

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Ярошенко Николай Николаевич

Должность: проректор по учебно-методической деятельности

Дата подписания: 08.06.2026 11:42:05

Уникальный программный ключ:

25cc77c6d2a242799b1569189212ec5487b4bb3f

Министерство культуры Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Московский государственный институт культуры»  
(МГИК)

**ПРИНЯТО**

на заседании Ученого совета  
Московского государственного  
института культуры  
от 17 декабря 2025 года  
протокол № 7

**УТВЕРЖДЕНО**

приказом ректора  
Московского  
государственного  
института культуры  
от 29 декабря 2025 года  
№ 1129-О

**ПРОГРАММА  
ПОДГОТОВКИ НАУЧНЫХ И НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ  
КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ**

**Уровень высшего образования**  
Подготовка кадров высшей квалификации

**Группа научных специальностей**  
5.10. Искусствоведение и культурология

**Научная специальность**  
5.10.4. Библиотекovedение, библиографоведение и книговедение

Нормативный срок освоения программы – 3 года

Форма обучения – очная  
Год начала реализации – 2026

**Химки, 2026**

**Программа подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (Научная специальность 5.10.8. Библиотекведение, библиографведение и книговедение** составлена в соответствии с федеральными государственными требованиями к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов), утвержденными приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20 октября 2021 г. № 951.

<b>Составители:</b>	<b>Лопатина Н.В.,</b> доктор педагогических наук, профессор, зав. кафедрой библиотечно-информационных наук ФГБОУ ВО МГИК
<b>Ответственный редактор:</b>	<b>Лопатина Н.В.,</b> доктор педагогических наук, профессор, зав. кафедрой библиотечно-информационных наук ФГБОУ ВО МГИК
<b>Рецензент внутренний:</b>	<b>Дрешер Ю.Н.,</b> доктор педагогических наук, профессор кафедры библиотечно-информационных наук ФГБОУ ВО МГИК
<b>Рецензент внешний:</b>	<b>Мелентьева Ю.П.,</b> доктор педагогических наук, профессор, действительный член РАО, заведующий Отделом проблем чтения Научно-исследовательского центра «НАУКА» РАН.
<b>Рекомендовано</b>	кафедрой библиотечно-информационных наук ФГБОУ ВО МГИК
<b>Утверждено</b>	Ученым советом ФГБОУ ВО МГИК

**СОДЕРЖАНИЕ**

<b>1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ</b>	<b>5</b>
1.1. НАЗНАЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ НАУЧНЫХ И НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ	5
1.2. НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ДЛЯ РАЗРАБОТКИ ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ	6
1.3. ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ПОДГОТОВКИ ПОСТУПАЮЩЕГО	8
1.4. ПЕРЕЧЕНЬ СОКРАЩЕНИЙ	8
<b>2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ</b>	<b>8</b>
2.1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ	8
2.2. ФОРМА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ	9
2.3. СРОК ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ	9
2.4. СТРУКТУРА И ОБЪЕМ ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ	10
2.4.1. СТРУКТУРА ПРОГРАММЫ	10
2.4.2. ТРУДОЕМКОСТЬ ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ.	10
2.4.3. НАУЧНЫЙ КОМПОНЕНТ	10
2.4.4. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ КОМПОНЕНТ	11
2.4.5. ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ	13
<b>3. ХАРАКТЕРИСТИКА НАУЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АСПИРАНТА</b>	<b>13</b>
3.1. ОБЛАСТЬ НАУЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	13
2.2. ОБЪЕКТЫ НАУЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АСПИРАНТА	14
2.3. ВИДЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА АСПИРАНТУРЫ	14
<b>4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ</b>	<b>15</b>
4.1. РЕЗУЛЬТАТЫ НАУЧНОЙ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ) ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	15
4.2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ)	17
4.3. РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ	22
<b>5. ДОКУМЕНТЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ</b>	<b>23</b>
5.1. УЧЕБНЫЙ ПЛАН ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ	23

<b>5.2. Индивидуальный учебный план</b>	<b>23</b>
<b>5.3. Учебный план</b>	<b>24</b>
<b>5.4. Календарный учебный график</b>	<b>24</b>
<b>5.5. Рабочие программы дисциплин (модулей)</b>	<b>25</b>
<b>5.6. Содержание рабочих программ дисциплин (модулей)</b>	<b>26</b>
<b>5.7. Программа практики</b>	<b>26</b>
<b>5.8. Программа итоговой аттестации</b>	<b>27</b>
<b>5.9. Фонды оценочных средств</b>	<b>28</b>
<b>6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ НАУЧНЫХ И НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ</b>	<b>28</b>
<b>6.1. Общесистемные условия реализации программы аспирантуры</b>	<b>28</b>
<b>6.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение программы аспирантуры</b>	<b>30</b>
<b>6.3. Кадровые условия реализации программы аспирантуры</b>	<b>30</b>
<b>6.4. Механизмы оценки качества подготовки аспирантов по программе аспирантуры</b>	<b>31</b>

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

### 1.1. Назначение программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

1.1.1. Настоящая Программа подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – программа аспирантуры) представляет собой систему документов, разработанную в соответствии с федеральными государственными требованиями, утвержденными приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20 октября 2021 г. № 951 «Об утверждении Федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)» (далее – ФГТ).

1.1.2. Программа аспирантуры разработана по научной специальности 5.10.4 – Библиотекведение, библиографоведение и книговедение, предусмотренной номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утвержденной приказом Минобрнауки России от 24 февраля 2021 г. №118 (далее – номенклатура специальности).

1.1.3. Программа аспирантуры регламентирует цели, содержание, условия, формы и технологии реализации образовательной деятельности по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, сроки, планируемые результаты освоения данной программы и оценку качества подготовки аспирантов в соответствии с требованиями Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденными постановлением Правительства РФ от 30.11.2021 г. №2122 (далее – положение об аспирантуре).

1.1.4. Программа аспирантуры по данной научной специальности в соответствии с требованиями Положения об аспирантуре, включает в себя план научной деятельности, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин (модулей) и практики.

1.1.5. Освоение программы аспирантуры осуществляется аспирантами по индивидуальному плану и завершается итоговой аттестацией.

Итоговая аттестация по программе аспирантуры – оценка диссертации на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике».

Результатом успешной аттестации является заключение о готовности диссертации к защите.

1.1.6. Программа аспирантуры по научной специальности 5.10.4 – Библиотекведение, библиографведение и книговедение реализуется в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Московский государственный институт культуры» (далее - ФГБОУ ВО МГИК, Институт, МГИК) на основании лицензии на право ведения образовательной деятельности в сфере высшего образования.

1.1.7. Программа аспирантуры предназначена для аспирантов набора 2025 года.

1.1.8. Образовательная деятельность по программе аспирантуры осуществляется на государственном языке Российской Федерации - русском языке. Процесс освоения программы аспирантуры разделен на курсы. Освоение программы аспирантуры осуществляется аспирантами по индивидуальному плану работы, который включает индивидуальный план научной деятельности и индивидуальный учебный план.

1.1.9. При реализации программы аспирантуры может применяться электронное обучение, дистанционные образовательные технологии.

1.1.10. При освоении программы аспирантуры инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья ФГБОУ ВО МГИК реализует адаптированную программу подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких аспирантов.

1.1.11. Разработка и реализация программы аспирантуры осуществляются с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации.

Программа аспирантуры не содержит сведения, составляющие государственную тайну.

Информация о программе аспирантуры размещается на официальном сайте ФГБОУ ВО МГИК в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

## **1.2. Нормативные документы для разработки программы аспирантуры**

Нормативной правовой основой для формирования и реализации ОП ВО аспирантуры по научной специальности 5.10.4 – Библиотекведение, библиографведение и книговедение:

1. Федеральные законы:

- от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- от 23.08.1996 № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике» (ред. от 02.07.2021, с изм. и доп., вступ. в силу с 01.09.2021).

2. Постановления Правительства Российской Федерации:

- от 18.09.2020 г. № 1490 «О лицензировании образовательной деятельности»;

- от 30 ноября 2021 г. № 2122 «Об утверждении положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)» (в ред. постановления Правительства РФ от 30 ноября 2021 № 2124);

- от 24.09.2013 № 842 «О порядке присуждения ученых степеней» (вместе с «Положением о присуждении ученых степеней») (ред. от 11.09.2021).

3. Приказы Министерства науки и высшего образования Российской Федерации (Минобрнауки России):

- от 23 октября 2017 г. № 1027 «Об утверждении номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени»;

- от 24 февраля 2021 г. № 118 «Об утверждении номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, и внесении изменения в положение о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 ноября 2017 г. № 1093» (зарегистрировано в Минюсте России 6 апреля 2021 г. № 62998);

- от 24 августа 2021 г. № 786 «Об установлении соответствия направлений подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) научным специальностям, предусмотренным номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утвержденной приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24 февраля 2021 г. № 118»;

- от 20.10.21 № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов);

- от 28 марта 2014 г. № 247 «Об утверждении порядка прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечня» (в ред. приказа Минобрнауки России от 05.08.2021 № 712);

- от 5 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся» (в ред. приказа Минобрнауки России от 18.11.2020 № 1430/652).

4. Устав ФГБОУ ВО МГИК в последней редакции.

5. Локальные нормативные акты ФГБОУ ВО МГИК.

### **1.3. Требования к уровню подготовки поступающего**

К освоению программы аспирантуры допускаются лица, имеющие образование не ниже высшего образования (специалитет или магистратура), в том числе, лица, имеющие образование, полученное в иностранном государстве, признанное в Российской Федерации.

### **1.4. Перечень сокращений**

ФГТ – федеральные государственные требования к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре;

ИА – итоговая аттестация;

ИУП – индивидуальный учебный план.

з.е. – зачетная единица.

## **2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ**

### **2.1. Цели и задачи программы аспирантуры**

Основная цель аспирантуры – подготовка аспирантом диссертации к защите. Диссертация является результатом осуществления аспирантом научной (научно-исследовательской) деятельности в рамках освоения программы аспирантуры. В рамках осуществления научной (научно-исследовательской) деятельности аспирант решает научную задачу, имеющую значение для развития группы научных специальностей – 5.10 – Искусствоведение и культурология, либо разрабатывает новые научно обоснованные технические, технологические или иные решения и разработки, имеющие существенное значение для развития страны.

Целью программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по научной специальности 5.10.8 – Библиотечковедение, библиографоведение и книговедение состоит в методическом обеспечении реализации в институте требований ФГТ как федеральной социальной нормы в образовательной, научной и другой деятельности МГИК с учетом особенностей его научно-образовательных школ и актуальных потребностей региональной сферы труда в кадрах высшей квалификации.

В соответствие с ФГТ МГИК обеспечивает реализацию условий подготовки кадров высшей квалификации, высокопрофессиональных

специалистов, способных эффективно, с опорой на фундаментальные теоретические знания и применение инновационных технологий осуществлять научно-исследовательскую, преподавательскую, экспертную, библиотечно-информационную виды деятельности; деятельность, направленную на научное и научно-практическое решение проблем в сфере библиотечного дела, библиографии, книжной культуры, научно-технической информации, а также осуществить подготовку к защите диссертации на соискание ученой степени кандидата педагогических наук.

#### **Задачи программы аспирантуры:**

создание условий для осуществления научно-исследовательской деятельности аспиранта под руководством научного руководителя с целью подготовки диссертации к защите, а также для апробации результатов диссертационного исследования в форме публикаций в открытой печати, участия в научно-организационных мероприятиях различного уровня и формата (научные конференции, форумы, симпозиумы и др.);

обеспечение единства и взаимодополнительности научной и образовательной, теоретической и практической составляющих в процессе обучения;

обеспечение последовательного освоения комплекса учебных дисциплин и практической подготовки, необходимых для достижения результатов обучения в соответствии с требованиями Федеральных государственных требований, обеспечение промежуточной и итоговой аттестации аспиранта;

формирование компетенций, необходимых для успешной научно-педагогической работы в своей отрасли науки.

Миссия программы аспирантуры - формирование интегративных профессиональных и личностных качеств исследователей, способных осуществлять научную и научно-практическую деятельность в библиотечно-информационной сфере на основе принципов научной объективности и добросовестности, открытости и бескорыстности.

## **2.2. Форма освоения программы аспирантуры**

Очная форма.

## **2.3. Срок освоения программы аспирантуры**

Срок освоения программы аспирантуры по научной специальности 5.10.4 – Библиотекосведение, библиографоведение и книговедение в очной форме обучения составляет три года.

Срок освоения программы аспирантуры не зависит от используемых Университетом образовательных технологий.

При освоении программы аспирантуры инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья срок освоения программы аспирантуры может быть продлен не более чем на один год по сравнению со сроком, установленным ФГТ.

## 2.4. Структура и объем программы аспирантуры

### 2.4.1. Структура программы

№	Структура программы аспирантуры
<b>1. Научный компонент</b>	
1.1.	Научная деятельность, направленная на подготовку диссертации к защите
1.2.	Подготовка публикаций и (или) заявок на патенты на изобретения, полезные модели, промышленные образцы, селекционные достижения, свидетельства о государственной регистрации программ для электронных вычислительных машин, баз данных, топологий интегральных микросхем, предусмотренных абзацем четвертым пункта 5 федеральных государственных требований
1.3.	Промежуточная аттестация по этапам выполнения научного исследования
<b>2. Образовательный компонент</b>	
2.1.	Дисциплины (модули), в том числе элективные, факультативные дисциплины (модули)
2.2.	Практика
2.3.	Промежуточная аттестация по дисциплинам (модулям) и практике
<b>3. Итоговая аттестация</b>	

### 2.4.2. Трудоемкость программы аспирантуры.

Объем программы аспирантуры составляет 180 зачетных единиц, вне зависимости от реализации программы аспирантуры по индивидуальному учебному плану. Для определения объема программы аспирантуры используются зачетные единицы (далее - з.е.). Зачетная единица эквивалентна 36 академическим часам.

### 2.4.3. Научный компонент

В соответствии с ФГТ научный компонент программы аспирантуры включает:

научную деятельность аспиранта, направленную на подготовку диссертации на соискание научной степени кандидата наук к защите;

подготовку публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, в рецензируемых научных изданиях, определяемых Высшей аттестационной комиссией при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации, а также в

научных изданиях, индексируемых в наукометрической базе данных Russian Science Citation Index (RSCI) и др.;

промежуточную аттестацию по этапам выполнения научного исследования.

План научной деятельности включает в себя:

примерный план выполнения научного исследования;

план подготовки диссертации и публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации;

перечень этапов освоения научного компонента программы аспирантуры;

распределение указанных этапов и итоговой аттестации аспирантов.

Для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации аспирантов по этапам выполнения научного исследования разработаны оценочные и методические материалы.

Методические материалы научного компонента программы аспирантуры разработаны в виде отдельных документов и включают:

методические материалы, обеспечивающие организацию научной (научно-исследовательской) деятельности и определяющие процедуры оценивания при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по этапам выполнения научного исследования;

методические указания для аспирантов по научной деятельности (составление примерного плана выполнения научного исследования, плана подготовки диссертации и публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, а также перечня этапов освоения научного компонента программы аспирантуры, распределение указанных этапов и подготовку к итоговой аттестации);

иные методические материалы.

#### **2.4.4. Образовательный компонент**

В соответствии с ФГТ образовательный компонент включает дисциплины (модули) и практику, а также промежуточную аттестацию по указанным дисциплинам (модулям) и практике.

*В обязательную часть образовательного компонента программы аспирантуры включаются следующие дисциплины (модули):*

2.1. Дисциплины (модули)

+ 2.1.1 Иностранный язык

+ 2.1.2 История и философия науки

+ 2.1.3 Педагогика и психология высшей школы

+ 2.1.4 Библиотекведение, библиографоведение и книговедение

+ 2.1.5 Методика научно-исследовательской работы

Программа аспирантуры включает освоение аспирантами дисциплин (модулей) по выбору и факультативных дисциплин.

*Дисциплины (модули) по выбору:*

+ 2.1.ДВ.1 Дисциплины (модули) по выбору 1 (ДВ.1)

+ 2.1.ДВ.1.1 Методология и методы библиотечных и библиографоведческих исследований

+ 2.1.ДВ.1.2 Государственная политика в области библиотечной и библиографической деятельности

Дисциплины (модули) по выбору и факультативные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения аспирантом.

Практика входит в обязательную часть образовательного компонента программы аспирантуры:

+2.2.1(П) Научно-педагогическая практика.

Вид практики определяется учебным планом.

Способы проведения практики: стационарная; выездная.

Практика может проводиться в структурных подразделениях МГИК, предназначенных для выполнения видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью аспиранта.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практики должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности.

Аспиранты, совмещающие освоение программы аспирантуры с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям программы аспирантуры к проведению практики.

Проведение контроля качества освоения образовательного компонента программы аспирантуры осуществляется посредством текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации аспирантов по дисциплинам (модулям) и практике.

Оценочные материалы разработаны по дисциплинам, практике, а также для проведения кандидатских экзаменов, предусмотренным учебным планом программы аспирантуры.

Методические материалы разработаны в виде отдельных документов и обеспечивают реализацию программы аспирантуры.

Методические материалы оформлены в виде методических рекомендаций (указаний).

Методические материалы образовательного компонента программы аспирантуры могут включать:

методические указания для аспирантов по освоению дисциплин (модулей), предусмотренных учебным планом программы аспирантуры;

методические рекомендации для подготовки к кандидатским экзаменам;

методические указания по прохождению практики;

методические материалы, обеспечивающие организацию образовательной деятельности по дисциплине (модулю), практике и определяющие процедуры оценивания при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации аспирантов;

иные методические материалы.

#### **2.4.5. Итоговая аттестация**

Проведение контроля качества освоения аспирантом программы аспирантуры осуществляется посредством итоговой аттестации.

Итоговая аттестация по программе аспирантуры проводится в форме оценки диссертации на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике».

### **3. ХАРАКТЕРИСТИКА НАУЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АСПИРАНТА**

#### **3.1. Область научной деятельности**

Область науки: 5. Социальные и гуманитарные науки.

Группа научных специальностей: 5.10. Искусствоведение и культурология

Область научной (научно-исследовательской) деятельности, в которых выпускники, освоившие программу аспирантуры по научной специальности 5.10.4. Библиотковедение, библиографоведение и книговедение могут осуществлять профессиональную деятельность:

- культурологические и педагогические исследования библиотечного дела, библиографической и информационно-аналитической деятельности, книжной культуры;
- библиотечная исследовательская, инновационная, методическая деятельность<sup>1</sup>;
- библиотечно-информационное образование;
- стратегическое управление библиотечно-информационной отраслью на федеральном и региональном уровнях.

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях и (или) сферах профессиональной

---

<sup>1</sup> В соответствии с Профессиональным стандартом «Специалист по библиотечно-информационной деятельности»

деятельности при условии соответствия уровня их подготовки требованиям к квалификации работника.

## **2.2. Объекты научной деятельности аспиранта**

Объектами научной деятельности аспирантов, осваивающих программу аспирантуры, являются

- библиотека, книжная культура, чтение как социальные институты; системы социальных коммуникаций;

- библиотечное дело, библиографическая и информационно-аналитическая деятельность, книжное дело как отрасли народного хозяйства;

- информационные детерминанты культурогенеза, информационно-библиографическое обеспечение социокультурной сферы;

- педагогические методологические подходы и теории в библиотечном деле, библиографической и информационно-аналитической деятельности, общей теории чтения и организации читательских практик, в формировании информационной культуры личности;

- библиотечно-информационные и информационно-библиографические инструменты в современных педагогических и культурных практиках.

## **2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника аспирантуры**

Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу аспирантуры:

- научно-исследовательская деятельность аспиранта, направленная на подготовку диссертации на соискание научной степени кандидата наук (далее – диссертация) к защите;

- преподавательская деятельность по образовательным программам высшего образования по научной специальности 5.10.4 – Библиотековедение, библиографоведение и книговедение.

Программа аспирантуры направлена на освоение всех видов профессиональной деятельности, к которым готовится выпускник.

## 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ

### 4.1. Результаты научной (научно-исследовательской) деятельности

Основные результаты научной (научно-исследовательской) деятельности аспиранта в рамках освоения программы аспирантуры:

подготовленная к защите диссертация на соискание ученой степени кандидата наук;

публикации, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, в рецензируемых научных изданиях, определяемых Высшей аттестационной комиссией при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации, а также в научных изданиях, индексируемых в наукометрической базе данных Russian Science Citation Index (RSCI), и (или) заявок на патенты на изобретения, полезные модели, промышленные образцы, селекционные достижения, свидетельства о государственной регистрации программ для электронных вычислительных машин, баз данных, топологий интегральных микросхем;

В результате освоения научного компонента программы аспирантуры выпускник должен:

Наименование этапа научного компонента	Результаты освоения научного компонента
1.1. Научная деятельность, направленная на подготовку диссертации к защите	
1.1.1(Н) Подготовка обоснования темы диссертации	<p><b>Знать:</b> способы сбора и анализа эмпирического материала по теме в ходе обоснования диссертационного исследования; возможности современных информационно - коммуникационных технологий и возможности применение в научных исследованиях;</p> <p><b>Уметь:</b> систематизировать, интерпретировать и обобщать эмпирический материал в соответствии с целями и задачами исследования</p> <p><b>Владеть:</b> способностью эффективно применять современные методы научного анализа, синтеза, эксперимента и описания; навыками использования основных информационных поисковых и экспертных систем, специализированных программ обработки информации. методикой составления теоретического</p>

1.1.2(Н) Научная деятельность аспиранта	<p>обзора эмпирического материала.</p> <p><b>Знать:</b> мировой уровень развития науки и основные научные теории в области проблематики диссертационного исследования; теоретические основы различных видов научного анализа; требования, предъявляемые к диссертации на соискание ученой степени кандидата наук в соответствии с ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике», другими нормативными документами.</p> <p><b>Уметь:</b> применять различные виды научного анализа и систематизировать теоретический материал в соответствии с целью и задачами диссертационного исследования; критически оценивать и интерпретировать различные концепции, содержательные составляющие их методологии для последующего использования в своей научно-исследовательской работе; применять требования нормативных документов в процессе подготовки диссертации и апробации ее результатов.</p> <p><b>Владеть:</b> основными видами научного анализа, навыками логической организации и систематизации теоретического материала в соответствии с целью и задачами диссертационного исследования; навыками применения методов и технологий проведения научного исследования, обеспечивающих целостное решение научной проблемы, навыками научной коммуникации в процессе публичного представления результатов диссертации.</p>
1.2. Подготовка публикаций и(или) заявок на патенты	

1.2.1(Н) Подготовка публикаций в рецензируемых научных изданиях	<p><b>Знать:</b> требования к публикациям основных результатов диссертационных исследований</p> <p><b>Уметь:</b> излагать результаты научного исследования в форме научных статей;</p> <p><b>Владеть:</b> навыками оформления текстов публикаций в соответствии с установленными требованиями</p>
---	---

#### 4.2. Результаты освоения дисциплин (модулей)

Индекс и наименование дисциплин (модулей)	Результаты освоения дисциплин (модулей)
2.1.1. Иностранный язык	<p><b>Знать:</b> особенности иноязычного научного дискурса по своей специальности, а также принципы и методы научной коммуникации на иностранном языке.</p> <p><b>Уметь:</b> свободно ориентироваться в иноязычной научной литературе, пользоваться потенциалом информационных источников по своей специальности и взаимодействовать с другими участниками научного и образовательного процесса.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками анализа научных текстов на иностранном языке и технологиями научной коммуникации на иностранном языке при осуществлении профессиональной деятельности.</p>
2.1.2. История и философия науки	<p><b>Знать:</b> особенности современного этапа развития науки, междисциплинарные связи и их инновационный потенциал; историю и философию науки, ее мировоззренческий и методологический потенциал;</p> <p><b>Уметь:</b> использовать исторический опыт критического анализа и оценки научных достижений; использовать исторический опыт науки для преподавания и осуществления комплексных исследований;</p> <p><b>Владеть:</b> навыками и способностью генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях;</p>

	<p>навыками и способностью исследовательской работы на методологической основе ценностного мировоззрения с использованием междисциплинарных связей и отношений.</p>
<p>2.1.3. Педагогика и психология высшей школы</p>	<p><b>Знать:</b> основы личностного и профессионального развития; методы, формы средства обучения в вузе, особенности педагогического процесса; возрастные и индивидуально-психологические особенности личности обучающегося; принципы организации учебной, трудовой, игровой и др. видов деятельности; особенности использования интегрированных знаний междисциплинарных областей профессиональной деятельности; современные педагогические технологии в профессиональной деятельности; основы профессионально-педагогической этики; нормативные документы и специфику предметной области.</p> <p><b>Уметь:</b> применять на практике современные дидактические методы и современные педагогические технологии; решать задачи личностного и профессионального самосовершенствования; применять традиционные и инновационные методы обучения; регулировать поведение и деятельность обучающегося на различных возрастных этапах развития; использовать принципы этики в профессиональной деятельности; использовать нормативные документы в профессиональной деятельности; выстраивать конструктивное коммуникативное взаимодействие с участниками образовательного процесса.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками личностного и профессионального роста; основами педагогического мастерства; навыками взаимодействия с людьми разного возраста, учитывая индивидуальные особенности (характер, темперамент, способности); дидактическими, организаторскими и управленческими способностями; современными дидактическими технологиями; навыками конструктивного взаимодействия с участниками различных профессиональных сфер; нравственными принципами и</p>

	руководствоваться ими в профессиональной деятельности; профессиональными навыками использования нормативной документации.
2.1.4. Библиотековедение, библиографоведение и книговедение	<p><b>Знать:</b> основные этапы развития библиотековедения, библиографоведения и книговедения; существо научных проблем и задач, решаемых в рамках научной специальности; суть различных теоретических и методологических подходов к их решению, аргументы сторонников и оппонентов различных подходов; вклад наиболее крупных библиотековедов, библиографоведов и книговедов в решение узловых проблем библиотечной, библиографической, книговедческой науки и практики; современный инструментарий анализа библиотечно-информационной практики</p> <p><b>Уметь:</b> дифференцировать библиотековедческие, библиографоведческие и книговедческие научные проблемы и задачи по степени их важности; идентифицировать научные школы и подходы в библиотековедении, библиографоведении и книговедении; проводить сравнительный анализ сути обсуждаемых научным сообществом проблем и вырабатывать собственное мнение по их поводу; отбирать и анализировать профессиональную научную литературу, собирать эмпирические данные по теме своего исследования; применять теоретические знания к решению поставленной научной задачи; разрабатывать понятийный аппарата исследования, новые концептуальные и практико-ориентированные решения; осуществлять экспертную оценку обоснованности результатов научно-исследовательской деятельности в области библиотековедения, библиографоведения и книговедения.</p> <p><b>Владеть:</b> готовностью к написанию научных работ по библиотековедению, библиографоведению и книговедению (диссертации, монографии, рецензий, отзывов, статей, других видов исследовательской деятельности); навыками выступления с научными</p>

	<p>докладами, учебными лекциями по материалам данной учебной дисциплины; навыками ведения научных дискуссий по актуальным проблемам библиотековедения, библиографоведения и книговедения.</p>
<p>2.1.5. Методика научно-исследовательской работы</p>	<p><b>Знать:</b>          взаимосвязь методологии, методов и техник эмпирического исследования в области педагогики;          методологию научного исследования в избранной научной области и ее взаимодействие с методологиями других наук в едином междисциплинарном пространстве;          структуру, этапы и содержание эмпирического исследования в области социально-гуманитарных наук;          основные методы сбора, анализа и обработки эмпирической информации;          требования современных ГОСТ к составлению и оформлению научно-технической документации, отчетов о проведенном эмпирическом исследовании</p> <p><b>Уметь:</b>          определять тему и планировать эмпирические исследования в области социально-гуманитарных наук в соответствии с гипотезой исследования;          систематизировать и интегрировать результаты аналитической и исследовательской работы в теорию и практику исследуемой научной области;          участвовать в проектных формах работы и реализовывать самостоятельные исследовательские проекты;          работать с различными видами источников по специальности в библиотечных и архивных фондах, в глобальных компьютерных сетях.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками исследовательской работы на методологической основе ценностного мировоззрения с использованием междисциплинарных связей и отношений; современными методами экспериментальных исследований в сфере социально-гуманитарных наук и коммуникативно ориентированных областей научного знания;          навыками анализа экспериментальных данных с использованием пакетов прикладных</p>

	статистических программ.
2.1.ДВ.1.1. Методология и методы библиотековедческих и библиографоведческих исследований	<p><b>Знать:</b>          философские и логические методы библиотековедческих и библиографоведческих исследований; методы системного анализа, математические и статистические методы библиотековедческих и библиографоведческих исследований, методы текстового анализа; применение конкретных методов педагогического, социологического, исторического, психологического, экономического исследований в библиотековедении, библиографоведении и книговедении; специфические методики наблюдения, сбора и обработки первичных данных</p> <p><b>Уметь:</b>          применять методы разных групп для решения конкретных научных задач библиотековедения, библиографоведения и книговедения; представлять, анализировать, интерпретировать полученные в ходе исследований данные</p> <p><b>Владеть:</b> способностью к созданию программы исследования; приемами адаптации методического арсенала к конкретным исследовательским задачам; готовностью модернизировать методологический и методический арсенал научных исследований в области библиотековедения, библиографоведения и книговедения</p>
2.1.ДВ.1.2. Государственная политика в области библиотечной и библиографической деятельности	<p><b>Знать</b> правовую базу, научные основания, ключевые направления, стратегическую повестку государственной политики в области библиотечной и библиографической деятельности; особенности государственной политики в области библиотечной и библиографической деятельности как объекта научных исследований</p> <p><b>Уметь</b> ставить актуальные научные задачи в области библиотечно-информационных наук в соответствии с современной государственной политикой развития библиотечного дела, информационно-библиографической деятельности, библиотечного образования</p> <p><b>Владеть</b> приемами разработки управленческих документов (стратегических документов, проектов, дорожных карт, методических рекомендаций), транслирующих инновационные разработки библиотечно-</p>

	информационных наук в современные практики библиотечного дела, образования, информационно-библиографической, книгоиздательской и книгораспространительской деятельности
--	---

### 4.3. Результаты прохождения практики

(П) Научно-педагогическая практика

**Знать:**

основные формы научно-исследовательской деятельности, ее методологический инструментарий;

формы проведения научно-исследовательской работы в образовательном учреждении высшего образования;

возможности применения научных исследований в образовательном процессе в учреждениях высшего образования;

основы педагогической и учебно-методической работы образовательных организаций высшего образования, особенности уровневого образования в вузе;

**Уметь:**

проектировать и осуществлять комплексные исследования, включая междисциплинарные;

проектировать и проводить научно-организационные мероприятия (конференции, круглые столы и др.);

применять результаты самостоятельных научных исследований при составлении планов лекционных и практических учебных занятий в соответствии с учебным планом, рабочей программой и формируемыми компетенциями дисциплин библиотечно-информационного профиля;

**Владеть:**

навыками и способностью генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях; навыками анализа текстов и интерпретации научных концепций в области культурологии в соответствии с методологией самостоятельного научного исследования современными методами и средствами педагогической деятельности; навыками использования полученных научных результатов в образовательной деятельности;

навыками профессиональной коммуникации в сфере педагогики и образования;

способностью конструировать и осуществлять учебно-педагогический процесс с использованием современных образовательных технологий.

## **5. ДОКУМЕНТЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ**

### **5.1. Учебный план программы аспирантуры**

5.1.1. Учебный план программы аспирантуры определяет перечень этапов освоения образовательного компонента программы аспирантуры, распределение курсов дисциплин (модулей) и практики.

5.1.2. Учебный план программы аспирантуры по научной специальности 5.10.4 – Библиотечковедение, библиографоведение и книговедение является обязательным к выполнению во всех учебных подразделениях (факультетах, кафедрах), занятых организацией и реализацией образовательной деятельности по данной программе аспирантуры, и определяющим содержание подготовки, последовательность, сроки, интенсивность и трудоемкость (в з.е. – зачетных единицах и академических часах) изучения дисциплин (модулей) и практики, распределения объемов аудиторий учебной работы по видам занятий и объемов самостоятельной работы аспирантов, а также аттестаций и форм контроля и т.д.

### **5.2. Индивидуальный учебный план**

Индивидуальный учебный план (ИУП) включает в себя примерный план выполнения научного исследования, план подготовки диссертации и публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, а также перечень этапов освоения научного компонента программы аспирантуры, распределение указанных этапов и итоговой аттестации аспирантов.

ИУП составляется под руководством научного руководителя выпускающей кафедры в соответствии с требованиями ФГТ и локальных нормативных актов института по вопросам планирования и организации учебного процесса.

ИУП определяет образовательную траекторию при обучении по очной форме в нормативные сроки по ФГТ и формируется по принятой в институте форме на каждый учебный год по личному заявлению аспиранта.

ИУП также составляется для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. При реализации программы аспирантуры предусмотрена возможность освоения дисциплин (модулей) по выбору, в том числе специализированных адаптационных дисциплин (модулей) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

### **5.3. Учебный план**

Учебный план содержит основные исходные данные для организации и планирования образовательного процесса и служит основой для составления рабочих программ дисциплин (модулей) и рабочей программы практики, расписания учебных занятий, уточнения названий дисциплин по выбору аспиранта, а также для расчета трудоемкости учебной работы (педагогической нагрузки) преподавателей и научных руководителей кафедр, обеспечивающих данную программу аспирантуры.

Учебный план определяет перечень этапов освоения образовательного компонента программы аспирантуры, распределение дисциплин (модулей) и практики по курсам.

В Научный компонент учебного плана входят научная деятельность, направленная на подготовку диссертации к защите, подготовка публикаций и (или) заявок на патенты, а также промежуточная аттестация по этапам выполнения научного исследования.

Данный компонент учебного плана является рассредоточенным и реализуется в течение всего периода освоения программы аспирантуры. Результаты научной деятельности аспирант обобщает и представляет в виде публикаций или заявок на патенты. Подготовка текста диссертации к защите завершается представлением на третьем году обучения, законченной работы и автореферата научному руководителю и, при наличии положительного отзыва научного руководителя, экспертной комиссии профильного подразделения (кафедры педагогики). Апробация результатов научных исследований осуществляется аспирантом в ходе его участия в научных мероприятиях (конференциях, семинарах, круглых столах и др.) и программах академической мобильности.

После выбора обучающимся направленности программы и темы научной работы набор соответствующих дисциплин (модулей) и практик становится обязательным для освоения обучающимся.

Для реализации программы в сокращенные сроки составляется индивидуальный учебный план.

### **5.4. Календарный учебный график**

Календарный учебный график (график учебного процесса) разрабатывается на весь срок освоения данной ОП ВО МГИК и представляет собой графическое (в таблице) изображение в пределах каждого учебного года интервалов времени в неделях и днях элементов, составляющих образовательный процесс, в соответствующей продолжительности и последовательности их реализации согласно

целям и задачам ОП. Календарный учебный график разрабатывается одновременно с учебным планом и приводится в соответствующем разделе учебного плана по направлению подготовки. Календарный учебный график содержит сведения о длительности теоретического обучения в каждом учебном периоде, практик, периодов текущих аттестаций, каникул, а также мероприятий по государственной итоговой аттестации выпускников. В таблице представлены сводные данные (в неделях):

		Курс 1			Курс 2			Курс 3			Итого
		Сем. 1	Сем. 2	Всего	Сем. 3	Сем. 4	Всего	Сем. 5	Сем. 6	Всего	
	Дисциплины (модули), практики и научный компонент	23 5/6	17 2/6	41 1/6	26	17 2/6	43 2/6	25 5/6	17 5/6	43 4/6	128 1/6
Э	Промежуточная аттестация	2	1	3		1	1		2/6	2/6	4 2/6
Г	Итоговая аттестация								1/6	1/6	1/6
К	Каникулы		8	8		8	8		8	8	24
Продолжительность обучения (не включая нерабочие праздничные дни и каникулы)		более 39 нед.			более 39 нед.			более 39 нед.			
Итого		25 5/6	26 2/6	<b>52 1/6</b>	26	26 2/6	<b>52 2/6</b>	25 5/6	26 2/6	<b>52 1/6</b>	156 4/6

## 5.5. Рабочие программы дисциплин (модулей)

### 2.1. Дисциплины (модули)

+ 2.1.1 Иностранный язык

+ 2.1.2 История и философия науки

+ 2.1.3 Педагогика и психология высшей школы

+ 2.1.4 Библиотекведение, библиографоведение и книговедение

+ 2.1.5 Методика научно-исследовательской работы

Программа аспирантуры включает освоение аспирантами дисциплин (модулей) по выбору и факультативных дисциплин.

*Дисциплины (модули) по выбору:*

+ 2.1.ДВ.1 Дисциплины (модули) по выбору 1 (ДВ.1)

+ 2.1.ДВ.1.1 Методология и методы библиотечных и библиографоведческих исследований

+ 2.1.ДВ.1.2 Государственная политика в области библиотечной и библиографической деятельности

## **2.2. Практика**

+2.2.1(П) Научно-педагогическая практика.

Рабочие программы представлены в качестве отдельных документов в приложениях.

### **5.6. Содержание рабочих программ дисциплин (модулей)**

Рабочая программа дисциплины включает в себя:

- наименование дисциплины;
- перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- указание места дисциплины в структуре образовательной программы;
- объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся;
- содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий;
- перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине;
- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине;
- перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины;
- методические указания для обучающихся по освоению дисциплины;
- перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
- описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

### **5.7. Программа практики**

В программу аспирантуры входит Научно-педагогическая практика.

Программа практики включает в себя:

- способы и формы проведения;
- перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы аспирантуры;
- указание места практики в структуре программы аспирантуры;
- указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях в академических часах;
- содержание практики;
- указание форм отчетности по практике;
- фонд оценочных средств промежуточной аттестации обучающихся по практике;
- перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики;
- перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
- описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

### **5.8. Программа итоговой аттестации**

Итоговая аттестация завершает освоение программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре и включает: – подготовку к сдаче и сдачу итогового экзамена; – оценку диссертации на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике».

Целями итоговой аттестации являются установление уровня подготовки выпускника аспирантуры к выполнению профессиональных задач и соответствия результатов освоения обучающимися образовательной программы требованиям Федеральных государственных требований и образовательной программы по научной специальности 5.10.8 – Библиотековедение, библиографоведение и книговедение.

Задачами итоговой аттестации являются: – оценка степени соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике»; – оценка уровня сформированности у выпускника необходимых компетенций; – оценка готовности выпускника аспирантуры к защите подготовленной научно- квалификационной работы (диссертации).

## **5.9. Фонды оценочных средств**

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине или практике, входящий в состав соответственно рабочей программы дисциплины или программы практики, включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Для каждого результата обучения по дисциплине или практике определены показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

Фонд оценочных средств для итоговой аттестации включает в себя:

- перечень результатов (знания, умения, навыки), которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения программы аспирантуры;
- описание показателей и критериев оценивания;
- типовые вопросы или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения программы аспирантуры.

## **6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ НАУЧНЫХ И НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ**

### **6.1. Общесистемные условия реализации программы аспирантуры**

ФГБОУ ВО МГИК располагает (на праве собственности или ином законном основании) материально-техническим обеспечением научной и образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы аспирантуры.

Институт обеспечивает:

условия для осуществления аспирантами научной (научно-исследовательской) деятельности в целях подготовки диссертации, в том

числе доступ к информации о научных и научно-технических результатах по научным тематикам, соответствующим научной специальности, по которой реализуется программа аспирантуры, с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне, и доступ к научно-исследовательской и опытно-экспериментальной базе, необходимой для проведения научной (научно-исследовательской) деятельности в рамках подготовки диссертации;

условия для подготовки аспиранта к сдаче кандидатских экзаменов;

проведение учебных занятий по дисциплинам (модулям) в формах, устанавливаемых организацией;

условия для прохождения аспирантами практики;

проведение контроля качества освоения программы аспирантуры посредством текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации аспирантов и итоговой аттестации аспирантов.

В течение всего периода освоения программы аспирантуры аспиранту обеспечен индивидуальный доступ к электронной информационно-образовательной среде Института из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), в пределах, установленных государственной и иной охраняемой законом тайной.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

ФГБОУ ВО МГИК обеспечивает аспиранту доступ к учебно-методическим материалам, библиотечным фондам и библиотечно-справочным системам, а также информационным, информационно-справочным системам, профессиональным базам данных, состав которых определен соответствующей программой аспирантуры и индивидуальным планом работы аспиранта.

Электронная информационно-образовательная среда института обеспечивает доступ аспиранту ко всем электронным ресурсам, которые сопровождают научно-исследовательский и образовательный процессы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре МГИК согласно соответствующей программе аспирантуры, в том числе к информации об итогах промежуточных аттестаций с результатами выполнения индивидуального плана научной деятельности и оценками выполнения индивидуального плана работы:

доступ к индивидуальному плану работы;

доступ к учебному плану, рабочим программам дисциплин (модулей), рабочей программе практики, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в

рабочих программах дисциплин (модулей), рабочей программе практики;

формирование электронного портфолио аспиранта.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации

## **6.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение программы аспирантуры**

ФГБОУ ВО МГИК располагает материально-технической базой для проведения научных исследований по программе аспирантуры по научной специальности 5.10.4 – Библиотековедение, библиографоведение и книговедение.

ФГБОУ ВО МГИК обеспечивает аспиранту доступ к научно-исследовательской инфраструктуре в соответствии с программой аспирантуры и индивидуальным планом работы.

ФГБОУ ВО МГИК располагает необходимым и достаточным количеством учебных аудиторий для проведения учебных занятий по дисциплинам (модулям), предусмотренным программой аспирантуры, оснащенных оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

ФГБОУ ВО МГИК располагает необходимой материально-технической базой для прохождения аспирантами практики.

Образовательная деятельность ФГБОУ ВО МГИК по программе аспирантуры обеспечена учебными изданиями из расчета не менее одного учебного издания в печатной и (или) электронной форме, достаточного для освоения программы аспирантуры, на каждого аспиранта по каждой дисциплине (модулю), входящей в индивидуальный план работы.

ФГБОУ ВО МГИК обеспечено необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей)).

## **6.3. Кадровые условия реализации программы аспирантуры**

Реализация программы аспирантуры обеспечивается научными и научно-педагогическими работниками ФГБОУ ВО МГИК, а также

лицами, привлекаемыми ФГБОУ ВО МГИК к реализации программы аспирантуры на иных условиях.

100% процентов численности штатных научных и (или) научно-педагогических работников, участвующих в реализации программы аспирантуры, должны иметь ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

#### **6.4. Механизмы оценки качества подготовки аспирантов по программе аспирантуры**

Качество подготовки по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре определяется в рамках системы внутренней и внешней оценки. В целях совершенствования подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре при проведении регулярной внутренней оценки качества подготовки аспирантов ФГБОУ ВО МГИК привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая научных и научно-педагогических работников ФГБОУ ВО МГИК.

В рамках внутренней системы оценки качества подготовки по программе аспирантуры аспирантам предоставляется возможность оценивания условий и организации научной деятельности, направленной на подготовку диссертации на соискание ученой степени кандидата наук, и условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практики.

Внешняя оценка качества подготовки по программе аспирантуры может осуществляться с целью подтверждения ее соответствия требованиям ФГТ.