

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ярошенко Николай Николаевич
Должность: проректор по учебно-методической деятельности
Дата подписания: 03.06.2026 09:26:49
Уникальный программный ключ:
25cc77c6d2a242799b1569189212ec549db4bb3f

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»

ПРИНЯТО
на заседании Ученого совета
Московского государственного
института культуры
Пр. №3 от «28» октября 2025 года

УТВЕРЖДЕНО
Приказом ректора Московского
государственного
института культуры
№948-О от «11» ноября 2025 года

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ
51.04.01 КУЛЬТУРОЛОГИЯ**

**ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ:
МЕЖДУНАРОДНОЕ КУЛЬТУРНОЕ СОТРУДНИЧЕСТВО**

**КВАЛИФИКАЦИЯ
МАГИСТР**

**ФОРМА ОБУЧЕНИЯ
ОЧНАЯ**

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Краткое определение реализуемой ОПОП ВО - магистратура по направлению подготовки 51.04.01 – Культурология, программе подготовки «Международное культурное сотрудничество»	4
1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП ВО - магистратура по направлению подготовки 51.04.01 – Культурология, программе подготовки «Международное культурное сотрудничество».....	4
1.3. Общая характеристика ОПОП ВО - магистратура по направлению подготовки 51.04.01 – Культурология, программе подготовки «Международное культурное сотрудничество»	
1.3.1. Миссия, цели и задачи ОПОП ВО - магистратура по направлению подготовки 51.04.01 – Культурология, программе подготовки «Международное культурное сотрудничество».....	5
1.3.2. Формы обучения.....	6
1.3.3. Язык реализации программы.....	6
1.3.4. Срок освоения ОПОП ВО - магистратура по направлению подготовки 51.04.01 – Культурология, программе подготовки «Международное культурное сотрудничество».....	6
1.3.5. Объем программы магистратура по направлению подготовки 51.04.01 – Культурология, программе подготовки «Международное культурное сотрудничество».....	6
1.3.6. Применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.....	6
1.3.7. Адаптация образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	6
1.4. Требования к абитуриенту.....	6
2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА МГИК, ОСВОИВШЕГО ОПОП ВО - магистратура по направлению подготовки 51.04.01 – Культурология, программе подготовки «Международное культурное сотрудничество»	
2.1. Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие ОПОП ВО (далее - выпускники), могут осуществлять профессиональную деятельность....	7
2.2. Тип (типы) задач и задачи профессиональной деятельности выпускников.....	8
2.3. Программа подготовки «Международное культурное сотрудничество» образовательной программы в рамках направления подготовки магистратуры.....	9
3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ИНСТИТУТА КАК СОВОКУПНЫЙ ОЖИДАЕМЫЙ РЕЗУЛЬТАТ ОБРАЗОВАНИЯ ПО ЗАВЕРШЕНИИ ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО - магистратура по направлению подготовки 51.04.01 – Культурология, программе подготовки «Международное культурное сотрудничество»	

3.1. Перечень профессиональных стандартов, указанных в приложении к ФГОС ВО и (или) иных профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускника.....	10
3.2. Результаты освоения ОПОП ВО определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и навыки в соответствии с задачами профессиональной деятельности.....	10
3.3. Перечень работодателей, принимающих участие в разработке, актуализации и реализации ОПОП ВО и формы их участия в учебном процессе.....	22
4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО.....	23
4.1. Учебный план и календарный учебный график.....	24
4.2. Аннотации рабочих программ дисциплин.....	24
4.3. Аннотации программ практик.....	25
4.3.1. Цели практик.....	25
4.3.2. Задачи практик.....	25
4.3.3. Место практик в структуре ОПОП ВО.....	25
4.3.4. Формы проведения практик.....	26
4.3.5. Место и сроки проведения практик.....	26
4.3.6. Компетенции, формируемые в результате прохождения практик.....	26
4.3.7. Структура и содержание практик.....	26
4.4. Аннотация программы государственной итоговой аттестации обучающихся вуза.....	28
5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО.....	28
6. МЕХАНИЗМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ.....	29
6.1. Система внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся.....	29
6.1.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.....	30
6.1.2. Государственная итоговая аттестация.....	32
6.2. Система внешней оценки качества образовательной деятельности.....	34
7. КАДРОВОЕ И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО.....	34
8. ОСНОВНЫЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ ДЛЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.....	35
9. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ.....	37
10. РЕГЛАМЕНТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ОПОП ВО И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ.....	38

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Краткое определение реализуемой ОПОП ВО

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования программа магистратуры, реализуемая Московским государственным институтом культуры по направлению подготовки **51.04.01 «Культурология», программа подготовки «Международное культурное сотрудничество»** (далее – ОПОП ВО), представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестаций, который включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, дисциплин (модулей), программы практик, научно-исследовательской работы (НИР) (при наличии), программу государственной итоговой аттестации (ГИА), оценочные и методические материалы, а также другие материалы (компоненты), обеспечивающие качество подготовки обучающихся.

ОПОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки.

ОПОП ВО **51.04.01 «Культурология», программа «Международное культурное сотрудничество»** основана на компетентностном подходе к ожидаемым результатам обучения и ориентирована на решение следующих задач:

- направленность на многоуровневую систему образования и непрерывность профессионального развития;

- обеспечение обучающимися выбора индивидуальной образовательной траектории;

- практико-ориентированное обучение, позволяющее сочетать фундаментальные знания с практическими навыками по направлению подготовки **51.04.01 «Культурология», программа подготовки «Международное культурное сотрудничество»**, учитывающие требования профессионального стандарта: Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 51.04.01 Культурология Приказ Министерства образования и науки РФ от 6 декабря 2017 г. N 1183 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по направлению подготовки 51.04.01 Культурология" (с изменениями и дополнениями) Редакция с изменениями N 1456 от 26.11.2020

- формирование готовности выпускников к активной профессиональной и социальной деятельности

1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП магистратуры по направлению подготовки 51.04.01 Культурология, программа подготовки «Международное культурное сотрудничество»

Нормативно-правовую основу ОПОП ВО составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации: «Об образовании в Российской Федерации» (от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ);
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 51.04.01 Культурология Приказ Министерства образования и науки РФ от 6 декабря 2017 г. N 1183 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по направлению подготовки 51.04.01 Культурология" (с изменениями и дополнениями);
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утв. Приказом Министерства образования и науки РФ от 06.04.2021 г №245;
- Приказ Минобрнауки России от 12.09.2013 № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования»;

- Приказ Минобрнауки России от 29.06.2015 N 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» (с изменениями и дополнениями);
- Положение о практической подготовке, утвержденное Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерством просвещения Российской Федерации от 05 августа 2020г. №885/390;
- Нормативные и методические документы Министерства науки и высшего образования РФ (Минобрнауки РФ);
- Устав Московского государственного института культуры: утвержден приказом Министерства культуры Российской Федерации № 409 от 26.03.2020 г.;
- Локальные акты МГИК.

1.3. Общая характеристика ОПОП ВО программы магистратуры 51.04.01 «Культурология», программа подготовки «Международное культурное сотрудничество»

1.3.1. Миссия, цели и задачи ОПОП ВО программы магистратуры 51.04.01

«Культурология», программа подготовки «Международное культурное сотрудничество»

Миссия, цели и задачи ОПОП ВО:

Социальная значимость (миссия):

- концептуальное обоснование и моделирование условий подготовки высокопрофессиональных современных специалистов, способных эффективно, с использованием фундаментальных теоретических знаний, инновационных методик и технологий;
- осуществлять функции исследователя, эксперта, педагога, аналитика, менеджера, проектного менеджера, референта в сфере культурных и социальных коммуникаций в организациях культуры и искусства международного, федерального, регионального и муниципального уровней, учреждениях гуманитарного и художественного образования, в государственных учреждениях сферы правоохранительных органов, социальной сферы, миграционной службы, а также бизнес-структурах.

Реализация ОПОП ВО по направлению «Культурология», программа подготовки «Международное культурное сотрудничество» направлена на формирование специалиста, ориентированного на актуальные запросы рынка труда, способного к оптимальной адаптации к изменениям его структуры.

Цель: формирование у магистранта личностных качеств, а также универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, развитие навыков их реализации в научно-исследовательской, организационно-управленческой, проектно-аналитической и экспертной, производственно-технологической, культурно-просветительской и педагогической деятельности в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки «Культурология» (магистратура).

Задачи:

- определяет набор требований к выпускникам по направлению подготовки «Культурология»;
- регламентирует последовательность и модульность освоения общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций посредством рабочих учебных планов;
- формирует организационное, информационное и учебно-методическое обеспечение образовательного процесса;
- определяет цели, задачи и содержание учебных дисциплин учебного плана, их место в структуре ОПОП по направлению подготовки;
- регламентирует критерии и средства оценки аудиторной и самостоятельной работы студентов, качества ее результатов.

1.3.2. Формы обучения

Обучение по программе магистратуры по направлению подготовки 51.04.01 «Культурология» программа «**Международное культурное сотрудничество**» в Институте осуществляется в форме - очная форма обучения.

1.3.3. Язык реализации программы

Образовательная деятельность по программе магистратуры осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

1.3.4 Срок освоения ОПОП ВО по данному направлению

Срок получения образования по программе магистратуры (вне зависимости от применяемых образовательных технологий):

- в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 2 года.

При обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ нормативный срок может быть увеличен по их заявлению не более чем на полгода по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

1.3.5. Объем программы (магистратура) по данному направлению

Объем программы магистратуры, реализуемый за один учебный год, составляет **не более 70 з.е.** вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы магистратуры с использованием сетевой формы, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении - **не более 80 з.е.**

Объем программы магистратуры составляет **120 зачётных единиц**, вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы магистратуры с использованием сетевой формы, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану.

1.3.6. Применение электронного обучения, дистанционных образовательных

Возможно частичное использование дистанционных образовательных технологий в образовательном процессе.

Дистанционные образовательные технологии, применяемые при обучении инвалидов и лиц с ОВЗ предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

1.3.7. Адаптация образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (при наличии)

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования программа магистратуры, реализуемая Московским государственным институтом культуры по направлению подготовки **51.04.01 «Культурология», программа подготовки «Международное культурное сотрудничество»** может быть частично адаптирована для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (адаптационный модуль (дисциплин по выбору), практики, программа ГИА - адаптированные для инвалидов и лиц с ОВЗ с учетом их нозологии) при наличии соответствующего заявления от обучающегося.

1.4. Требования к абитуриенту

К освоению программ магистратуры допускаются лица имеющие высшее образование любого уровня.

Предшествующий уровень образования абитуриента – высшее (бакалавриат, специалитет) образование.

Требования:

- наличие документа государственного образца (диплома) бакалавра, либо специалиста.

- успешное (согласно критериям, установленным предметной экзаменационной комиссией) прохождение вступительного испытания по профилю программы подготовки магистров в объеме знаний, полученных в вузе по направлению «Культурология». Экзамен проводится в форме устного ответа, поступающего по вопросам билетов.

- правила приема, перечень вступительных испытаний и необходимых документов ежегодно устанавливаются решением Ученого совета МГИК на основании нормативных документов Минобрнауки России.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА МГИК, ОСВОИВШЕГО ОПОП ВО

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника.

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата (далее - выпускники), могут осуществлять профессиональную деятельность:

- 01 Образование и наука (в сфере школьного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, дополнительного образования);

- 04 Культура, искусство (в сфере реализации культурно-просветительской деятельности, проектной деятельности):

- сфера реализации государственной культурной политики, координации межкультурных коммуникаций, осуществления межнационального и международного сотрудничества в области культуры и искусства;

- социальная сфера, законодательная сфера – в осуществлении экспертизы ценностно-культурной составляющей в функционировании учреждений и организаций с целью оптимизации процессов и результатов их деятельности.

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям квалификации работника.

Специфика профессиональной деятельности магистров-культурологов с учетом реализуемой во МГИК программы подготовки «Арт-рынок и консалтинг в сфере культуры» заключается в следующем:

- научные исследования в области международного культурного сотрудничества;
- аналитическая деятельность, связанная с изучением культурных интересов, потребностей и ценностей различных слоев населения;
- проектно-аналитическая деятельность в сфере культуры и искусства;
- педагогическая деятельность в сфере культурологического образования;
- организационно-управленческая и выставочная деятельность;
- проектно-организационная деятельность, связанная с современными художественными практиками и художественным экспериментированием;
- культурно-просветительская, в том числе, экспедиционная деятельность, ориентированная на объекты культурного и природного наследия.

В число организаций профессиональной деятельности магистров-культурологов входят:

- организации и учреждения Министерства культуры Российской Федерации;
- организации и учреждения Министерства образования и науки Российской Федерации;
- организации и учреждения Министерства иностранных дел Российской Федерации;
- организации и учреждения Министерства внутренних дел Российской Федерации;
- организации и учреждения Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации;

- научно-исследовательские, культурно-просветительские и проектные учреждения и организации, связанные с сохранением культурного и природного наследия, производством и трансляцией культурных форм, изучением и решением социально-культурных проблем;

- государственные и негосударственные учреждения и организации, обеспечивающие проведение культурной политики (в том числе, и за рубежом), управление в сфере культуры, функционирование системы массовых коммуникаций;

- учреждения системы высшего и среднего профессионального образования, среднего

общего и дополнительного образования;

- учреждения досуговой деятельности;
- отделы молодежи и молодежной политики.

2.2. Тип (типы) задач и задачи профессиональной деятельности выпускников

Программа магистратуры по направлению подготовки 51.04.01 – Культурология, программа подготовки «**Международное культурное сотрудничество**» ориентирована на следующие типы профессиональной деятельности:

- экспертный
- научно-исследовательский;
- педагогический;
- организационно-управленческий;
- проектно-аналитический;
- культурно-просветительский

Выпускник, освоивший программу магистратуры, по направлению подготовки 51.04.01 - Культурология, программа подготовки «**Международное культурное сотрудничество**», в соответствии с основными (научно-исследовательская и педагогическая) и второстепенными (организационно-управленческая, проектно-аналитическая, культурно-просветительская) видами профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа магистратуры, готов решать следующие профессиональные задачи:

Основные:

• научно-исследовательская деятельность:

- применение теоретических и практических знаний в различных областях культурологии для авторских и коллективных научных исследований;
- проведение научных исследований по отдельным разделам (проблемам, темам) культурологии в соответствии с выбранными подходами и методиками;
- сбор научных материалов, подготовка обзоров, аннотаций, составление рефератов и библиографий по тематике проводимых исследований, написание статей, подготовка презентаций;
- критический анализ и интерпретация культурных форм, процессов и практик на основе существующих научных теорий и концепций;
- интерпретация различных типов текстов с формулировкой аргументированных умозаключений и выводов;
- научное описание социокультурных проектов;

• педагогическая деятельность:

- учебно-методическая разработка и реализация образовательных программ в общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования;
- планирование и реализация учебно-воспитательной работы в образовательных организациях;
- использование современных методик и форм учебной работы в образовательных организациях.

Дополнительные:

• Организационно-управленческая деятельность:

- организация деятельности по выявлению и сохранению культурного и природного наследия (в том числе, и в области международного культурного сотрудничества);
- подготовка и реализация научно-практических программ в сфере культуры;
- участие в организации и проведении семинаров, конференций, деловых встреч, консультаций, переговоров.

• Проектно-аналитическая деятельность:

- выявление культурных интересов и потребностей учреждений и организаций, их верификация на соответствие общегосударственным и общественным интересам,

государственной культурной политике (в том числе, и в области международного культурного сотрудничества);

- анализ информации, используемой сторонами коммуникационных отношений в сфере международного культурного сотрудничества, определение и отделение культурной и социальной сущности, заключенной в информации от других сущностей (например, экономической, политической и др.); сосредоточение на использовании культурной сущности в решении круга проблем, стоящих перед учреждением, организаций, интересы и потребности которой представляет выпускник магистратуры.

- участие в разработке и реализации проектов, связанных с социокультурными процессами и практиками, сохранением и освоением культурного и природного наследия (в том числе, и в области международного культурного сотрудничества), с учётом определённых социальных, эстетических, экономических, технологических параметров (в составе творческого коллектива);

- консультационная работа в рекламно-информационных агентствах, туристических фирмах и компаниях, государственных, общественных и бизнес-структурах, учреждениях культуры.

- *Культурно-просветительская деятельность:*

- реализация государственной культурной политики по приоритетным направлениям (в том числе, и в области международного культурного сотрудничества);

- реализация социально-культурных программ и проектов в системе массовых коммуникаций (в том числе, и в области международного культурного сотрудничества);

- культурно-досуговая творческая деятельность (в том числе, и в области международного культурного сотрудничества);

- разработка, подготовка и осуществление художественно-творческих планов и художественных программ (в том числе, и в области международного культурного сотрудничества).

- *Экспертная деятельность:*

- осуществление экспертной деятельности в области государственной культурной политики по приоритетным направлениям (в том числе, и в области международного культурного сотрудничества).

2.3. Программа магистратуры и направление подготовки

Программа магистратуры: 51.04.01 - **Культурология, программа подготовки «Международное культурное сотрудничество»** в настоящий момент еще не имеет профессионального стандарта.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ИНСТИТУТА КАК СОВОКУПНЫЙ ОЖИДАЕМЫЙ РЕЗУЛЬТАТ ОБРАЗОВАНИЯ ПО ЗАВЕРШЕНИИ ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО

3.1. Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры 51.04.01 – Культурология, программа подготовки «Международное культурное сотрудничество»

1. Профессиональный стандарт "Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 г. N 544н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 6 декабря 2013 г., регистрационный N 30550), с изменениями, внесенными приказами Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 декабря 2014 г. N 1115н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 февраля 2015 г., регистрационный N 36091) и от 5 августа 2016 г. N 422н (зарегистрирован

Министерством юстиции Российской Федерации 23 августа 2016 г., регистрационный N 43326)

2. Профессиональный стандарт "Педагог дополнительного образования детей и взрослых", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2015 г. N 613н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 сентября 2015 г., регистрационный N 38994)

3. Профессиональный стандарт "Хранитель музейных ценностей", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 4 августа 2014 г. N 537н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 4 сентября 2014 г., регистрационный N 33965)

4. Профессиональный стандарт "Специалист по учету музейных предметов", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 4 августа 2014 г. N 521н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 1 сентября 2014 г., регистрационный N 33915), с изменениями, внесенными приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 декабря 2016 г. N 727н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 января 2017 г., регистрационный N 45230)

5. Профессиональный стандарт "Экскурсовод (гид)", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 4 августа 2014 г. N 539н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 1 сентября 2014 г., регистрационный N 33924, с изменениями, внесенными приказами Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 марта 2016 г. N 117н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 апреля 2016 г. N 41775) и от 12 декабря 2016 г. N 727н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 января 2017 г., регистрационный N 45230)

6. Профессиональный стандарт "Специалист по организационному и документационному обеспечению управления организацией", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 6 мая 2015 г. N 276н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 2 июня 2015 г., регистрационный N 37509)

7. Профессиональный стандарт "Редактор средств массовой информации", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 4 августа 2014 г. N 538н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 28 августа 2014 г., регистрационный N 33899)

3.2. В результате освоения ОПОП ВО у выпускника должны быть сформированы следующие компетенции:

Результаты освоения ОПОП ВО определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

Компетенции выпускника, формируемые в процессе освоения данной ОПОП ВО, определяются на основе ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки, ПООП ВО по данному профилю подготовки и при необходимости – иными компетенциями в соответствии с целями и задачами данной ОПОП ВО.

Полный состав универсальных, общепрофессиональных, профессиональных компетенций выпускника (с краткой характеристикой каждой из них) как совокупный ожидаемый результат образования по завершении освоения данной ОПОП ВО:

Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

В соответствии с ФГОС ВО выпускник, освоивший программу магистратуры, должен обладать следующими универсальными компетенциями.

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	<p>УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий</p>	<p>УК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию с применением системного подхода и современного социально-научного знания, используя достоверные данные и надежные источники информации.</p> <p>УК-1.2. Разрабатывает и содержательно аргументирует возможные стратегии решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов с учетом параметров социокультурной среды.</p> <p>УК-1.3. Разрабатывает сценарий реализации оптимальной стратегии решения проблемной ситуации с учетом необходимых ресурсов, достижимых результатов, возможных рисков и последствий.</p>
		<p>Знать: нормы культуры мышления, основы логики, нормы критического подхода, основы методологии научного знания, формы анализа</p>
		<p>Уметь: – адекватно воспринимать информацию, логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь, анализировать социально значимые проблемы и явления</p>
		<p>Владеть: – навыками постановки цели, способностью в устной и письменной речи логически оформить результаты мышления, навыками решения социально значимых и научных проблем</p>
Разработка и реализация проектов	<p>УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла</p>	<p>УК-2.1. Разрабатывает концепцию проекта в рамках конкретного проблемного поля с учетом возможных результатов и последствий реализации проекта в конкретной социокультурной среде, теоретически обосновывает концепцию.</p> <p>УК-2.2. Разрабатывает план реализации проекта с учетом возможных ресурсов, рисков, сценариев, других вариативных параметров, предлагает</p>

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
		<p>процедуры и механизмы мониторинга реализации и результатов проекта. УК-2.3.</p> <p>Осуществляет координацию и контроль в процессе реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации в случае необходимости, определяет зоны ответственности членов команды.</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные представления о возможных сферах и направлениях саморазвития и профессиональной реализации, путях использования творческого потенциала <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – выделять и характеризовать проблемы собственного развития, формулировать цели профессионального и личностного развития, оценивать свои творческие возможности <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основными приёмами планирования и реализации необходимых видов деятельности, самооценки профессиональной деятельности; подходами к совершенствованию творческого потенциала
Командная работа и лидерство	<p>УК-3</p> <p>Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели</p>	<p>УК-3.1.</p> <p>Вырабатывает стратегию командной работы для достижения поставленной цели, организует отбор участников команды.</p> <p>УК-3.2.</p> <p>Организует и корректирует работу команды, в том числе на основе коллегиальных решений, распределяет функциональные обязанности, разрешает возможные конфликты и противоречия.</p> <p>УК-3.3.</p> <p>Координирует общую работу, организует обратную связь, контролирует результат, принимает управленческую ответственность</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – принципы и основные алгоритмы принятия решений в нестандартных ситуациях, иметь представления о социальной и этической ответственности за принятые решения <p>Уметь:</p>

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
		<p>- критически оценивать принятые решения; избегать автоматического применения стандартных форм и приемов при решении нестандартных задач</p> <p>Владеть:</p> <p>– умением находить организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях и готовностью нести за них социальную и этическую ответственность</p>
Коммуникация	<p>УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия</p>	<p>УК-4.1. Создает различные типы письменных и устных текстов на русском и иностранном языке для академического и профессионального взаимодействия.</p> <p>УК-4.2. Участствует в процессах профессиональной коммуникации на русском и иностранном языке, в том числе с применением современных коммуникативных технологий.</p> <p>УК-4.3. Представляет результаты исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях, участвует в академических и профессиональных дискуссиях на иностранном языке.</p> <p>Знать:</p> <p>– специфику речевой культуры и этики как вида профессиональной деятельности</p> <p>Уметь:</p> <p>– культурой общения, различными способами вербальной и невербальной коммуникации и межличностных связей</p> <p>Владеть:</p> <p>- русским и иностранным языками как средством делового общения; – профессионально использовать знания в области этики и риторики, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь как средство делового общения</p>
Межкультурное взаимодействие	<p>УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие</p>	<p>УК-5.1. Анализирует социокультурные параметры различных групп и общностей и социокультурный контекст взаимодействия.</p> <p>УК-5.2.</p>

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
	культур в процессе межкультурного взаимодействия	<p>Выстраивает социокультурную коммуникацию и взаимодействие с учетом необходимых параметров межкультурной коммуникации и социокультурного контекста. УК-5.3.</p> <p>Выстраивает профессиональное взаимодействие в мультикультурной среде.</p> <p>Знать: – принципы формирования и развития личности; принципы анализа процессов, происходящие в науке и культуре</p> <p>Уметь: – собирать, анализировать, обобщать информацию, применять полученные знания для всестороннего совершенствования и развития своего интеллектуального развития и общекультурного уровня</p> <p>Владеть: – методами саморазвития и повышения своего интеллектуального и общекультурного уровня</p>
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	<p>УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки</p>	<p>УК-6.1. Определяет приоритеты собственной деятельности, оценивает собственные ресурсы (личностные временные и др.) и их пределы, целесообразно их использует с учетом параметров социокультурной среды. УК-6.2.</p> <p>Определяет траекторию личного и профессионального саморазвития и инструменты целедостижения, в том числе образовательные (самообразование, повышения квалификации, переподготовка и др.) УК-6.3.</p> <p>Выстраивает гибкую профессиональную траекторию с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности, изменяющихся требований рынка труда, стратегии личностного развития</p> <p>Знать: – систему практических умений и навыков, обеспечивающих соблюдения норм и рекомендаций здорового образа жизни;</p> <p>Уметь:</p>

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
		<p>- распознает необходимые для окружающих практики соблюдения норм и рекомендаций здорового образа жизни;</p> <p>- применять на практике метод убеждения пользы соблюдения норм и здорового образа жизни;</p> <p>- планировать и реализовывать конкретные действия по соблюдению норм и рекомендаций здорового образа жизни у окружающих</p> <p>Владеть:</p> <p>- навыком регулярной фиксации уровня соблюдения норм и рекомендаций здорового образа жизни</p>

Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

В соответствии с ФГОС ВО выпускник, освоивший программу магистратуры, должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями:

Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
<p>ОПК-1. Способен организовывать исследовательские и проектные работы в области культуроведения и социокультурного проектирования</p>	<p>ОПК-1.1. Определяет проблемное поле, цели, задачи, рамки исследовательской и проектной деятельности, возможные этапы, сценарии, технологии, деятельности, исходя из социокультурной ситуации, имеющихся ресурсов, возможных результатов деятельности и последствий реализации различных сценариев.</p> <p>ОПК-1.2. Распределяет последовательность и виды работ, определяет временные и другие рамки исследовательской и проектной деятельности.</p> <p>ОПК-1.3. Координирует и контролирует результативность и эффективность рабочего процесса по всем видам деятельности, в том числе на промежуточных этапах, корректирует исследовательскую и проектную деятельность в случае необходимости.</p> <p>Знать:</p> <p>- принципы и основные алгоритмы решений стандартных задач профессиональной деятельности;</p> <p>Уметь:</p> <p>- решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры;</p>

Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
	<p>Владеть:</p> <p>– применение в профессиональной деятельности информационно-коммуникативных технологий с учетом основных требований информационной безопасности</p>
<p>ОПК-2. Способен участвовать в реализации основных и дополнительных образовательных программ</p>	<p>ОПК-2.1. Знает теорию и историю культуры, содержание других обозначенных дисциплин, реализуемых в рамках образовательного процесса, педагогические технологии, возрастную и практическую психологию.</p> <p>ОПК-2.2. Владеет навыками преподавания и интерактивной коммуникации в рамках определенной содержательной области с учетом групповой специфики обучающихся.</p> <p>ОПК-2.3. Разрабатывает методические материалы и оценочные средства для реализуемых образовательных программ с учетом содержательной и социокультурной специфики.</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - процесс организации научно-исследовательских, научно-производственных работ и творческих проектов; - специфику работы руководителя и управления научным и творческим коллективом; - основные методы воздействия на социально-психологический климат коллектива; - критерии оценки качества результатов деятельности <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять технологии создания научно-исследовательских, научно-производственных работ и творческих проектов; - использовать основные методики руководства и управления научным и творческим коллективом, - выбирать наиболее подходящие средства и способы социально- психологического воздействия <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыком планирования и поэтапной подготовки научно-исследовательских, научно-производственных работ и творческих проектов; - навыками работы с коллективом при подготовке работ и проектов профессиональной деятельности; - навыками формирования из коллектива команды единомышленников; - навыками воздействия на ее социально-психологический климат для достижения целей
<p>ОПК-3. Способен руководить коллективом в сфере профессиональной и педагогической</p>	<p>ОПК-3.1. Знает основы управления в социокультурной сфере, принципы взаимодействия в команде, правила руководства коллективом, специфику современной социокультурной коммуникации.</p> <p>ОПК-3.2.</p>

Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
деятельности на основе норм социальной и этической ответственности.	<p>Умеет планировать, координировать и контролировать коллективную работу, принимать управленческие решения на основе существующих социокультурных норм с учетом возможных последствий.</p> <p>ОПК-3.3.</p> <p>Владеет навыками планирования собственных действий, навыками интерактивного взаимодействия и коммуникации, технологиями создания и управления командой</p>
	<p>Знать:</p> <p>– принципы и основные алгоритмы принятия решений в нестандартных ситуациях, иметь представления о социальной и этической ответственности за принятые решения</p>
	<p>Уметь:</p> <p>– критически оценивать принятые решения; избегать автоматического применения стандартных форм и приемов при решении нестандартных задач</p>
	<p>Владеть:</p> <p>– умением находить организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях и готовностью нести за них социальную и этическую ответственность.</p>

Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

В соответствии с ФГОС ВО выпускник, освоивший программу магистратуры, должен обладать следующими универсальными компетенциями.

Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
<p>ПК-1</p> <p>Способен проводить научно-исследовательскую деятельность в области культурных и социальных коммуникаций</p>	<p>ПК-1.1.</p> <p>Готовность к разработке методического обеспечения образовательных программ. Проводит комплексные исследования по конкретным проблемам процессов культуры.</p> <p>ПК-1.2.</p> <p>Осуществляет поиск информации для научно-исследовательской деятельности в области культурных и социальных коммуникаций;</p> <p>ПК-1.3.</p> <p>Ориентируется в теориях, подходах, школах, концепциях культурных и социальных коммуникаций</p>
	<p>Знать:</p> <p>- теории, подходы, школы, концепции культурных и социальных коммуникаций;</p> <p>- основные научные разработки деятельности учреждений культуры, рекреационных объектов и индустрии досуга</p>
	<p>Уметь:</p>

Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
	<p>- проводить научно-исследовательскую деятельность в области культурных и социальных коммуникаций;</p> <p>- соотносит научные исследования в области культурных и социальных коммуникаций.</p> <p>Владеть:</p> <p>- навыками самостоятельной научно-исследовательской деятельности</p> <p>- знаниями технологического процесса деятельности учреждений культуры</p>
Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
<p>ПК-2</p> <p>Способен применять аналитический и прагматический подходы в научно-исследовательской деятельности по выявлению и изучению культурных и социальных феноменов</p>	<p>ПК-2.1.</p> <p>Готовность к разработке нормативных и методических документов в конкретных областях профессиональной деятельности культуролога</p> <p>ПК-2.2.</p> <p>Проводит комплексные информационно-аналитические исследования по выявлению и изучению культурных и социальных феноменов</p> <p>ПК-2.3.</p> <p>Использует различные методологические модели для описания культурных и социальных феноменов и явлений</p> <p>Знать:</p> <p>- основные методы и приемы, реализуемые в процессе научно-исследовательской деятельности по выявлению и изучению культурных и социальных феноменов;</p> <p>- основные этапы и подходы в научно-исследовательской деятельности по выявлению и изучению культурных и социальных феноменов деятельности (в том числе в контексте межкультурных коммуникаций)</p> <p>Уметь:</p> <p>- формулировать и решать задачи, возникающие в ходе научно-исследовательской деятельности по выявлению и изучению культурных и социальных феноменов;</p> <p>- применять на практике результаты исследований, полученных в ходе научно-исследовательской деятельности в области межкультурных коммуникаций.</p> <p>Владеть:</p> <p>- основными аналитическими подходами в научно-исследовательской деятельности по выявлению и изучению культурных и социальных феноменов, способен применять их в практической сфере;</p> <p>- стратегическим мышлением, позволяющим предвидеть возможные проблемы и наметить пути решений.</p>
<p>ПК-3</p>	<p>ПК-3.1.</p>

Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
<p>Способен осуществлять педагогическую деятельность в области культуры и искусства в системе среднего и высшего образования</p>	<p>Способен систематизировать и обобщать информацию передового опыта в исследованиях в сфере межкультурных коммуникаций в ходе педагогической деятельности в области культуры и искусства в системе среднего и высшего образования</p> <p style="text-align: center;">ПК-3.2.</p> <p>Ориентируется на современные достижения науки при осуществлении педагогической деятельности в области культуры и искусства в системе среднего и высшего образования</p> <p style="text-align: center;">ПК-3.3</p> <p>Способность к разработке культурно-просветительских и образовательных программ</p>
	<p>Знать:</p> <p>- современные достижения науки при осуществлении педагогической деятельности в системе среднего и высшего образования передового опыта учреждений социально-культурной сферы</p>
	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обрабатывать полученные результаты, анализировать и осмысливать их с учетом имеющихся научных данных - осуществлять постановку целей и задач научного исследования; - формулировать проблему научного исследования; - анализировать результаты научных исследований
	<p>Владеть:</p> <p>- навыком модифицировать существующие и разрабатывать новые методы работы, исходя из задач конкретной ситуации педагогической деятельности в области культуры и искусства в системе среднего и высшего образования</p>
<p>ПК-4</p> <p>Способен к использованию современных знаний о культуре и искусстве в организационно-управленческой деятельности</p>	<p style="text-align: center;">ПК-4.1.</p> <p>Способен систематизировать и обобщать информацию передового опыта в исследованиях в сфере межкультурных коммуникаций в ходе организационно-управленческой деятельности в области культуры и искусства</p> <p style="text-align: center;">ПК-4.2.</p> <p>Ориентируется на современные достижения науки при осуществлении организационно-управленческой деятельности в области культуры и искусства</p>
	<p>Знать:</p> <p>- современные достижения науки при осуществлении организационно-управленческой деятельности в учреждениях социально-культурной сферы</p> <ul style="list-style-type: none"> - методы экспериментальной работы; - формы коллективного взаимодействия; - внутреннюю организацию и менеджмент в творческих, научных и педагогических коллективах.
	<p>Уметь:</p> <p>- применять методы экспериментальной работы научного исследования;</p>

Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
	<p>- осуществлять постановку целей и задач научного исследования;</p> <p>- формулировать проблему научного исследования;</p> <p>- анализировать результаты научных исследований</p> <p>- формулировать и решать задачи, возникающие в ходе самостоятельной авторской работы в художественно-творческих, научных и педагогических коллективах</p> <p>- использовать углубленные профессиональные знания</p> <p>Владеть:</p> <p>- навыками подготовки самостоятельной авторской работы;</p> <p>- осуществлением контроля за промежуточными и заключительными результатами в организационно-управленческой деятельности;</p> <p>- процессами инициирования актуальных научных исследований;</p> <p>- умением использовать и транслировать научному сообществу результаты коллективного мышления через создание научных текстов и самостоятельных авторских работ.</p>
<p>ПК-5</p> <p>Готов к проектно-аналитической деятельности в сфере культурных и социальных коммуникаций</p>	<p>ПК-5.1.</p> <p>Готовность к организационно-управленческой работе в социокультурной сфере: практическому применению социально-научного знания и теоретических основ управления, прогнозированию последствий принимаемых решений, координации и контролю.</p> <p>ПК-5.2.</p> <p>Проводит аналитические исследования в сфере культурных и социальных коммуникаций</p> <p>ПК-5.2.</p> <p>Разрабатывает методы исследования в проектно-аналитической деятельности в сфере культурных и социальных коммуникаций</p> <p>Знать:</p> <p>- основные методы и приемы, реализуемые в процессе проектно-аналитической деятельности в сфере культурных и социальных коммуникаций;</p> <p>- основные этапы и подходы к проектно-аналитической деятельности в сфере культурных и социальных коммуникаций;</p> <p>- основы управления исследованиями</p> <p>Уметь:</p> <p>- организовывать исследования в проектно-аналитической деятельности в сфере культурных и социальных коммуникаций;</p> <p>- осуществлять планирование деятельности в сфере культурных и социальных коммуникаций</p> <p>Владеть:</p> <p>- умением формировать программы исследований;</p> <p>- умением эффективного использования результатов проектно-аналитической деятельности в сфере культурных и социальных коммуникаций с целью оптимизации процессов личностного роста участников социокультурной деятельности</p>

3.3. Перечень работодателей, принимающих участие в разработке, актуализации и реализации ОПОП ВО и формы их участия в учебном процессе

№ п. п	ФИО	Должность / место работы	Разработка	Актуализация	Реализация
1	Белик Ж.Г.	Центральный музей древнерусской культуры и искусства имени Андрея Рублева. Заведующая отделом экспертизы и искусствоведческих заключений, кандидат искусствоведения	Участвует в разработке показателей оценки знаний студентов	Организация и проведение круглых столов и других дискуссионных мероприятий для преподавателей, с целью повышения качества преподавания по направлению и актуализации преподаваемого комплекса знаний; Организация и проведение учебно-научных конференций для студентов	Планирование и проведение учебных и производственных практик; предоставление возможностей для прохождения стажировки и повышения квалификации преподавателей
2	Зайцева С.А.	«Московская высшая школа социальных и экономических наук» (МВШСЭН, «Шанинка»), кандидат философских наук, доцент кафедры управления социокультурными проектами факультета управления социокультурными проектами	Участвует в разработке показателей оценки знаний магистров	Организация и проведение круглых столов и других дискуссионных мероприятий для преподавателей, с целью повышения качества преподавания по направлению и актуализации преподаваемого комплекса знаний; Организация и проведение учебно-научных конференций для студентов	Планирование и проведение учебных и производственных практик; предоставление возможностей для прохождения стажировки и повышения квалификации преподавателей

3	Чичварина О.Г.	Союз художников России (ответственный секретарь)	Предоставляет возможность для прохождения стажировки и повышения квалификации преподавателей	Организация и проведение круглых столов и других дискуссионных мероприятий для преподавателей, с целью повышения качества преподавания по направлению и актуализации преподаваемого комплекса знаний; Организация и проведение учебно-научных конференций для студентов	Планирование и проведение учебных и производственных практик; предоставление возможностей для прохождения стажировки и повышения квалификации преподавателей
4.	Фесенко А.В.	ООО «Мобильные планетарии», кандидат педагогических наук, научный руководитель	Участвует в разработке и обсуждении образовательных стандартов, образовательной программы и рабочих учебных программ	Актуализация концепции учебной программы	Планирование и проведение учебных и производственных практик; предоставление возможностей для прохождения стажировки и повышения квалификации преподавателей
5.	Аристархов В.В.	Научно-исследовательский институт природного и культурного наследия, директор	Участвует в разработке и обсуждении образовательных стандартов, образовательной программы и рабочих учебных программ	Организация работы по обсуждению проблематики, связанной с государственной культурной политикой РФ	Совместные проекты в сфере государственной культурной политики, предоставление возможностей для прохождения стажировки и повышения квалификации преподавателей
6	Жильцов С.С.	Дипломатическая академия при Министерстве иностранных дел РФ, заведующий кафедрой	Участвует в разработке и обсуждении образовательных стандартов, образовательных	Актуализация концепции учебной программы	Совместная работа над программой (программа двойных дипломов – МГИК и МГИМО)

		политических наук	ой программы и рабочих учебных программ		
--	--	-------------------	---	--	--

4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО

В соответствии с п.9 статьи 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и ФГОС ВО содержание и организация образовательного процесса при реализации ОПОП ВО по направлению подготовки **51.04.01 - Культурология, программа «Международное культурное сотрудничество»** регламентируется: учебным планом, календарным учебным графиком, рабочими программами дисциплин (модулей), программами практик, программой государственной итоговой аттестации (ГИА), другими материалами, оценочными и методическими материалами, а также другими материалами (компонентами), обеспечивающими качество подготовки обучающихся.

4.1. Учебный план и календарный учебный график

В учебном плане отображается логическая последовательность освоения блоков и разделов ОПОП ВО (дисциплин, модулей, практик), обеспечивающих формирование компетенций. Указывается общая трудоемкость дисциплин (модулей), практик в зачетных единицах, указываются виды учебной работы, формы промежуточной аттестации, а также объем контактной работы в аудиторных часах. В календарном учебном графике указана последовательность реализации ОПОП по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и государственную итоговую аттестации, каникулы.

В ОПОП представлена копия утвержденного календарного учебного графика и учебного плана. *См. Приложение*

Структура программы магистратуры включает следующие блоки:

Блок 1 "Дисциплины (модули)" в объеме 90 з.е.;

Блок 2 "Практика" в объеме 21 з.е.;

Блок 3 "Государственная итоговая аттестация" в объеме 9 з.е.

Порядок формирования элективных дисциплин (модулей) и факультативных дисциплин (модулей) регламентирует локальный нормативный акт института.

К обязательной части программы магистратуры относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций, определяемых ФГОС ВО.

Дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций, определяемых ФГОС ВО, а также профессиональных компетенций, определяемых институтом самостоятельно, включаться в обязательную часть программы магистратуры и (или) в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, составлять не менее 50 процентов общего объема программы магистратуры.

Организация предоставляет инвалидам и лицам с ОВЗ (по их заявлению) возможность обучения по программе магистратуры, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

Объем контактной работы обучающихся с педагогическими работниками института при проведении учебных занятий по программе магистратуры составляет в очной форме обучения - не менее 50 процентов, в заочной форме обучения - не менее 20 процентов общего объема времени, отводимого на реализацию дисциплин (модулей) (*см. Приложение*).

4.2. Аннотации рабочих программ дисциплин (модулей)

В ОПОП ВО приведены аннотации рабочих программ всех учебных дисциплин (модулей) учебного плана, включая дисциплины по выбору обучающегося. См. Приложение

4.3. Аннотации программ практик

В Блок 2 "Практика" входят учебная и производственная практики (далее вместе - практики).

В соответствии с ФГОС ВО раздел основной образовательной программы «Учебная и производственная практики» является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Практики закрепляют знания, умения и навыки приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию компетенций, определяемых ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки.

При реализации данной ОПОП ВО предусматриваются следующие виды учебной и производственной практик:

- *Тип учебной практики* - научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы).

- *Тип производственной практики:*

- научно-исследовательская работа

- преддипломная практика.

4.3.1. Цели.

Цели учебной практики (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) – сбор, анализ и обобщение научного материала, получение навыков самостоятельной научно-исследовательской работы и разработка оригинальных идей для подготовки магистерской диссертации.

Цель производственной практики (научно-исследовательская работа) - развитие у обучающихся способности самостоятельного осуществления научно-исследовательской работы, связанной с решением сложных профессиональных задач в инновационных условиях, способности к самостоятельным теоретическим и практическим суждениям и выводам, умения давать объективную оценку научной информации и свободно осуществлять научный поиск, стремления к применению научных знаний в образовательной деятельности.

4.3.2. Задачи практик

Задачи учебной практики:

- закрепления знаний, умений и навыков, полученных обучающимися в процессе изучения дисциплин магистерской программы;

- овладение современными методами и методологией научного исследования, в наибольшей степени соответствующие профилю избранной обучающимся магистерской программы;

- совершенствование умений и навыков самостоятельной научно-исследовательской деятельности;

- обретение опыта научной и аналитической деятельности, а также овладение умениями изложения полученных результатов в виде отчетов, публикаций, докладов;

- формирование соответствующих умений в области подготовки научных и учебных материалов с использованием навыков перевода с иностранных языков;

- формирование представления о современных образовательных и информационных технологиях;

- содействие активизации научной деятельности обучающихся.

Задачи производственной практики (научно-исследовательской работы):

- обеспечение становления профессионального научно-исследовательского мышления обучающихся, формирование у них четкого представления об основных профессиональных задачах, способов их решения;

- формирование готовности проектировать и реализовывать в образовательной практике новое содержание учебных программ, осуществлять инновационные образовательные технологии;
- обеспечение готовности к профессиональному самосовершенствованию, развитию инновационного мышления и творческого потенциала, профессионального мастерства;
- самостоятельное формулирование и решение задач, возникающих в ходе научно-исследовательской и педагогической деятельности и требующих углубленных профессиональных знаний;
- проведение библиографической работы с привлечением современных информационных технологий.

4.3.3. Место практик в структуре ОПОП ВО

Учебная практика (научно-исследовательская работа); практики базируется на курсах цикла профессиональных дисциплин, осваиваемых в 1, 2, 3 семестрах.

Место производственной практики (научно-исследовательской работы) в структуре ОПОП магистратуры: самостоятельный раздел ОПОП магистратуры взаимосвязан со всеми другими разделами ОПОП; исходные знания, умения и компетенции обучающихся определяются: дисциплинами профильной подготовки. Производственная практика направлена на подготовку обучающихся к следующим видам профессиональной деятельности:

- научно-исследовательская;
- организационно-управленческая;
- проектная.

4.3.4. Формы проведения практик

Учебная практика (научно-исследовательская работа) проводится в форме ознакомления с методикой научно-исследовательской деятельности, со структурой, научным аппаратом исследования и необходимыми требованиями по оформлению выпускной квалификационной работы магистра. Обучающийся ориентируется на изучение процессов социокультурных явлений, выбора необходимых методов исследования, исходя из задач конкретного исследования социально-культурной деятельности и самостоятельного внедрения социально-культурных технологий в практическую деятельность.

Производственная практика (научно-исследовательская работа) проводится в форме:

- решения задач, возникающих в ходе научно-исследовательской и педагогической деятельности и требующих углублённых профессиональных знаний;
- ведения научно-педагогической работы с привлечением современных информационных технологий;
- сбор, анализ и систематизация магистрами эмпирической информации об инновационных технологиях, моделях, проектах и программах в социально-культурной сфере;
- участие обучающихся в реализации инновационных проектов и программ социально-культурной направленности;
- Разработка обучающимися методических рекомендаций по развитию инновационных направлений (технологий, моделей, проектов, программ) современной практики социально-культурной деятельности.

4.3.5. Место и сроки проведения практик

Учебная практика (научно-исследовательская работа) проводится в структурных подразделениях (лабораториях, кафедрах), обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом МГИК.

Производственная практика (научно-исследовательская работа) проводится в сторонних организациях, обеспечивающих реализацию прав граждан на доступ к культурным ценностям и свободу творчества в сфере досуга, рекреации и туризма, в соответствии с заключенными договорами, а также в структурных подразделениях (лабораториях, кафедрах), обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом МГИК.

4.3.6. Компетенции, формируемые в результате прохождения практик

В результате прохождения *учебной практики* (научно-исследовательской работы) обучающийся должен приобрести следующие практические умения, навыки, универсальные и профессиональные компетенции: УК-1; УК-5; УК-6; ОПК-1; ПК-1; ПК-2; ПК-4.

В результате прохождения производственной практики обучающийся должен приобрести следующие практические умения, навыки, универсальные и профессиональные компетенции: УК-1; УК-2; УК-3; УК-3, УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ПК-1; ПК-3; ПК-5.

4.3.7. Структура и содержание практики

Общая трудоемкость практики составляет 31 з.е. (1116 академических часов)

№ п/п	Названия практик	Разделы практики и виды учебной работы обучающихся на практике	Формы отчетности обучающихся
1	Учебная практика (научно-исследовательская работа) 15 з.е.	Ознакомление с тематикой исследовательских работ в теории, методике и организации социально-культурной деятельности, и выбор темы исследования; написание развернутого обоснования темы научного исследования и его утверждение выпускающей кафедрой; разработка программы научного исследования, инструментария исследования (анкеты, опросные листы, карточки наблюдения)	Контрольная работа и обсуждение результатов в рамках научно-исследовательского семинара.
		Разработка программы научного исследования, инструментария исследования (анкеты, опросные листы, карточки наблюдения); проведение научно-исследовательской работы; составление текстового отчета о научно-исследовательской работе и подготовка компьютерной презентации по ее результатам; публичная защита выполненной научно-исследовательской работы	Предоставление руководителю практики отчетной документации
2	Производственная практика (научно-исследовательская работа) 16 з.е.	Разработка программы научного исследования, инструментария исследования (анкеты, опросные листы, карточки наблюдения); проведение научно-исследовательской работы; составление текстового отчета о научно-исследовательской работе и подготовка компьютерной презентации по ее результатам; публичная защита выполненной научно-исследовательской работы	Публичная защита выполненной научно-исследовательской работы
		Разработка методических рекомендаций по развитию инновационных направлений (технологий, моделей, проектов и программ) современной	Составление программы социально-культурного проекта и подготовка его компьютерной

		<p>практики социально-культурной деятельности.</p> <p>Участие в социокультурных проектах на базе организации и учреждения культуры.</p>	<p>презентации;</p> <p>публичная защита выполненной научно-производственной работы.</p>
--	--	---	---

Аннотации программ учебной и производственных практик по направлению подготовки 51.04.01 – Культурология, программа подготовки «**Международное культурное сотрудничество**» приводятся в *Приложении*.

4.4. Аннотации программ государственной итоговой аттестации обучающихся

В данной программе раскрываются содержание и формы организации всех видов итоговых комплексных испытаний (в рамках государственной итоговой аттестации) выпускников вуза, позволяющие продемонстрировать сформированность у них (на достаточном уровне) всей совокупности компетенций. *См. Приложение*

Цель и задачи итоговых комплексных испытаний (итоговой государственной аттестации) обучающихся-выпускников института

Целью государственной итоговой аттестации магистратуры по направлению подготовки 51.04.01 – Культурология, программа подготовки «**Международное культурное сотрудничество**» является установление уровня подготовки выпускника высшего учебного заведения к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования.

Государственная итоговая аттестация включает в себя:

- государственный экзамен (ГЭ), установленный Ученым советом МГИК,
- выполнение и защиту выпускной квалификационной работы.

Объем государственной итоговой аттестации составляет 9 з.е. (324 академических часов)

Государственная итоговая аттестация обучающихся-выпускников направления подготовки 51.04.01 – Культурология, программа подготовки «**Международное культурное сотрудничество**» - выявить в полном объеме уровень овладения основными видами профессиональной деятельности:

- научно-исследовательская;
- организационно-управленческая;
- проектная.

Содержание итоговых комплексных испытаний базируется на компетенциях выпускника как совокупного ожидаемого результата образования ОПОП ВО в соответствии с профилем подготовки.

Задачами государственной итоговой аттестации является:

- проверка качества сформированности у обучающихся компетенций, необходимых в профессиональной деятельности;
- выявление уровня развития профессиональных знаний и навыков их применения для решения практических задач в профессиональной деятельности.

Таким образом, государственная итоговая аттестация обучающихся-выпускников направления подготовки 51.04.01 – Культурология, программа подготовки «**Международное культурное сотрудничество**» призвана в полной мере оценить освоение выпускником компетенций (УК, ОПК и ПК), определить уровень теоретической и практической подготовки, выявить готовность к решению профессиональных задач.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения должен быть обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Организации из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), как на территории Организации, так и вне ее. Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды могут быть созданы с использованием ресурсов иных организаций. Электронная информационно-образовательная среда Организации должна обеспечивать:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

В случае реализации программы магистратуры с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий электронная информационно-образовательная среда Организации должна дополнительно обеспечивать:

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы магистратуры;
- проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети "Интернет".

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды должно соответствовать законодательству Российской Федерации.

При реализации программы магистратуры в сетевой форме требования к реализации программы магистратуры должны обеспечиваться совокупностью ресурсов материально-технического и учебно-методического обеспечения, предоставляемого организациями, участвующими в реализации программы магистратуры в сетевой форме.

Каждому обучающемуся по ОПОП ВО в библиотеке института обеспечен доступ к следующим периодическим изданиям: «Вестник МГИК»; «Справочник руководителя учреждения культуры», «Культура и образование» и др.

6. МЕХАНИЗМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающиеся по программе магистратуры определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой Институт принимает участие на добровольной основе.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся ОПОП ВО магистратуры по направлению подготовки 51.04.01 - Культурология, программа подготовки «**Международное культурное сотрудничество**», осуществляется в соответствии с Уставом Московского государственного института культуры, Положением о внутривузовской системе гарантии качества подготовки специалистов Московского государственного института культуры на основе европейских стандартов (ENQA), Положением о фонде оценочных средств Положением о курсовых экзаменах и зачетах, Положением о межсессионном (рубежном) контроле уровня знаний обучающихся, Положением о порядке проведения практики обучающихся, Положением о выпускных квалификационных работах (дипломных работах и

дипломных проектах), Положением об итоговой государственной аттестации выпускников высших учебных заведений Российской Федерации, Положением о методических советах по качеству образования по направлениям (специальностям) Московского государственного института культуры.

6.1. Система внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся

Основными процедурами внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе являются мониторинг качества подготовки обучающихся и внутренние проверки (аудиты) обеспечения качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся на основе установленных показателей (индикаторов).

Предметом внутреннего аудита являются качество подготовки учебно-методической документации, обеспечивающей реализацию ОПОП (например, учебные планы, включая индивидуальные, рабочие программы дисциплин (модулей), программы практик, оценочные материалы и т.д.); качество и полнота необходимой документации, представленной в ОПОП; продуктов деятельности обучающихся (например, ВКР, отчеты по практике, электронные портфолио и др.); готовность образовательных программ к процедуре внешней оценки и др.

Внутреннюю независимую оценку качества материально-технического, учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения ОПОП ВО **51.04.01 «Культурология», программа «Международное культурное сотрудничество»** ФГБОУ ВО МГИК реализовывает в рамках ежегодного самообследования образовательной организации.

В целях совершенствования образовательной программы при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся Институт привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников ФГБОУ ВО МГИК.

Анализ результатов внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе осуществляется в ходе следующих мероприятий:

- рецензирования образовательной программы руководителями и/или работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы и имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 –х лет;
- оценивания профессиональной деятельности работодателями в ходе прохождения практической подготовки, стажировки и осуществления реальной профессиональной деятельности;
- анкетирования выпускников предыдущих лет, а также работодателей и (или) их представителей, в том числе посредством сети «Интернет»;
- получения отзывов о деятельности обучающихся во время участия в городских, областных, национальных и международных конкурсах, олимпиадах по различным видам профессионально-ориентированной деятельности и используются для совершенствования образовательной программы.

6.1.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП институт создает фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин (модулей) и прохождения практик, промежуточная аттестация обучающихся – оценивание промежуточных и/или окончательных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и прохождения практик.

Структура фонда оценочных средств:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;

– цель выполнения задания (*четкая формулировка задания должна способствовать пониманию обучающимся необходимости выполнения задания для формирования компетенций*);

– типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения и формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (*объяснение сути выполняемого задания, его характеристика, «пошаговая» инструкция выполнения учебных действий для достижения результата, степень подробности этой инструкции зависит от сформированности учебных умений и навыков студентов*);

– методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, в том числе источники и литература, необходимые для выполнения задания (*некоторые задания требуют специальных указаний и на литературу и источники*);

– описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования,

– описание шкал оценивания.

Оценочные средства могут включать в себя: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику курсовых работ/проектов, рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Запланированные результаты обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике соотнесены с установленными в ОПОП индикаторами достижения компетенций.

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам обеспечивает формирование у выпускника всех компетенций, установленных образовательной программой.

Оценочные материалы приводятся в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик и других учебно-методических материалах

Текущий контроль (рубежный) - непрерывно осуществляемый мониторинг усвоения уровня знаний, формирования умений и навыков их применения, развития личностных качеств студента за фиксируемый период времени.

Основными видами текущего контроля уровня учебных достижений студентов (знаний, умений, компетенций) в течение семестра могут быть:

- - устный опрос;
- - письменный опрос;
- - тестирование (письменное или компьютерное);
- - контрольные работы;
- - проверка выполнения индивидуальных домашних заданий, докладов, эссе, презентаций;
- проверка выполнения разделов дисциплинового проекта (работы), отчета по научно-исследовательской работе студента (НИРС);
- - проверка выполнения заданий по практике;
- - дискуссии, тренинги, круглые столы, социокультурные проекты и др.
- - различные виды коллоквиумов (устный, письменный, комбинированный, экспресс и др.);
- - собеседование;
- - методологический семинар;
- - защиты научных проектов;
- - апробация результатов научных исследований в форме научных публикаций и научных докладов;
- - научно-исследовательские конференции;
- - оценка портфолио студента;
- - деловые игры.

Возможны и другие формы текущего контроля результатов, которые определяются преподавателями кафедры и фиксируются в рабочей учебной программе дисциплины. Текущий контроль проводится в течение семестра аудиторной и самостоятельной работы студента.

Промежуточный контроль по дисциплине (зачетно-экзаменационная сессия) – это форма контроля, проводимая по завершению изучения дисциплины в семестре.

Время проведения и продолжительность промежуточного контроля по дисциплинам семестра устанавливаются графиком учебного процесса института.

В промежуточную аттестацию по дисциплине могут включаться следующие формы контроля:

- - экзамен (в т.ч. письменный);
- - зачет;
- - тестирование (в том числе компьютерное); ФЭПО - тестирование, АСТ - тестирование,
- - собеседование с письменной фиксацией ответов студентов;
- - отчеты по научно-исследовательской работе студентов;
- - защита отчетов по практике;
- - конференции.

Возможны и другие формы промежуточного контроля по дисциплинам.

Промежуточный контроль по дисциплинам может лишь улучшить учебные результаты студента по ней, но не позволяет предопределить получение положительного результата обучения при низком числе баллов, набранных студентом в ходе освоения компетенций по учебным дисциплинам.

Формы всех видов контроля, промежуточной аттестации и фонды оценочных средств разрабатываются преподавателями, исходя из специфики дисциплин, оформляются в виде приложений к рабочей программе учебной дисциплины и утверждаются в установленном порядке (заведующим кафедрой).

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям данной ОПОП вуз формирует фонды оценочных средств. Эти фонды могут включать: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных, контрольных, расчетно-графических работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов; примерную тематику работ / научных, культурных, бизнес-проектов, рефератов, эссе, темы докладов, сообщений, темы групповых и/или индивидуальных творческих заданий, фонд тестовых заданий, перечень дискуссионных тем для проведения круглого стола, дискуссии, полемики, диспута, дебатов, а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Фонды оценочных средств включены в содержание рабочих программ дисциплин и учебно-методические комплексы по дисциплинам учебного плана.

6.1.2. Государственная итоговая аттестация обучающихся вуза

В соответствии со ст. 59 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» государственная итоговая аттестация, завершает освоение имеющих государственную аккредитацию основных образовательных программ.

Государственная итоговая аттестация проводится в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Кроме того, целью государственной итоговой аттестации является установление уровня подготовки выпускника высшего учебного заведения к выполнению профессиональных задач, соответствия его подготовки требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования, продолжению образования в магистратуре, аспирантуре.

Требования к уровню подготовки магистра перечислены в основной образовательной программе в разделе «Компетенции выпускника вуза как совокупный ожидаемый результат образования по завершении освоения данной ОПОП ВО».

Государственная итоговая аттестация включает:

- подготовку к защите и защиту выпускной квалификационной работы,
- подготовку и сдачу Государственного экзамена (в соответствии с требованиями ФГОС ВО по конкретному направлению),

- требования к содержанию, объему и структуре выпускных квалификационных работ,
- требования к содержанию и процедуре проведения государственного экзамена.

ФГОС ВО по направлению 51.04.01 – «Культурология», степень (квалификация) – магистр предусмотрена государственная аттестация выпускников в виде:

1) государственного (междисциплинарного) экзамена (3 з.е.);

2) защиты магистерской выпускной квалификационной работы (магистерской работы), которая выполняется в виде дипломной работы (6 з.е.).

К проведению государственной итоговой аттестации по основным профессиональным образовательным программам привлекаются представители работодателя и их объединений.

Государственная итоговая аттестация обучающихся организаций проводится в форме государственного экзамена; защиты выпускной квалификационной работы (далее вместе – государственные аттестационные испытания).

- Требования к государственному экзамену

Форма проведения государственного экзамена, способы оценивания владения выпускником компетенциями определяются программой государственного экзамена.

В случае необходимости государственный экзамен может быть проведен с использованием дистанционных образовательных технологий (в полном объеме).

Более подробно информация о содержании государственной итоговой аттестации представлена в программе ГИА, являющейся компонентом ОПОП ВО.

№№	Совокупность заданий, составляющих содержание итогового государственного экзамена обучающегося-выпускника института по ОПОП ВО	Коды компетенции выпускника института как совокупный ожидаемый результат по завершении обучения по ОПОП ВО
1.	Задание 1. Ответить на вопросы экзаменационного билета ГИА	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК_1; ОПК-2; ОПК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5
2.	Задание 2. Ответить на вопросы экзаменационного билета ГИА	

- Требования к выпускной квалификационной работе

Выпускная квалификационная работа предназначена для определения исследовательских умений выпускника, глубины его знаний в избранной научной области, относящейся к программе подготовки, навыков экспериментально-методической работы, освоенных компетенций. Содержание выпускной работы должно соответствовать проблематике дисциплин (модулей) вариативной части Блока 1 в соответствии с ФГОС ВО.

Требования к содержанию, объему и структуре магистерской диссертации, определяются рабочей программой Государственной итоговой аттестации.

Государственная итоговая аттестация (ГИА) является наиболее действенным инструментом контроля качества подготовки выпускников вузов как оценочная квалиметрическая процедура, ГИА направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников по направлению «Культурология», программе «**Международное культурное сотрудничество**» требованиям ФГОС ВО.

Выпускная квалификационная работа (ВКР) выполняется в форме магистерской диссертации. Темы выпускных квалификационных работ определяются кафедрой. Выпускная

квалификационная работа (ВКР) является важнейшей частью итоговой государственной аттестации выпускника и выполняется в форме магистерской работы.

Назначение научных руководителей ВКР и утверждение темы ВКР осуществляется в первом семестре обучения. Обучающемуся предоставляется возможность выбора научного руководителя и темы ВКР, что и утверждается в установленном порядке.

Магистерская работа выпускника института является самостоятельным исследованием и должна иметь теоретическое, методическое и практическое значение.

Выпускник допускается к защите при условии прохождения предварительной защиты ВКР на выпускающей кафедре, рекомендация которой подтверждается соответствующим протоколом, а также заключением рецензента и отзывом научного руководителя. При несоблюдении одного из этих условий выпускник не допускается к защите ВКР.

№№	Совокупность заданий, составляющих содержание выпускной квалификационной работы обучающегося-выпускника института по ОПОП ВО	Коды компетенции выпускника института как совокупный ожидаемый результат по завершении обучения по ОПОП ВО
1.	Задание 1. раскрыть теоретическую часть итоговой квалификационной работы (магистерской работы), ответить на вопросы по исследованию	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5
2.	Задание 2. раскрыть и обосновать практическую часть итоговой квалификационной работы (магистерской работы), ответить на вопросы по исследованию	

6.2. Система внешней оценки качества образовательной деятельности

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе магистратуры в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе магистратуры требованиям ФГОС ВО.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, освоивших программу магистратуры, требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

7. КАДРОВОЕ И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО

Состав профессорско-преподавательских кадров, обеспечивающий образовательную программу по направлению подготовки «Культурология», программе подготовки «**Международное культурное сотрудничество**», сформирован в строгом соответствии с требованиями ФГОС ВО. Квалификация руководящих и научно-педагогических работников Института соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей, специалистов и служащих, разделе «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования, утверждённом приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. № 1н.

Реализация программы магистратуры обеспечивается педагогическими работниками Организации, а также лицами, привлекаемыми Организацией к реализации программы магистратуры на иных условиях.

Квалификация педагогических работников Организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии):

- не менее 70 процентов численности педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны вести научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля);

- не менее 5 процентов численности педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны являться руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет);

- не менее 60 процентов численности педагогических работников Организации и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Организации на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны иметь ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

К педагогическим работникам и лицам, привлекаемым к образовательной деятельности Организации на иных условиях, с учеными степенями и (или) учеными званиями приравниваются лица без ученых степеней и званий, имеющие в соответствующей профессиональной сфере государственные почетные звания Российской Федерации (Заслуженный деятель искусств Российской Федерации, Заслуженный работник культуры Российской Федерации, Почётный работник высшего профессионального образования Российской Федерации), члены творческих союзов, лауреаты государственных премий в области культуры и искусства.

Общее руководство научным содержанием программы магистратуры должно осуществляться научно-педагогическим работником Организации, имеющим ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации), осуществляющим самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты (участвующим в осуществлении таких проектов) по направлению подготовки, имеющим ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

Требования к финансовым условиям реализации программы магистратуры

Финансовое обеспечение реализации программы магистратуры осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования - программ магистратуры и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством образования и науки Российской Федерации.

8. ОСНОВНЫЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ ДЛЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Информация о наличии у ФГБОУ ВО МГИК на праве собственности или ином законном основании зданий, строений, сооружений, территорий, необходимых для осуществления образовательной деятельности расположена на официальном сайте института в разделе «Сведения об образовательной организации» вкладка «Материально-техническое обеспечение и оснащённость образовательного процесса» <http://www.mgik.org/sveden/objects/>.

Материально-техническая база (помещения и оборудование), соответствует действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивает проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных конкретной ОПОП ВО, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей). Вуз обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

ОПОП ВО обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства: <http://www.mgik.org/sveden/objects/> Состав программного обеспечения определен в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости.

В соответствии с ФГОС ВО каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО МГИК из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Института, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО МГИК в соответствии с ФГОС ВО, Положением об электронно-информационной образовательной среде ФГБОУ ВО МГИК и Порядком применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий обеспечивает доступ к учебно-методической документации: учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах учебных дисциплин (модулей), программах практик (указать при наличии).

Перечисленные компоненты ОПОП ВО представлены на официальном сайте ФГБОУ ВО МГИК в разделе «Образование», вкладка «Образовательные программы» и локальной сети (указать адрес доступа к информации) факультета (института) (указать наименование структурного подразделения, реализующего ОПОП ВО). <http://www.mgik.org/sveden/objects/>

Электронная информационно-образовательная среда института (выпускающей кафедры – указать) обеспечивает формирование и хранение электронного портфолио обучающихся.

В электронном портфолио обучающегося, являющегося компонентом электронной информационно-образовательной среды в соответствии с ФГОС ВО и Порядком формирования портфолио обучающегося в ФГБОУ ВО МГИК, реализована возможность аккумулирования и сохранения работ обучающихся (курсовых, проектных...) и оценок за эти работы.

Реализуя ОПОП **51.04.01 - Культурология, программа «Международное культурное сотрудничество»** с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий ФГБОУ ВО МГИК дополнительно обеспечивает:

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательной программы;
- проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена ОПОП с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий); процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена ОПОП с применением электронного обучения, дистанционных

образовательных технологий), реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды, соответствующей законодательству Российской Федерации, обеспечивается средствами информационно-коммуникационных технологий, квалифицированными специалистами ее поддерживающими и педагогическими работниками, использующими ее в организации и реализации образовательного процесса, прошедшими дополнительное профессиональное образование и/или имеющими специальное образование.

Минимально необходимый для реализации ОПОП ВО перечень материально-технического обеспечения:

- учебные аудитории для групповой или индивидуальной работы обучающихся с преподавателем, оборудованные с учетом направленности ОПОП ВО.

- помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института.

- подробная информация о материально-техническом обеспечении образовательного процесса представлена на официальном сайте ФГБОУ ВО МГИК в разделе «Сведения об образовательной организации» вкладка «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса» » <http://www.mgik.org/sveden/objects/>.

ФГБОУ ВО МГИК обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства.

Состав программного обеспечения определен в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости.

Полный перечень лицензионного программного обеспечения представлен на сайте ФГБОУ ВО МГИК в разделе «Сведения об образовательной организации».

В соответствии с ФГОС ВО, обучающимся в течение всего периода обучения обеспечен неограниченный доступ (удаленный доступ) к электронно-библиотечным системам:

- ЭБС Юрайт
-

Информация о наличии возможности доступа всех обучающихся к фондам учебно-методической документации, в том числе доступа к электронно-библиотечным системам, сформированным на основании прямых договоров с правообладателями представлена на странице Библиотеки МГИК – <http://lib.mgik.org/>

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд обеспечивает печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляров каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

При использовании электронных изданий вуз обеспечивает каждого обучающегося во время самостоятельной подготовки рабочим местом в компьютерном классе, и через персональный компьютер кафедр с выходом в Интернет, в соответствии с объемом изучаемых дисциплин из расчета не менее 6 часов в неделю на каждого обучающегося магистра.

9. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Согласно Федеральному Закону об образовании 273-ФЗ от 29.12.2012 г. ст. 79, п.8 "Профессиональное обучение и профессиональное образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляются на основе образовательных

программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся". АОП разрабатывается по каждому направлению подготовки/профилю при наличии заявлений от обучающихся, являющихся инвалидами или лицами с ОВЗ и изъявивших желание об обучении по данному типу образовательных программ.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья организация устанавливает особый порядок обучения в соответствии с нормативно-правовой базой и локальными документами Института.

Выбор мест прохождения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

При разработке программы магистратуры обучающимся обеспечивается возможность освоения дисциплин (модулей) по выбору, в том числе специальные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья, в объеме не менее 30 процентов вариативной части Блока 1 "Дисциплины (модули)".

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований: проведение государственной итоговой аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации; присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с председателем и членами государственной экзаменационной комиссии); пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей; обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом государственного аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи: продолжительность сдачи государственного экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут; продолжительность подготовки обучающегося к ответу на государственном экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут; продолжительность выступления обучающегося при защите выпускной квалификационной работы - не более чем на 15 минут.

В зависимости от индивидуальных особенностей, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья организация обеспечивает выполнение следующих требований при проведении государственного аттестационного испытания:

а) для слепых:

- задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом; письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо диктуются ассистенту;

- при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом; обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или диктуются ассистенту;

- по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в устной форме.

Обучающийся инвалид не позднее чем за 3 месяца до начала проведения государственной итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием его индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в организации). В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на государственном аттестационном испытании, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи государственного аттестационного испытания по отношению к установленной продолжительности (для каждого государственного аттестационного испытания).

10. РЕГЛАМЕНТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ОПОП ВО И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ

Основная цель обновления ОПОП - гибкое реагирование на потребности рынка труда, учет новых достижений науки и техники. При обновлении ОПОП ВО необходимо учитывать требования обучающихся и работодателей.

Изменения в ОПОП вносятся решением Ученого совета института.

Автор:

Синявина Н.В. – доктор культурологии, заведующий кафедрой культурологии