

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Ярошенко Николай Николаевич **Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**

Должность: проректор по учебно-методической деятельности

Дата подписания: 09.06.2026 16:16:51

Уникальный программный ключ:

25cc77c6d2a242799b1569189212ec549db4bb3f

**высшего образования**

**Московский государственный институт культуры**

**УТВЕРЖДЕНО**  
**Председатель УМС**  
**факультета**  
**государственной**  
**культурной политики**  
**А.Ю. Единак**

## **ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Проектный менеджмент и управление программами в молодежной среде**

**Название и код направления подготовки**

**39.04.03 Организация работы с молодежью**

**Программа подготовки**

**Управление стратегическими проектами в сфере молодёжной политики**

**Уровень квалификации магистр**

**Форма обучения очная**

*(адаптирован для лиц  
с ограниченными возможностями  
здоровья и инвалидов)*

Фонд оценочных средств предназначен для контроля сформированности компетенций (знаний, умений, навыков и владений) обучающихся по направлению подготовки 39.04.03 Организация работы с молодежью по дисциплине «Проектный менеджмент и управление программами в молодежной среде» (Направление подготовки: 39.04.03 Организация работы с молодежью. Программа подготовки: Управление стратегическими проектами в сфере молодежной политики. Квалификация выпускника: Магистр).

## 1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

№	Наименование раздела/темы дисциплины	Контролируемые компетенции (коды и формулировки)	Планируемые результаты обучения (в разрезе ЗУН)	Оценочные средства
1	Основы проектного менеджмента. Проект в молодежной среде: специфика и типология.	УК-2, УК-3	Знать: основные понятия, этапы и процессы жизненного цикла проекта (ЖЦП); специфику проектов в молодежной сфере. Уметь: классифицировать типы молодежных проектов. Владеть: терминологией проектного менеджмента.	Тест (вопросы 1, 2), устный опрос, конспект.
2	Инициация и планирование проекта. Устав проекта. Цели и задачи (SMART).	УК-2, УК-3	Знать: содержание устава проекта, принципы постановки целей по SMART. Уметь: формулировать проблему, цели и задачи проекта; разрабатывать устав. Владеть: навыками разработки проектной концепции.	Конспект, практическое задание (устав проекта), тест (вопросы 3, 4).
3	Планирование ресурсов, сроков и	УК-2	Знать: методы планирования	Практическое задание (WBS,

	бюджета. Структура декомпозиции работ (WBS).		сроков, ресурсов и бюджета; принципы построения WBS. Уметь: строить WBS и диаграмму Ганта, рассчитывать бюджет проекта. Владеть: инструментами календарно-ресурсного планирования.	диаграмма Ганта), тест (вопросы 5, 6).
4	Управление проектной командой, коммуникациями и рисками. Мониторинг и контроль исполнения.	УК-2, УК-3	Знать: принципы формирования команды, управления коммуникациями и рисками; основы мониторинга и контроля. Уметь: анализировать стейкхолдеров и риски; применять инструменты контроля. Владеть: методами управления командой и коммуникациями.	Доклад/кейс-стади, карта стейкхолдеров, реестр рисков, тест (вопросы 7, 8).
5	Завершение проекта. Оценка эффективности. Управление программами в молодежной среде.	УК-2	Знать: процедуры завершения проекта; методы оценки эффективности; отличие программы от проекта. Уметь: проводить оценку результатов; различать проектный и программный подходы. Владеть: технологиями подведения итогов проекта.	Аналитическая записка, тест (вопросы 9, 10), вопросы к зачету.
	Итоговое проектное задание (сквозное по всем темам)	УК-2, УК-3	Демонстрировать: способность разработать полный пакет документов	Защита итогового проекта (презентация и

			проекта(от идеи до плана реализации).	пояснительная записка).
--	--	--	---------------------------------------	-------------------------

## 2. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

### 2.1. ТЕМЫ ДОКЛАДОВ / КЕЙС-СТАДИ (ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ):

1. Анализ успешного молодежного проекта-победителя грантового конкурса (Росмолодежь, Фонд президентских грантов): ключевые факторы успеха с точки зрения управления.
2. Применение гибких методологий (Agile/Scrum) в организации молодежного форума или хакатона.
3. Управление рисками в крупном волонтерском проекте: кейс «Добровольцы России».
4. Сравнительный анализ инструментов для управления проектами (Trello, Asana, MS Project) применительно к задачам молодежной организации.
5. Особенности управления коммуникациями и стейкхолдерами в межрегиональном молодежном проекте.

### 2.2. ТЕМЫ АНАЛИТИЧЕСКИХ КОНСПЕКТОВ (ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ):

1. Жизненный цикл проекта (ЖЦП) по стандарту PMI: характеристика этапов и ключевых результатов.
2. Принципы SMART в постановке целей молодежного социального проекта.
3. Методы и инструменты анализа рисков в проектной деятельности.
4. Роль и функции руководителя проекта в молодежной некоммерческой организации.
5. Особенности управления программами в сфере государственной молодежной политики (на примере федеральных программ).

### 2.3. ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ (ДЛЯ ТЕКУЩЕГО И РУБЕЖНОГО КОНТРОЛЯ):

(Используются закрытые вопросы с выбором одного правильного ответа)

1. Уникальность проекта как объекта управления заключается в:
  - а) рутинности операций; б) наличии четко определенных начала и конца; в) бесконечном цикле деятельности; г) стабильной организационной структуре.

2. Документ, официально санкционирующий начало проекта и наделяющий менеджера полномочиями, – это:

а) бизнес-план; б) устав проекта; в) техническое задание; г) отчет о реализации.

3. Принцип SMART при постановке целей предполагает, что цель должна быть:

а) сложной, масштабной, амбициозной, реалистичной, ограниченной по времени;

б) конкретной, измеримой, достижимой, релевантной, ограниченной по времени;

в) стратегической, мотивирующей, адаптивной, ресурсоемкой, тактической;

г) социальной, значимой, актуальной, творческой, долгосрочной.

4. Иерархическая декомпозиция работ, направленных на достижение целей проекта, – это:

а) диаграмма Ганта; б) канва проекта; в) структурная декомпозиция работ (WBS); г) PERT-диаграмма.

5. Графическое представление календарного плана проекта, где задачи отображены в виде отрезков на временной шкале, – это:

а) SWOT-матрица; б) диаграмма Ганта; в) PESTEL-анализ; г) матрица ответственности.

6. Процесс идентификации, анализа и планирования реагирования на риски – это:

а) управление качеством; б) управление рисками; в) управление закупками; г) управление интеграцией.

7. Модель управления, предполагающая короткие итерации («спринты») и регулярные встречи команды, – это:

а) Waterfall; б) PRINCE2; в) Scrum; г) Lean.

8. Субъект (физическое или юридическое лицо), заинтересованный в результатах или ходе проекта, – это:

а) исполнитель; б) спонсор; в) стейкхолдер; г) бенефициар.

9. Основная цель фазы «Завершение проекта» – это:

а) разработка детального плана; б) формальная передача результатов заказчику и подведение итогов;

в) выполнение основных работ; г) поиск финансирования.

10. Управление несколькими взаимосвязанными проектами, объединенными общей стратегической целью, – это:

а) портфельное управление; б) оперативное управление; в) проектное управление; г) функциональное управление.

#### 2.4. ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАДАНИЯ:

1. Задание 1 (Тема 2): На основе предложенной проблемной ситуации в молодежной среде разработайте Устав (паспорт) проекта, сформулировав цели по SMART.

2. Задание 2 (Тема 3): Для выбранного проекта постройте WBS (3-4 уровня) и на ее основе разработайте фрагмент диаграммы Ганта на первые 3 месяца.

3. Задание 3 (Тема 4): Для вашего проекта составьте карту стейкхолдеров и реестр рисков (минимум 5 рисков с указанием вероятности, impact и мер реагирования).

#### 2.5. ИТОГОВОЕ ПРОЕКТНОЕ ЗАДАНИЕ:

Разработать полный пакет документов для молодежного проекта по выбранной тематике (социальный, событийный, образовательный и т.д.). Пакет должен включать:

1. Устав проекта (с обоснованием актуальности, целями SMART).
2. WBS и диаграмму Ганта (фрагмент на 6-12 месяцев).
3. Упрощенную смету бюджета.
4. Карту стейкхолдеров и реестр ключевых рисков.
5. Презентацию проекта для защиты (10-12 слайдов).

#### 2.6. ВОПРОСЫ К ЗАЧЕТУ С ОЦЕНКОЙ (ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ):

1. Сущность и основные характеристики проекта. Отличие проекта от операционной деятельности.

2. Этапы жизненного цикла проекта (ЖЦП) и их содержание.

3. Специфика проектов в социально-культурной и молодежной среде.

4. Роль и содержание Устава (паспорта) проекта.

5. Принципы постановки целей по SMART. Приведите пример.

6. Структурная декомпозиция работ (WBS): назначение, принципы построения.

7. Инструменты планирования сроков: диаграмма Ганта, ее возможности и ограничения.

8. Основные процессы управления проектной командой. Роли в проекте.

9. Управление коммуникациями в проекте: план коммуникаций, работа со стейкхолдерами.

10. Процесс управления рисками: идентификация, анализ, планирование реагирования.

11. Система мониторинга и контроля хода проекта: ключевые показатели (KPI), отчетность.

12. Процедура завершения проекта: основные задачи и документы.

13. Методы оценки эффективности проекта (количественные и качественные).

14. Понятие программы. Отличие управления программой от управления проектом.

### 3. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

#### 3.1. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ИТОГОВОГО ПРОЕКТНОГО ЗАДАНИЯ:

«Отлично» (9-10 баллов): Пакет документов полный, логически безупречный. Цели четко сформулированы по SMART. WBS и диаграмма Ганта детализированы и реалистичны. Проведен глубокий анализ стейкхолдеров и рисков. Презентация убедительна, защита сопровождается уверенными и аргументированными ответами на вопросы.

«Хорошо» (7-8 баллов): Все требуемые документы представлены, имеются незначительные недочеты в структуре или обосновании. Цели в целом конкретны. Инструменты планирования применены корректно, но могут требовать небольшой доработки. Защита прошла успешно.

«Удовлетворительно» (5-6 баллов): Пакет документов разработан на базовом уровне, но содержит ошибки (размытые цели, упрощенная WBS, поверхностный анализ рисков). При защите студент испытывает затруднения при ответах на уточняющие вопросы.

«Неудовлетворительно» (менее 5 баллов): Документы не представлены или не соответствуют требованиям. Отсутствует понимание логики проектного управления. Защита не проведена или выявила незнание основ дисциплины.

#### 3.2. ШКАЛА И ПРАВИЛА ФОРМИРОВАНИЯ ИТОГОВОЙ ОЦЕНКИ:

Итоговая оценка по дисциплине формируется на основе рейтинговой системы.

Вид контроля	Вес в итоговой оценке	Оценочная шкала и принципы
Текущий контроль:	50%	Сумма баллов за:
- Тестирование (2 этапа)		- Тесты (макс. 20 баллов).
- Доклад/кейс-стади		- Доклад/кейс (макс. 15 баллов).
- Практические задания		- Практические задания (макс. 15 баллов).
- Активность на семинарах		- Активность на семинарах (макс. 10 баллов).

Итоговое проектное задание (защита проекта)	30%	Оценивается по критериям п. 3.1 (макс. 30 баллов).
Промежуточная аттестация (зачет с оценкой)	20%	Ответ на вопросы билета (2 вопроса из списка п. 2.6). Оценка выставляется по традиционной 4-балльной шкале и конвертируется в баллы (20, 17, 14, 0).
Итого	100%	

Максимально возможная сумма: 100 баллов.

Шкала перевода в 4-балльную систему:

85-100 баллов → «отлично»

70-84 балла → «хорошо»

55-69 баллов → «удовлетворительно»

менее 55 баллов → «неудовлетворительно»

(Критерии оценки доклада, конспекта и теста детализированы в соответствии с таблицами из образца ФОС и могут быть приложены отдельно).

#### 4. Перечень компетенций с указанием этапов формирования и оценочных средств

Код и наименование компетенции	Этапы формирования (разделы дисциплины)	Оценочные средства для контроля формирования компетенции
УК-2: Разработка и реализация проектов	Тема 1, 2, 3, 4, 5.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Практические задания (разработка устава, WBS, плана).</li> <li>- Итоговое проектное задание.</li> <li>- Тестирование.</li> <li>- Ответ на зачете.</li> </ul>
УК-3: Командная работа и лидерство	Тема 1, 2, 4.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Доклад/кейс-стади (анализ командного взаимодействия).</li> <li>- Практическое задание (карта стейкхолдеров).</li> <li>- Оценка участия в групповой работе на семинарах и при защите проекта.</li> <li>- Ответ на зачете.</li> </ul>

## 5. СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ

### Основная литература:

1. Мазур И.И., Шапиро В.Д. Управление проектами: учебное пособие. — М.: Омега-Л, 2023.
2. Разу М.Л. и др. Управление проектом. Основы проектного управления: учебник. — М.: Кнорус, 2024.
3. Коноплева Н.А. Организация социокультурных проектов для детей и молодежи: учебное пособие. — М.: Юрайт, 2025.

### Дополнительная литература:

1. Сазерленд Д. Scrum: Революционный метод управления проектами. — М.: Манн, Иванов и Фербер, 2021.
2. Кузнецова Е.В. Управление портфелем проектов как инструмент реализации корпоративной стратегии: учебник. — М.: Юрайт, 2025.
3. Певная М.В. Управление волонтерством: международный опыт и локальные практики: монография. — М.: Юрайт, 2025.

### Интернет-ресурсы и нормативные документы:

1. Сайт Федерального агентства по делам молодежи (Росмолодежь): <https://fadm.gov.ru/>
2. Грантовая платформа Росмолодежи: <https://grants.myrosmol.ru/>

Разработано в соответствии с требованиями ФГОС ВО

Составитель: доктор педагогических наук, профессор кафедры педагогической теории и практики социально-культурной деятельности Н.Н. Ярошенко