисциплины	Содержание темы дисциплины	Количество академических часов, выделяемых на тему дисциплины, по видам работы обучающихся и видам занятий			
			аудиторная работа обучающихся с преподавателем			самостоятельная работа обучающихся
			лекции	практические занятия	контроль	
1.	Раздел I. Досуг и развитие личности  Тема 1. Основные виды проведения досуга	Общественная деятельность людей. Образование и повышение квалификации. Виды культурного потребления: чтение газет, журналов, книг, просмотр телепередач, видеозаписей, прослушивание радио и магнитофонных записей, посещение кино, театров, музеев, библиотек. Любительство. Виды и типы любительских объединений. Клубы по интересам. Естественно-научные клубы, технические, бытовые. Занятия спортом. Занятия физической культурой. Индивидуальные, групповые, массовые, семейные занятия физкультурой и спортом. Регулярные, нерегулярные занятия. Возможности для занятий: на площадке, стадионе, во дворе, в лесу и т.д. Занятия туризмом. Индивидуальный, групповой, массовый, семейный туризм. Экскурсии. Виды экскурсий. Типы экскурсий. Самодетельное техническое творчество.	4			20
2.	Тема 2. Средства, методы и формы культурно-досуговой деятельности	Понятие о средствах культурно-досуговой деятельности. Классификация средств культурно-досуговой деятельности. Понятие о методах культурно-досуговой деятельности и их классификация. Методы включения в социокультурную деятельность. Методы стимулирования социокультурной активности. Обеспечение взаимосвязи и взаимодополнения методов культурно-досуговой деятельности. Понятие о формах культурно-досуговой деятельности. Типология форм культурно-досуговой деятельности.	4			20
3.	Тема 3. Учреждения культуры как условие реализации возможностей	Социальный характер сущностных сил человека. Целенаправленная деятельность человека в учреждениях культуры как условие ее превращения в самостоятельность. Создание научно-методических, материально-технических, морально-психологических и организационно-педагогических условий.	4			20

	человека в сфере досуга	<p>Научно-методические условия: научное обеспечение развития личности в учреждении культуры. Методическое обеспечение как условие содействия развитию личности в учреждении культуры.</p> <p>Материально-техническое обеспечение: наличие помещений, технического оборудования, музыкальных инструментов, кино- и видеоаппаратуры.</p> <p>Морально-психологические условия: стиль общения сотрудников учреждения культуры и посетителей, морально-психологический климат в трудовом коллективе учреждения культуры.</p> <p>Организационно-педагогические условия: рациональное использование специалистов и сотрудников учреждения культуры, организационные формы деятельности учреждений культуры в современных условиях.</p>				
4.	<p>Раздел II. Сеть и типы учреждений культуры, специфика их деятельности</p> <p>Тема 4. Театры</p>	Театры драматические. Театры комедии. Академические театры. Театры эстрады. Областные и городские театры. Театры музыкальные. Большой театр. Театр оперетты. Областные, городские музыкальные театры. Театры миниатюр. Кукольные театры. Театры-студии. Любительские театры.	4			20
5.	Тема 5. Концертные организации	Росконцерт. Москонцерт. Областные и городские концертные организации.	4			20
6.	Тема 6. Клубные учреждения	<p>Клубные учреждения. Типы клубных учреждений.</p> <p>Клубные учреждения системы Министерства культуры РФ: городские и районные ДК, центральные сельские дома культуры, сельские и автоклубы.</p> <p>Клубные учреждения профсоюзов: клубы, дома культуры, дворцы культуры, дворцы культуры и техники предприятий, объединений.</p> <p>Клубные учреждения различных ведомств, добровольных обществ трудящихся и союзов творческой интеллигенции.</p> <p>Клубы учебных заведений, дома офицеров, клубы воинских частей, дома актеров, писателей, архитекторов, учителей, медицинских работников.</p> <p>Передвижные клубные учреждения: поезда, пароходы, вертолеты, агиткультбригады.</p> <p>Бизнес-клубы. Ночные клубы.</p>	4			20
7.	Раздел III. Основные	Общее понятие о методическом руководстве. Сущность методического руководства деятельностью учреждений культуры.	4			20

	<p>направления деятельности учреждений культуры в условиях досуга</p> <p>Тема 7. Методическое руководство учреждениями культуры</p>	<p>Система методического руководства культурно-просветительной работой в России, тенденции ее развития. Система методических учреждений, органов, служб. Техника и технология методической работы. Методика поиска и отбора наиболее эффективных форм культурно-досуговой деятельности. Формы распространения передового опыта учреждений культуры.</p>				
8.	<p>Тема 8. Особенности деятельности учреждений культуры по месту жительства</p>	<p>Понятие «местожительство людей». Состав населения, проживающего в микрорайоне учреждения культуры (по демографическим, образовательным, культурным признакам). Потребности населения микрорайона в деятельности учреждения культуры. Материальные возможности населения микрорайона для организации деятельности учреждения культуры.</p>	4			20
9.	<p>Тема 9. Особенности деятельности учреждений культуры в санаториях, домах отдыха</p>	<p>Понятие «отдых». Санатории, дома отдыха как специфические типы учреждений культуры. Состав аудитории в санаториях и домах отдыха. Духовные потребности аудитории в санаториях и домах отдыха. Специфика культурно-досуговых программ в санаториях и домах отдыха.</p>	4			20

## **5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

### **5.1. Рекомендуемая литература для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

1. Жаркова Л.С. Профессионализм в подготовке кадров для учреждений культуры. Монография. – М., МГУКИ, 2007.
2. Жарков А.Д. Теория и технология культурно-досуговой деятельности: Учебник. - М., МГИК, 2018.
3. Объединения культурно-просветительной и культурно-творческой направленности: Справочник. – М.: Культура, 1992.
4. Шепель В.М. Настольная книга бизнесмена и менеджера (Управленческая гуманитарология). – М.: Финансы и статистика, 1992.

## **6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ И ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

### **6.1. Формы промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине и ее сроки**

2- год обучения - зачет.

### **6.2. Формы текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине и его сроки**

2-й год обучения – практическая работа, проверка посещаемости обучающимися лекций, наличия у обучающихся конспектов изучаемой литературы.

### 6.3. Описание шкал оценивания сформированности компетенции

Качество сформированности компетенции, %	Уровневая шкала (уровень)	Пятибалльная шкала (отметка)	Система «зачет - не зачет» (отметка)
100 - 90	высокий	отлично	зачет
89 - 66	повышенный	хорошо	зачет
65 - 50	средний	удовлетворительно	зачет
менее 50	ниже среднего	неудовлетворительно	не зачет

### 6.4. Этапы формирования компетенций, показатели оценивания сформированности компетенций, шкалы оценивания сформированности компетенций

Код компетенции	Результат обучения по дисциплине	Этап формирования компетенции	Показатели оценивания сформированности компетенции	Форма оценки сформированности компетенции (форма промежуточной аттестации, форма текущего контроля успеваемости)	Срок проведения промежуточной аттестации или текущего контроля успеваемости	Шкала оценивания сформированности компетенции
ПК-6	Владение способностью создавать индивидуальные художественные интерпретации театральных, сценических, эстрадных и цирковых произведений	Накопление и усвоение обучающимися знаний по дисциплине	Знание специальной литературы по профилю	Контрольная работа	2 курс	Пятибалльная
				Практическая работа	2 курс	Пятибалльная
				Зачет	2 курс	Система «зачет – не зачет»
		Знание специальной литературы в смежных областях художественного творчества	Контрольная работа	2 курс	Пятибалльная	
			Практическая работа	2 курс	Пятибалльная	
			Зачет	2 курс	Система «зачет – не зачет»	
Умение анализировать и использовать в профессиональной	Формирование у обучающихся способности анализировать и	Умение анализировать специальную литературу в	Контрольная работа	2 курс	Пятибалльная	
			Самостоятельная работа	2 курс	Пятибалльная	

	деятельности специальную литературу в области киноискусства и в смежных областях	использовать в профессиональной деятельности специальную литературу в области киноискусства и в смежных областях	области киноискусства и смежных областях	Зачет	2 курс	Система «зачет – не зачет»
			Умение использовать в профессиональной деятельности специальную литературу в области киноискусства и смежных областях	Контрольная работа	2 курс	Пятибалльная
				Самостоятельная работа	2 курс	Пятибалльная
				Зачет	2 курс	Система «зачет – не зачет»
ПК-10	Владение способностью осуществлять профессиональную деятельность в качестве драматурга и редактора	Формирование у обучающихся способности осуществлять профессиональную деятельность в качестве драматурга и редактора	Владение способностью осуществлять профессиональную деятельность в качестве драматурга и редактора	Практическая работа	2 курс	Пятибалльная
				Зачет	2 курс	Система «зачет – не зачет»
				Этюд	2 курс	Система «зачет – не зачет»
			Умение создавать произведения драматургии в области аудиовизуальных искусств	Практическая работа	2 курс	Пятибалльная
				Самостоятельная работа	2 курс	Пятибалльная
				Этюд	2 курс	Система «зачет – не зачет»
ПК-11	Умение участвовать в культурной жизни общества, включая формирование художественно-творческой и образовательной среды	Формирование у обучающихся способности создавать актуальные произведения драматургии	Умение участвовать в культурных, художественно-творческих и образовательных проектах	Практическая работа	2 курс	Пятибалльная
				Самостоятельная работа	2 курс	Пятибалльная
				Этюд	2 курс	Система «зачет – не зачет»
ПК-12	Знание технологий создания произведения драматургии	Накопление и усвоение обучающимися знаний по дисциплине	Знание технологий создания произведений драматургии	Контрольная работа	2 курс	Пятибалльная
				Зачет	2 курс	Система «зачет - не зачет»
				Экзамен	2 курс	Пятибалльная
	Владение способностью выражать свой творческий замысел с привлечением художественно-выразительных средств	Формирование у обучающихся способности выражать свой творческий замысел с привлечением художественно-выразительных средств	Способность выражать свой творческий замысел с привлечением художественно-выразительных средств	Самостоятельная работа	2 курс	Пятибалльная
				Практическая работа	2 курс	пятибалльная
				Этюд	2 курс	Система «зачет - не зачет»

	Владение способностью создавать на высоком профессиональном уровне конкурентоспособную продукцию в области искусства драматургии	Формирование у обучающихся способности создавать на высоком профессиональном уровне конкурентоспособную продукцию в области искусства драматургии	Способность создавать на высоком профессиональном уровне конкурентоспособную продукцию в области драматургии	Самостоятельная работа	2 курс	Пятибалльная
				Практическая работа	2 курс	Пятибалльная
				Этюд	2 курс	Система «зачет - не зачет»

**6.5. Типовые контрольные задания и иные материалы для оценки знаний, умений, навыков, опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, процедуры и критерии оценивания знаний, умений, навыков, опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

**Зачет**

(промежуточная аттестация, 2 курс)

**Примерные вопросы к зачету**

1. Что такое досуг?
2. Что такое культурно-досуговая деятельность?  
Как Вы понимаете, что такое учреждение культуры?
3. Что такое материальные и нематериальные продукты и услуги в сфере культуры?
4. Что такое материально-экономическая база культуры?
5. Какие основные виды проведения досуга?
6. Туризм – как форма культурно-досуговой деятельности.
7. Охарактеризуйте виды и типы экскурсионной работы.
8. Что такое выразительные средства культурно-досуговой деятельности?
9. От чего зависит выбор выразительных средств для подготовки культурно-досуговой программы.
10. Раскройте понятие "метод" культурно-досуговой деятельности.
11. Расскажите о родовых методах культурно-досуговой деятельности используемых в учреждениях культуры.
12. Какими отличительными чертами характеризуется аудитория учреждения культуры.
13. Метод игры и его использование в деятельности учреждения культуры.
14. Метод "иллюстрирования" и его использование в учреждении культуры.
15. Метод "театрализации" и его использование в деятельности учреждении культуры.
16. Что является продуктом деятельности учреждений культуры?
17. Расскажите об организации деятельности универсальных центров досуга.
18. Какие задачи входят в деятельность менеджера социально- культурной деятельности.
19. Расскажите о государственных и профсоюзных учреждениях культуры. В чем их различия.
20. Расскажите о деятельности парков культуры и отдыха.
21. Расскажите о сети и типах учреждений культуры. Особенности их деятельности.

**Критерии оценки зачета**

Отметка	Условия выставления обучающемуся отметки на зачете
Зачет	Обучающийся:

	<p>в течение курса посетил не менее 70 процентов лекций;  в течение курса успешно выполнил все мероприятия текущего контроля успеваемости<sup>1</sup>;  законспектировал не менее 30 процентов изучаемой в течение курса литературы;  в течение курса не менее 2 раз принимал участие в практических занятиях в качестве основного докладчика или оппонента;  удовлетворительно отвечал на вопросы к зачету</p>
Не зачет	<p>Обучающийся:  в течение курса посетил менее 70 процентов лекций;  законспектировал менее 30 процентов изучаемой в течение курса литературы;  в течение курса выполнил хотя бы одно мероприятие текущего контроля успеваемости неуспешно<sup>2</sup>;  в течение курса менее 2 раз принял участие в практических занятиях в качестве основного докладчика или оппонента;  не освоил учебный материал, отраженный в вопросах к зачету</p>

### **6.5.2. Задание для самостоятельной работы** (текущий контроль успеваемости)

1. Каждый обучающийся должен посетить три учреждения культуры различного типа.
2. Написать рецензию на просмотренную программу. Сделать выводы и рекомендации.

---

<sup>1</sup> Мероприятия текущего контроля успеваемости выполнено успешно, если:  
в уровневой шкале уровень обучающегося по итогам выполнения мероприятия текущего контроля успеваемости оценен не ниже среднего;  
в пятибалльной шкале обучающемуся по итогам выполнения мероприятия текущего контроля успеваемости выставлена отметка не ниже «удовлетворительно»;  
в десятибалльной шкале обучающемуся по итогам выполнения мероприятия текущего контроля успеваемости выставлена отметка не ниже 5;  
в шкале «Система «зачет - не зачет» обучающемуся по итогам выполнения мероприятия текущего контроля успеваемости выставлена отметка «зачет».

<sup>2</sup> Мероприятия текущего контроля успеваемости выполнено неуспешно, если:  
в уровневой шкале уровень обучающегося по итогам выполнения мероприятия текущего контроля успеваемости оценен ниже среднего;  
в пятибалльной шкале обучающемуся по итогам выполнения мероприятия текущего контроля успеваемости выставлена отметка «неудовлетворительно»;  
в десятибалльной шкале обучающемуся по итогам выполнения мероприятия текущего контроля успеваемости выставлена отметка ниже 5;  
в шкале «Система «зачет - не зачет» обучающемуся по итогам выполнения мероприятия текущего контроля успеваемости выставлена отметка «не зачет».

## Критерии оценки самостоятельной работы

Отметка	Условия выставления обучающемуся отметки по результатам представления творческой работы
Зачет	посещено три учреждения культуры различного типа; рецензия на просмотренную программу написана грамотно, демонстрируя владение понятийно – категориальным аппаратом; логично, последовательно и грамотно, опираясь на знания основной и дополнительной литературы излагает выводы и рекомендации; умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи; делает выводы и обобщения
Не зачет	посещено три учреждения культуры различного типа; рецензия на просмотренную программу написана грамотно, но владение понятийно – категориальным аппаратом недостаточно полно; демонстрирует недостаточные знания логика и основной и дополнительной литературы в выводах и рекомендациях; неумело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи; не формулирует выводов и обобщений

## 7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

### 7.1. Основная учебная литература

#### **Жарков, А. Д.**

Теория, методика и организация социально-культурной деятельности [Текст] : учеб. для вузов, обучающихся по направлению подгот. 071800 "Соц.-культ. деятельность" / А. Д. Жарков ; Моск. гос. ун-т культуры и искусств. - М. : МГУКИ, 2012. - 455 с. - Библиогр.: с. 440-452. - ISBN 978-5-94778-309-4 : 400-.

#### **Новикова, Г. Н.**

Менеджмент творческо-производственной деятельности [Текст] : учеб. пособие / Г. Н. Новикова ; Моск. гос. ун-т культуры и искусств. - М. : МГУКИ, 2013. - 139 с. - Библиогр.: с. 136-139. - ISBN 978-5-94778-320-9 : 120-.

#### **Новикова, Г. Н.**

Менеджмент творческо-производственной деятельности (технологии, ресурсы) [Текст] : учеб. пособие / Г. Н. Новикова ; Моск. гос. ун-т культуры и искусств. - М. : МГУКИ, 2014. - 98 с. - Библиогр.: с. 93-98. - ISBN 978-5-94778-353-7 : 350-.

#### **Чарная, И. В.**

Экономика культуры [Текст] : учеб. пособие / И. В. Чарная ; Моск. гос. ин-т культуры. - М. : МГИК, 2015. - 211 с. - Библиогр.: с. 209-211. - 534-.

#### **Чарная, И. В.**

Экономика культуры. Приложения к учебному пособию [Текст] / И. В. Чарная ; Моск. гос. ин-т культуры. - М. : МГИК, 2015. - 70 с. - 181-.

### 7.2. Дополнительная учебная литература

#### **Жаркова, Л. С.**

Деятельность учреждений культуры : учеб. пособие для вузов / Л. С. Жаркова ; Моск. гос. ун-т культуры и искусств. - М., 2000. - 179 с. - ISBN 5-85652-064-5 : 45-.

**Культурно-досуговая деятельность** : учеб. для вузов культуры и искусства / [Т. Г. Васильева, Ю. Г. Волков, В. А. Волобуев и др.] ; под науч. ред. А. Д. Жаркова, В. М. Чижикова. - М. : МГУКИ, 1998. - 461 с. - Библиогр. в конце параграфов. - ISBN 5-7196-0650-5 : 12-.

#### **Жаркова, Л. С.**

Деятельность учреждений культуры : учеб. пособие / Л. С. Жаркова ; Моск. гос. ун-т культуры и искусств. - 3-е изд., испр. и доп. - М. : МГУКИ, 2003. - 233 с. : табл. - ISBN 5-94778042-9 : 39-.

#### **Лапшин, Н. П.**

Основы менеджмента в социально-культурной сфере : учеб. пособие / Н. П. Лапшин ; Моск. гос. ун-т культуры и искусств. - М. : МГУКИ, 2005. - 130 с. - Библиогр.: с.129-130. - 40-.

#### **Жаркова, Л. С.**

Профессионализм в подготовке кадров для учреждений культуры [Текст] :

монография / Л. С. Жаркова ; Моск. гос. ун-т культуры и искусств. - М. : МГУКИ, 2007. - 175 с. - Библиогр.: с. 174-175. - ISBN 94778-046-1 : 200-.

**Аванесова, Г. А.**

Культурно-досуговая деятельность: теория и практика организации : учеб. пособие / Г. А. Аванесова. - М. : Аспект-пресс, 2006. - 235, [1] с. : табл. - Библиогр. в конце кажд. гл. - ISBN 5-7567-0424-8 : 190-.

**Чижиков, В. М.**

Теория и практика социокультурного менеджмента : учебник / В. М. Чижиков, В. В. Чижиков ; Моск. гос. ун-т культуры и искусств. - М. : МГУКИ, 2008. - 607 с. : табл. - Библиогр.: с. 598-600. - ISBN 5-94778-029-1 : 149-, 300-.

**Жарков, А. Д.**

Теория и технология культурно-досуговой деятельности : учебник / А. Д. Жарков ; Моск. гос. ун-т культуры и искусств. - М. : ИД МГУКИ, 2007. - 479 с. - ISBN 978-5-94778-171-7 : 462-; 400-; 462-.

**Жаркова, Л. С.**

Организация деятельности учреждений культуры : учебник / Л. С. Жаркова ; Моск. гос. ун-т культуры и искусств. - М. : МГУКИ, 2010. - 394 с. - Библиогр.: с. 383-394. - ISBN 978-5-94778-234-9 : 147-50.

**Артемьева, Татьяна Владимировна.**

Фандрейзинг: привлечение средств на проекты и программы в сфере культуры и образования [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Татьяна Владимировна, Григорий Львович ; Т. В. Артемьева, Г. Л. Тульчинский; Высшая школа экономики (ГУ-ВШЭ). - Москва : Планета музыки, 2010. - 288 с. : ил. - (Учебники для вузов. Специальная литература). - ISBN 987-5-8114-1086-6.

## **8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

Интернет-источники:

1. <http://elibrary.ru>
2. <http://elib.msuc.org>
3. <http://lib.mgik.org>
4. <http://www.gumer.info>
5. <http://www.humanities.edu.ru>
6. <http://www.edu.ru>

## **9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **9.1. Общие положения**

Основная доля самостоятельной работы обучающихся приходится на подготовку к практическим занятиям, тематика которых полностью охватывает содержание дисциплины.

Самостоятельная работа обучающихся по подготовке к практическим занятиям по дисциплине предполагает умение работать с первичной информацией и выполнение определенных заданий, которые помогут наиболее полно раскрыть тему, обсуждаемую на практических занятиях.

Самостоятельная работа обучающихся включает в себя такие формы как: подготовка к семинару, конспектирование изучаемой литературы, аналитический обзор новой литературы по изучаемой теме, подготовка к практическому занятию.

### **9.2. Подготовка к лекции**

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, а именно:

знакомит с новым учебным материалом;

разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;

систематизирует учебный материал;

ориентирует в учебном процессе.

С этой целью обучающемуся:

необходимо внимательно прочитать материал предыдущей лекции;

ознакомиться с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;

внести дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;

записать возможные вопросы, которые можно задать лектору по материалу изученной лекции;

постараться уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;

узнать тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и записать информацию, которой обучающийся владеет по данному вопросу.

### **9.3. Конспектирование изучаемой литературы, аналитический обзор новой литературы по изучаемой теме**

Конспектирование изучаемой литературы включает в себя предварительное прочтение и запись основных принципиальных положений изучаемых текстов, цитирование наиболее значимых мыслей автора.

Аналитический обзор новой литературы связан с анализом журнальных статей, которые непосредственно касаются изучаемой темы, но не были представлены в основной и дополнительной литературе по причине их непосредственной публикации. Такой обзор позволяет обучающемуся проявить самостоятельность в выборе источников, которые, по его мнению, наиболее полно отражают тему в современных публикациях. Аналитический обзор проводится как в устной форме, так и в письменной форме.

Текущий контроль осуществляется в ходе проведения практических занятий по следующим критериям: посещаемость практических занятий, наличие конспектов изучаемой литературы, выступления на практических занятиях.

## **10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Под информационной технологией понимается процесс, использующий совокупность средств и методов сбора, обработки и передачи данных для получения информации нового качества о состоянии объекта, процесса или явления.

Под информационной образовательной технологией понимается процесс обучения с использованием компьютерных технологий, то есть это процесс подготовки и передачи информации обучающемуся, средством осуществления которых является компьютер (оснащенный широким спектром стандартных программных продуктов разного назначения (Word, Excel, Power Point и другие), имеющий доступ к автоматизированным системам управления, информационно-поисковым системам, к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»).

При изучении дисциплины обучающимися используются следующие информационные технологии:

«ручная» информационная технология, инструментарий которой составляют: карандаш, ручка, книга. Основная цель технологии - представление обучающимся информации в рукописной форме (в частности написание конспектов) с целью ее систематизации и анализа (в частности при написании конспекта обучающийся выделяет основные моменты содержания прочитанного, услышанного, делает выводы, обобщения);

«компьютерная» информационная технология, инструментарий которой составляет компьютер, оснащенный широким спектром стандартных программных продуктов разного назначения (Word, Excel, Power Point и другие), имеющий доступ к автоматизированным системам управления, информационно-поисковым системам, к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Основная цель технологии - формирование обучающимся с использованием инструментария «компьютерной» информационной технологии содержательной стороны информации и ее анализ.

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используются следующие информационные образовательные технологии:

аудиовизуальное представление обучающимся с помощью компьютера содержания отдельных тем дисциплины на лекционных занятиях;

предоставление обучающимся доступа к учебному плану, рабочей программе дисциплины в электронной форме, к электронно-библиотечной системе Московского государственного института культуры (далее - Институт), содержащей учебно-

методические материалы по дисциплине в электронной форме, к информационным справочным системам, которые используются при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, посредством электронной информационно-образовательной среды Института из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

фиксация хода образовательного процесса по дисциплине посредством электронной информационно-образовательной среды Института;

формирование электронного портфолио обучающегося по дисциплине посредством электронной информационно-образовательной среды Института.

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используется следующее лицензионное программное обеспечение:

Word, Excel, Power Point;

Adobe Photoshop;

Adobe Premiere;

Power DVD;

Media Player Classic.

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используются следующие информационные справочные системы:

электронная версия библиотеки киноискусства им. С.М.Эйзенштейна;

онлайн-энциклопедия кино Кирилла и Мефодия.

## **11. ПЕРЕЧЕНЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Освоение дисциплины предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения практических занятий (в частности, проведение практических занятий в форме ролевых игр, разбора конкретных ситуаций и других) в сочетании с самостоятельной работой обучающихся с целью формирования и развития их профессиональных навыков.

В рамках освоения дисциплины предусмотрены творческие встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с видом реализуемой программы ассистентуры-стажировки.

## **12. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Перечень материально-технического обеспечения образовательного процесса по дисциплине включает в себя:

2 аудитории на кафедре культурно-досуговой деятельности Института для проведения лекционных занятий, оборудованные специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, включая современное проекционное оборудование;

библиотека с 3 читальными залами на 202 посадочных места, медиатекой;

помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой, обеспеченной доступом к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду Института.

Разработчик рабочей программы дисциплины: А.Д. Жарков - доктор педагогических наук, профессор