

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Ярошенко Николай Николаевич

Должность: проректор по учебно-методической деятельности

Дата подписания: 03.06.2026 10:05:43

Уникальный программный ключ:

25cc77c6d2a242799b1569189212ec549db4bb3f

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

Московский государственный институт культуры

УТВЕРЖДЕНО:

Председатель УМС

Факультета государственной

культурной политики

Единак А.Ю.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ ГАЛЕРЕЙНОЕ ДЕЛО

Направление подготовки: 51.04.01 Культурология

**Программа подготовки/специализация: Международное культурное сотрудничество
Квалификация (степень) выпускника: магистр**

Форма обучения: очная

*(РПД адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями
здоровья и инвалидов)*

Химки

1. Цели освоения дисциплины: познакомить с основными понятиями музейного дела, дать представление о значимости галерейной практики в развитии общества, с особенностями функционирования современных галерейных проектов.

Задачи:

- овладеть навыками критического осмысления результатов своей деятельности во благо эффективной работы в сфере музейного дела охраны культурного и природного наследия, особенностей межличностной, профессиональной и межкультурной коммуникации в профессиональном общении;
- ознакомить с основами практической работы в сфере музейного пространства;
- дать характеристику основным типам галерей и выставок;
- привить навыки анализа социокультурной и художественной среды;
- дать знания по практическому применению технологий в области арт-бизнеса;
- показать технологический цикл разработки выставочного продукта в сфере культуры.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать: основные методологические подходы к понятию «Галерейное дело»; ключевые принципы функционирования галерейных пространств в культурной и экономической среде; основные этапы организации выставочной деятельности; правовые и экономические аспекты галерейного бизнеса, включая авторское право, вопросы налогообложения и ценообразования на арт-рынке; современные технологии и инструменты продвижения галерейных проектов; основные тенденции и механизмы работы арт-рынка, а также влияние цифровизации на галерейную сферу.

Уметь: анализировать специфику различных форматов галерейных пространств и их влияния на культурную индустрию; разрабатывать концепции выставочных проектов с учётом целевой аудитории и современных художественных тенденций; организовывать и курировать выставочные мероприятия, включая взаимодействие с художниками, коллекционерами и партнёрами; использовать современные цифровые технологии и маркетинговые стратегии для продвижения галерейных проектов; проводить экспертизу арт-объектов с точки зрения художественной и рыночной ценности; ориентироваться в нормативно-правовой базе галерейной деятельности.

Владеть: технологиями проектирования и реализации выставочных проектов в различных типах галерейных пространств; навыками ведения переговоров и взаимодействия с участниками арт-рынка; методами анализа и прогнозирования тенденций в сфере галерейного дела; инструментами цифрового маркетинга и продвижения арт-объектов; основами работы с документацией, необходимой для функционирования галерей и проведения выставок.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО:

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений направления подготовки 51.04.01 – Культурология (программа подготовки – Международное культурное сотрудничество) (далее – дисциплина). Взаимосвязь курса с другими дисциплинами ОПОП способствует углубленной подготовке студентов к решению специальных практических профессиональных задач и формированию необходимых компетенций.

В изложении материала доминирует принцип концептуального обобщения фактов истории искусства. Среди теоретических понятий, составляющих «стержень» данного курса, вокруг которого группируется, анализируется и обобщается исторический материал, ключевыми являются: музейное пространство, музейный проект, экспозиция, художественное наследие, художественное мировоззрение, художник и общество, художественные направления, течения, стили, школы, виды и жанры искусства.

Особенность дисциплины состоит в том, что ее изучение дает возможность осознать магистрантам ментальность отечественной и зарубежной культуры, важнейшие этапы её

развития, иметь представления о наиболее значимых направлениях исследований истории искусства.

Дисциплина изучается в 3 – 4 семестрах (очного отделения). Входные знания, умения и компетенции, необходимые для изучения данного курса, формируются в процессе изучения дисциплин в предыдущий период обучения. В результате освоения дисциплины формируются знания, умения и навыки, необходимые для изучения последующих дисциплин и прохождения практик. Взаимосвязь курса с другими дисциплинами ОПОП способствует планомерному формированию необходимых компетенций и углубленной подготовке магистрантов к решению специальных практических профессиональных задач.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Категория (группа) универсальных компетенций</i>	<i>Код и наименование универсальной компетенции выпускника</i>	<i>Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции</i>
<p>УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла</p>	<p>УК-2.1. Разрабатывает концепцию проекта в рамках конкретного проблемного поля с учетом возможных результатов и последствий реализации проекта в конкретной социокультурной среде, теоретически обосновывает концепцию.</p> <p>УК-2.2. Разрабатывает план реализации проекта с учетом возможных ресурсов, рисков, сценариев, других вариативных параметров, предлагает процедуры и механизмы мониторинга реализации и результатов проекта.</p> <p>УК-2.3. Осуществляет координацию и контроль в процессе реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации в случае необходимости, определяет зоны ответственности членов команды</p>	<p>Знать: основные представления о возможных сферах и направлениях саморазвития и профессиональной реализации, путях использования творческого потенциала</p> <p>Уметь: выделять и характеризовать проблемы собственного развития, формулировать цели профессионального и личностного развития, оценивать свои творческие возможности</p> <p>Владеть: основными приёмами планирования и реализации необходимых видов деятельности, самооценки профессиональной деятельности; подходами к совершенствованию творческого потенциала</p>

<p>УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки</p>	<p>УК-6.1. Определяет приоритеты собственной деятельности, оценивает собственные ресурсы (личностные временные и др.) и их пределы, целесообразно их использует с учетом параметров социокультурной среды.</p> <p>УК-6.2. Определяет траекторию личного и профессионального саморазвития и инструменты целедостижения, в том числе образовательные (самообразование, повышения квалификации, переподготовка и др.)</p> <p>УК-6.3. Выстраивает гибкую профессиональную траекторию с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности, изменяющихся требований рынка труда, стратегии личностного развития</p>	<p>Знать: систему практических умений и навыков, обеспечивающих соблюдения норм и рекомендаций здорового образа жизни</p> <p>Уметь: - распознает необходимые для окружающих практики соблюдения норм и рекомендаций здорового образа жизни; - применять на практике метод убеждения пользы соблюдения норм и здорового образа жизни; - планировать и реализовывать конкретные действия по соблюдению норм и рекомендаций здорового образа жизни у окружающих</p> <p>Владеть: - навыком регулярной фиксации уровня соблюдения норм и рекомендаций здорового образа жизни</p>
--	--	--

<p>ОПК-1 Способен организовывать исследовательские и проектные работы в области культуроведения и социокультурного проектирования</p>	<p>ОПК-1.1. Определяет проблемное поле, цели, задачи, рамки исследовательской и проектной деятельности, возможные этапы, сценарии, технологии, деятельности, исходя из социокультурной ситуации, имеющихся ресурсов, возможных результатов деятельности и последствий реализации различных сценариев.</p> <p>ОПК-1.2. Распределяет последовательность и виды работ, определяет временные и другие рамки исследовательской и проектной деятельности.</p> <p>ОПК-1.3. Координирует и контролирует результативность и эффективность рабочего процесса по всем видам деятельности, в том числе на промежуточных этапах, корректирует исследовательскую и проектную деятельность в случае необходимости.</p>	<p>Знать: принципы и основные алгоритмы решений стандартных задач профессиональной деятельности</p> <p>Уметь: решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической</p> <p>Владеть: применение в профессиональной деятельности информационно-коммуникативных технологий с учетом основных требований информационной безопасности</p>
<p>ОПК-2. Способен участвовать в реализации основных и дополнительных образовательных программ</p>	<p>ОПК-2.1. Знает теорию и историю культуры, содержание других обозначенных дисциплин, реализуемых в рамках образовательного процесса, педагогические технологии, возрастную и практическую психологию.</p> <p>ОПК-2.2. Владеет навыками преподавания и интерактивной коммуникации в рамках определенной содержательной области с учетом групповой специфики обучающихся.</p> <p>ОПК-2.3.</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - процесс организации научно-исследовательских, научно-производственных работ и творческих проектов; - специфику работы руководителя и управления научным и творческим коллективом; - основные методы воздействия на социально-психологический климат коллектива; - критерии оценки качества результатов деятельности <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять технологии создания научно-исследовательских, научно-производственных работ и творческих проектов; - использовать основные методики

	<p>Разрабатывает методические материалы и оценочные средства для реализуемых образовательных программ с учетом содержательной и социокультурной специфики</p>	<p>руководства и управления научным и творческим коллективом, - выбирать наиболее подходящие средства и способы социально-психологического воздействия</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыком планирования и поэтапной подготовки научно-исследовательских, научно-производственных работ и творческих проектов; - навыками работы с коллективом при подготовке работ и проектов профессиональной деятельности; - навыками формирования из коллектива команды единомышленников; - навыками воздействия на ее социально-психологический климат для достижения целей
<p>ПК-4 Способен к использованию современных знаний о культуре и искусстве в организационно-управленческой деятельности</p>	<p>ПК-4.1. Способен систематизировать и обобщать информацию передового опыта в исследованиях в сфере межкультурных коммуникаций в ходе организационно-управленческой деятельности в области культуры и искусства</p> <p>ПК-4.2. Ориентируется на современные достижения науки при осуществлении организационно-управленческой деятельности в области культуры и искусства</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные технологические характеристики предмета искусства, специфику технологии - по видам предмета искусства; - современные достижения науки при осуществлении организационно-управленческой деятельности в учреждениях социально-культурной сферы - методы экспериментальной работы; - формы коллективного взаимодействия; - внутреннюю организацию и менеджмент в творческих, научных и педагогических коллективах. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - всесторонне исследовать предмет искусства (по видам), выявлять характеристики, стилевые признаки и черты предметов одной категории предметов, определять состояние сохранности предмета и идентифицировать признаки аутентичности исследуемого предмета искусства, выявлять индивидуальные особенности, признаки и черты художественного почерка и манеры мастера, пользоваться справочной литературой (образцов подписей, марок фарфора, клейм металла и т.п.), энциклопедиями и словарями.

		<ul style="list-style-type: none"> - различать и выявлять копии, повторения, подделки, компиляции, имитации. - применять методы экспериментальной работы научного исследования; - осуществлять постановку целей и задач научного исследования; - формулировать проблему научного исследования; - анализировать результаты научных исследований - формулировать и решать задачи, возникающие в ходе самостоятельной авторской работы в художественно-творческих, научных и педагогических коллективах - использовать углубленные профессиональные знания <p style="text-align: center;">Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - техникой выявления технологических и стилистических признаков, характерных черт, особенностей почерка и определять принадлежность памятника отдельной группе предметов (по видам). - методами проведения сравнительного анализа внутри одной группы памятников, устанавливать технологическое соответствие и обнаруживать стилевые взаимосвязи материала. Определять временную и стилевую принадлежность материал - навыками подготовки самостоятельной авторской работы; - осуществлением контроля за промежуточными и заключительными результатами в организационно-управленческой деятельности; - процессами инициирования актуальных научных исследований; - умением использовать и транслировать научному сообществу результаты коллективного мышления через создание научных текстов и самостоятельных авторских работ
<p>ПК-5 Готов к проектно-аналитической деятельности в сфере</p>	<p>ПК-5.1. Готовность к организационно-управленческой работе в социокультурной сфере: практическому применению</p>	<p style="text-align: center;">Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методологию проведения атрибуции предмета искусства, основы комплексного стилевого и сравнительного анализа предмета искусства.

<p>культурных и социальных коммуникаций</p>	<p>социально-научного знания и теоретических основ управления, прогнозированию последствий принимаемых решений, координации и контролю. ПК-5.2. Проводит аналитические исследования в сфере культурных и социальных коммуникаций ПК-5.2. Разрабатывает методы исследования в проектно-аналитической деятельности в сфере культурных и социальных коммуникаций</p>	<ul style="list-style-type: none"> - основные методы и приемы, реализуемые в процессе проектно-аналитической деятельности в сфере культурных и социальных коммуникаций; - основные этапы и подходы к проектно-аналитической деятельности в сфере культурных и социальных коммуникаций; - основы управления исследованиями <p style="text-align: center;">Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять поиск и сбор научных данных о предмете и подбор сравнительного материала, систематизировать и анализировать накопленную информацию, проводить сравнительный анализ в рамках одной группы предметов, проводить самостоятельное описание и всестороннее изучение ранее неисследованного предмета искусства. - определять культурное, художественное и историческое значение предмета искусства в целях последующего сохранения культурного наследия Российской Федерации; - организовывать исследования в проектно-аналитической деятельности в сфере культурных и социальных коммуникаций; - осуществлять планирование деятельности в сфере культурных и социальных коммуникаций <p style="text-align: center;">Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыком обобщать и аргументировать исследования и наблюдения, идентифицировать предмет, самостоятельно делать аргументированные выводы и заключения о принадлежности предмета к той или иной группе памятников; - навыками анализа результатов научных исследований, обладать навыками теоретического мышления и методами аналитической оценки памятника. - навыками по оформлению выводов и составлению соответствующих заключений; - умением формировать программы исследований;
---	---	--

		- умением эффективного использования результатов проектно-аналитической деятельности в сфере культурных и социальных коммуникаций с целью оптимизации процессов личностного роста участников социокультурной деятельности
--	--	---

4. Структура и содержание дисциплины (модуля) Количество зачетных единиц – 108 ч (3 з.е.)

Объем дисциплины составляет 3 зачетных единицы (108 ч):

3 семестр: лекции – 20 акад. часов, семинары – 14 акад. часов, СРС 14 акад. часов, ИКР – 6 акад. часов

4 семестр: лекции – 20 акад. часов, семинары – 14 акад. часов, СРС 14 акад. часов, ИКР – 6 акад. часов

Форма контроля – зачет (4 семестр)

№	Название темы	Семестр	Форма промежуточной аттестации (по семестрам)				
			Лекция	Семинар	ИКР	СРС	ВИД занятия
1	Произведение искусства и художественная среда. Способы их описания	3	10	7	3	7	Опрос, практические и семинарские занятия
2	Современное музейное пространство		10	7	3	7	Опрос, практические и семинарские занятия
	ИТОГО		20	14	6	14	
3	Современное искусство, галерейное дело и арт-бизнес: способы их презентации	4	10	3	1	7	Опрос, практические и семинарские занятия
4	Выставочный проект как объект презентации. Структура современной галереи и способы ее демонстрации		10	2	3	6	Опрос, практические и семинарские занятия
	ИТОГО		20	14	6	14	Зачет
	ВСЕГО		40	28	12	28	108

Содержание дисциплины

Тема 1. Произведение искусства и социокультурная и художественная среда.

Параметры социокультурной среды и ее влияние на культурные процессы. Понятие “художественная среда”. Формирование круга производителей художественных ценностей, критиков, потребителей, зрителей. Взаимодействие художника и зрителя. Художественная среда как круг взаимодействия людей и организаций, специализирующихся в сфере изобразительного искусства (включая музеи, выставочные залы, салоны, галереи и т.д.).

Тема 2. Современное музейное пространство

Искусство как социально значимое знание. Музеи и галереи как учреждения культуры, транслирующие социокультурный опыт сообщества (в рамках морфологической модели культуры Э.А. Орловой). Организация выставок, акций, перформансов, проектов, ярмарок как поиск и разработка собственной проблемы и траектории движения.

Тема 3. Современное искусство, галерейное дело и арт-бизнес: способы их презентации.

Институты, регулирующие художественные процессы. Государство и рынок как регуляторы: советский, российский и зарубежный опыт. Арт-рынок и галерея как атрибут рынка и независимое выставочное пространство. Картина, как предмет потребления, в том числе престижного. Коллекционер как потребитель, вкладывающий деньги в соответствующий товар, поддерживающий деятельность художника и галереи.

Соотношение рыночной цены произведения искусства и его духовной ценности. Место меценатов в развитии художественной культуры, имеющих своих предшественников в древней истории многих стран.

Тема 4. Формирование социокультурного пространства.

Престижность финансовых расходов на искусство. Демонстрация богатства и принадлежности к миру интеллектуалов путем открытого формирования личной коллекции. Приобретение произведений искусства как средство демонстрации принадлежности к элитам. Спонсирование художественных проектов как выгодная рекламная технология. Использование образов, мотивов, сюжетов "высокой культуры" - широкое распространение копий, сувениров, туризм к центрам мировой культуры, стилизация и эстетизация новых товаров, рекламы и т.д.

Различия в социокультурном потенциале российских регионов и специфика художественной среды и галерейного дела. Актуальность коллекционирования в современной России: региональная специфика.

Тема 5. Структура современной галереи.

Собирательство как один из наиболее важных моментов в деятельности галереи. Коллекция галереи как основа структуры, стимул к жизни и профессиональному росту. Возможности составления коллекции у небольших галерей в нашей стране на сегодняшний момент. Выставочная деятельность, как основной род деятельности галереи.

Проблема оценки критериев качества, предлагаемого современной галереей искусства.

Техническое оснащение галереи. «Программа минимум» и «программа максимум». Технические возможности галереи, способы привлечения к технической поддержке других структур. Печатная продукция и реклама. Необходимость рекламы, способы ее распространения.

Основные типы выставок:

- профильные - основные, программные выставки, экспонирующие искусство, которым непосредственно занимается галерея;
- дебютные выставки, осуществляющие функцию представления художника;

- коммерческие выставки как способ дополнительного финансирования галереи;
 - презентационные выставки, демонстрирующие достижения галереи в формировании собственной коллекции.

Мультимедийность галерейного пространства и выставок как конкурентоспособность. Проведение выставок в непредсказуемом пространстве и форме.

Стратегия выживания галереи в сегодняшней России.

Тема 6. Сайт художественной галереи.

Интернет как средство коммуникации: взаимодействие, распространение информации, использование всемирного банка данных и др. возможности. Сайт как информационное и социокультурное пространство, содержащий сведения различного характера:

- базовая информация о галерее: местоположение, время работы и др.
- информация о коллекции, экспозиции и выставках
- биографические сведения о художниках
- анонсы предстоящих выставок, акций, проектов, публичных лекций, семинаров, творческих встреч и т.д.
- видеоряд выставочных работ, работ, предлагаемых для продажи
- другая информация.

Изучение общественного мнения через электронную «книгу отзывов». Поиск единомышленников и волонтеров, спонсоров или покупателей. Множество других форм работы.

Тема 7. Выставочный проект.

Анализ социокультурной среды региона и определение целевой аудитории проекта. Предварительный мониторинг проекта. Практическая реализуемость и актуальность проекта. Долговременный и краткосрочный проект. Команда единомышленников как ресурс.

Фонды: контакты, способы и формы взаимодействия. Наиболее крупные благотворительные фонды.

Формы продвижения проекта в Интернете.

Планы семинарских занятий

Семинар 1. Современное музейное пространство

1. Престижность финансовых расходов на искусство.
2. Демонстрация богатства и принадлежности к миру интеллектуалов путем открытого формирования личной коллекции.
3. Приобретение произведений искусства как средство демонстрации принадлежности к элитам.
4. Спонсирование художественных проектов как выгодная рекламная технология.

Семинар 2. Современное искусство, галерейное дело и арт-бизнес: способы их презентации

1. Сайт как информационное и социокультурное пространство.
2. Базовая информация, размещаемая на сайте.
3. Визуальное оформление и модерация.
4. Место меценатов в развитии художественной культуры
5. Арт-бизнес: история возникновения
6. Арт-бизнес на современном этапе

Семинар 3. Структура современной галереи.

1. Показатели, жизнеспособности галереи: наличие стационарного помещения;
2. Регулярность и темп выставок;
3. Издание каталогов;
4. Круг художников;

5. Круг клиентов (коммерческой галереи);
6. Участие в ярмарках и фестивалях (региональных, российских, зарубежных);

Практические задания

1. Разработка выставочного проекта с заданными параметрами: тип населенного пункта, социальная стратификация населения, предоставленное помещение и т.д.
2. Предварительный мониторинг проекта.
3. Практическая реализуемость и актуальность проекта.
4. Долговременный и краткосрочный проект.
5. Команда единомышленников как ресурс.

5. Образовательные технологии

В качестве основной формы организации учебного процесса по дисциплине в предлагаемой методике обучения выступает использование интерактивных (развивающих, проблемных, проектных) технологий обучения.

На лекциях излагаются темы дисциплины, предусмотренные рабочей программой, акцентируется внимание на наиболее принципиальных и сложных вопросах дисциплины, устанавливаются вопросы для самостоятельной проработки. Конспект лекций является базой при подготовке к практическим занятиям, к экзамену, а также самостоятельной научной деятельности.

Изложение лекционного материала проводится в мультимедийной форме с использованием авторских компьютерных презентаций.

Занятия семинарского типа по дисциплине проводятся с целью развития навыков применения полученных знаний на уровне рефлексии научно-теоретических проблем эстетики, они способствуют более глубокому пониманию теоретического материала учебного курса, а также развитию, формированию и становлению различных уровней составляющих профессиональной компетентности студентов.

На занятиях семинарского типа по дисциплине используются следующие интерактивные формы:

- семинары-дискуссии, семинары обсуждения;
- круглые столы;
- презентации докладов и статей.

Самостоятельная подготовка к занятиям осуществляется регулярно по каждой теме дисциплины и определяется календарным графиком изучения дисциплины.

В качестве самостоятельной деятельности для студентов в рамках научно-исследовательского практикума предусмотрены следующие работы:

1. Подготовка к лекционной части занятия – изучение конспектов прошлых лекций, и подготовка к будущей лекции на основе плана лекционных занятий, выдаваемого преподавателем.

2. Основным направлением самостоятельной подготовки студентов является работа над их научно-практическими исследованиями, план работы над которыми они согласуют с преподавателем. В рамках этих работ студенты набирают материал для использования на информационном Портале – это могут быть архивные материалы, описания, фото и видео данные. Такая работа предусматривает посещение библиотек, архивных отделов, выезды на выбранные объекты с целью сбора материалов (по согласованию с преподавателем).

3. Презентация выполненных работ проходит с помощью мультимедийного оборудования, и может быть выполнена с помощью различных компьютерных программ.

В учебном процессе по дисциплине широко применяются инновационные технологии: компьютерные презентации, проблемные лекции, семинары-дискуссии, составление глоссария по разделам курса.

Среди активных методов используются методы проблемного обучения, методы интерактивного обучения.

На занятиях по дисциплине используются мультимедиа (комплекс программных средств, позволяющих применять персональный компьютер для работы не только с текстом, но и со звуком, графикой и видео).

6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Текущий контроль выполнения заданий (контроль формирования компетенций) осуществляется регулярно, начиная с первой недели семестра (входящий контроль). Текущий контроль освоения отдельных разделов дисциплины осуществляется при помощи опроса, тестового материала, проведения семинарских занятий, зачет (очная и заочная форма обучения). Система текущего контроля успеваемости служит не только оценке уровня компетентностной подготовки обучающегося и способствует в дальнейшем наиболее качественному и объективному оцениванию его в ходе промежуточной аттестации, но и самооценке обучающегося, стимулируя его усилия.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета (очная и заочная форма обучения).

Процесс изучения дисциплины предусматривает контактную (работа на занятиях лекционного и семинарского типа) и самостоятельную (самоподготовка к лекциям и занятиям семинарского типа) работу обучающегося.

Самостоятельная работа студента является обязательной.

Целью самостоятельной работы студентов является формирование профессионального мышления, способствующего профессиональному становлению и формированию соответствующих компетенций.

Самостоятельная работа студентов по дисциплине обеспечивает:

- закрепление знаний, полученных студентами в процессе занятий лекционного и семинарского типов;
- формирование навыков работы с научной литературой, информационными ресурсами Интернет.

Методы самостоятельной работы студентов:

- работа с различными источниками информации;
- сравнительно-аналитические наблюдения;
- решение учебных и профессиональных задач;
- исследовательская деятельность.

Формы самостоятельной работы:

- ознакомление и работа с ЭБС, с которыми у ИБЦ МГИК заключены договоры;
- выбор темы и написание курсовой работы;
- подготовка самостоятельной презентации;
- подготовка к проведению семинара в форме групповой дискуссии;
- подготовка к обсуждению презентаций студентов;
- подготовка к промежуточной и итоговой аттестации (тестирование и др.).

6.1. Оценка работы студента

Учебным планом предусмотрены следующие формы контроля качества знаний студентов: семинарские занятия, тестирование, зачет (очное и заочное отделение).

Зачет проводится как завершающий итог освоения дисциплины. Зачет имеет устную форму, однако студент обязательно делает конспект своего ответа и предоставляет преподавателю до начала устного ответа. Из данного конспекта преподаватель вправе выбрать часть, по которой задает дополнительные вопросы. Более детальная

характеристика оценочных средств, критерии оценки, того или иного количества баллов за выполненную работу дается в ФОС УМК, частью которого является данная программа.

Система оценивания

Форма контроля	Компетенция	Оценка
Текущий контроль: - опрос	УК-2, ОПК-1, ОПК-2, ПК-4	отлично/хорошо/удовлетворительно/неудовл етворительно
- участие в дискуссии на семинаре, написание теста, практические задания	УК-6, ОПК-1, ОПК-2, ПК-5	отлично/хорошо/удовлетворительно/неудовл етворительно
Промежуточная аттестация (зачет)	УК-2, УК-6, ОПК-1, ОПК-2, ПК-4, ПК-5	зачтено/не зачтено

Критерии оценки учебных действий магистрантов (выступление с докладом по обсуждаемому вопросу на семинарах, практические задания).

Оценка	Характеристики ответа студента
Отлично	<ul style="list-style-type: none"> - глубоко и всесторонне усвоил проблему; - уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает; - опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно привязывает усвоенные научные положения с практической деятельностью; - умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи; - делает выводы и обобщения; - свободно владеет терминологией
Хорошо	<ul style="list-style-type: none"> - твердо усвоил тему, грамотно и по существу излагает ее, опираясь на знания основной литературы; - не допускает существенных неточностей; - увязывает усвоенные знания с практической деятельностью; - аргументирует научные положения; - делает выводы и обобщения; - владеет терминологией
Удовлетворительно	<ul style="list-style-type: none"> тема раскрыта недостаточно четко и полно, то есть студент освоил проблему, по существу излагает ее, опираясь на знания только основной литературы; - допускает несущественные ошибки и неточности; - испытывает затруднения в практическом применении психологических знаний; - слабо аргументирует научные положения; - затрудняется в формулировании выводов и обобщений; - частично владеет терминологией
Неудовлетворительно	<ul style="list-style-type: none"> - студент не усвоил значительной части проблемы; - допускает существенные ошибки и неточности при

	<p>рассмотрении ее;</p> <ul style="list-style-type: none"> - испытывает трудности в практическом применении знаний; - не может аргументировать научные положения; - не формулирует выводов и обобщений; - не владеет терминологией
--	--

6.2. Критерии оценки результатов по дисциплине

В соответствии с целями и задачами курса успешное освоение программы предполагает следующие оценки знания:

Критерии оценки результатов по дисциплине

Оценка по Дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
«зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если компетенция(ии), закрепленная за дисциплиной, сформирована (по индикаторам/ результатам обучения в формате знать-уметь-владеть) в полном объеме на уровне «высокий», и обучающийся демонстрирует как результат обучения следующие знания, умения и навыки: обучающийся глубоко и прочно усвоил теоретический и практический материал, продемонстрировал это на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет сочетать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения.</p> <p>Свободно ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p>
«зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает теоретический и практический материал, грамотно и по существу излагает его на занятиях и в ходе промежуточной аттестации, не допуская существенных неточностей.</p> <p>Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Достаточно хорошо ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне «хороший».</p>
«зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает отдельные ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении</p>

Оценка по Дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
	<p>практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует достаточный уровень знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне «достаточный».</p>
«незачет»	<p>Выставляется обучающемуся, если он не знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует фрагментарные знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.</p>

6.3. Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Текущий контроль освоения отдельных разделов дисциплины осуществляется регулярно, начиная со второй недели семестра при помощи коротких устных или письменных опросов в начале каждого занятия. В середине семестра проводится рубежный контроль в виде опроса или тестирования. Система текущего контроля успеваемости служит в дальнейшем наиболее качественному и объективному оцениванию в ходе промежуточной аттестации.

Форма промежуточного контроля: зачет (очное и заочное отделение).

ПРИМЕРНЫЙ ТЕСТ К ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Тест проводится в электронной среде вуза, открывается в определенное в расписании время экзамена. Время выполнения блока– 40 минут, ограничение – 1 попытка.

(компетенции УК-2, ОПК-1, ОПК-2, ПК-4)

Блок 1 (УК-2)

Задание № 1: Федеральный Закон «О Музейном фонде Российской Федерации и музеяхв Российской Федерации» был принят Государственной думой РФ:

1. 24 апреля 1996 г.
2. 30 декабря 1995 г.
3. 26 мая 1987 г.
4. 14 декабря 2002 г.

Задание №2 ИКОМ – это...

1. Международный комитет музеологии
2. Международный совет музеев (ЮНЕСКО)
3. Международная ассоциация музеев

Задание №3

Инструкция: Уберите неправильный ответ, зачеркнув его.

Вопрос: что из нижеперечисленного будет лишним в ряде основных признаков, обуславливающих музеологию как самостоятельную науку?

Дефиниция; структура; объект; предмет; метод; язык; музейная среда.

Задание №4

Инструкция: Выберите правильный ответ.

Вопрос: под объектом исследования понимается совокупность реальностей, на которые направлены познавательные усилия науки. Что является объектом музеологии?

1. подлинные музейные предметы
2. музейная климатология
3. музей и музейное дело как общественная потребность (специфическое явление)
4. музейные источники

Задание №5

Инструкция: Выберите существующие концепции, предложенные учеными при вычленении предмета музеологии как самостоятельной науки.

1. институциональная концепция
2. гносеологическая концепция
3. аксиологическая концепция
4. предметная концепция
5. комплексная концепция
6. коммуникативная концепция

Задание №6

Инструкция: Выберите правильный ответ и продолжите предложение.

Вопрос: предмет музеологии – это ...

1. принципы отбора музейных предметов
2. систематизация фондов, разработка методов реставрации и консервации
3. объективные закономерности между накоплением, сохранением, изучением музейных предметов и организацией передачи информации через социальные функции музея
4. исследование музейных предметов в качестве экспонатов

Задание №7

Инструкция: Выберите правильный ответ.

Вопрос: Язык науки – это система понятий и терминов, которыми оперирует

музееведение. Развитой язык – свойство сформировавшейся науки. Что развивающаяся наука сначала уточняет?

1. понятие
2. термин

Задание № 8

Инструкция: Выберите правильный ответ.

Вопрос: Исходя из предмета исследования музеология входит в разряд каких наук?

1. интердисциплинарная наука
2. дифференцированная наука

Задание № 9

Инструкция: Выберите из предложенного списка блоки наук, с которыми музеология находится во взаимоотношениях, в том числе с позиции заимствования научной методики.

Варианты ответа:

1. социально-гуманитарные науки
2. естественные науки
3. точные науки
4. правильно все перечисленное

Задание №10

Инструкция: Выберите правильные ответы.

Вопрос: с какими научными дисциплинами музеология состоит в тесных связях при изучении музейного предмета как подлинного источника информации?

Варианты ответа:

1. история
2. архивоведение
3. библиотековедение
4. источниковедение

Задание №11

Инструкция: Уберите неправильный ответ, зачеркнув его.

Вопрос: одним из элементов структуры музеологии является ее теория. Есть ли лишние элементы в ответах, если «да», то какие?

Варианты ответов:

1. общая теория
2. организация и управление музеями
3. теория документирования
4. теория тезаврирования (научно-фондовой работы)
5. теория музейной коммуникации
6. музейное проектирование
7. лишних элементов нет

Блок 2 (ПК-1)

Задание №12

Инструкция: Выберите правильный ответ.

Вопрос: К какой из теорий в музеологии относится приведенное определение?

Определение:

Теория ... – связана с исследованием процесса познания ценности музейных предметов, учетом этой ценности и проблемами ее сохранения.

Варианты ответов:

1. к теории документирования
2. к теории тезаврирования (научно-фондовой работы)
3. к теории музейной коммуникации

Задание №13

Инструкция: Выберите правильный ответ.

Варианты ответов:

Головной музей – это ...

1. ... музей, являющийся научно-методическим центром для музеев одного профиля и своих филиалов
2. ... музей, являющийся главным в музейном объединении
3. ... музей осуществляющий координацию научной деятельности музеев разного профиля

Задание № 14

Инструкция: Выберите правильный ответ.

Вопрос: что определяет специализацию собрания и основное содержание работы музея, обусловленное его связью с конкретной наукой, техникой, видом искусства, определенной отраслью производства?

Варианты ответов:

1. принадлежность
2. назначение
3. профиль

Задание №15

Инструкция: Выберите правильный ответ.

Вопрос: к какому из нижеприведенных ответов подходит данное определение?

Определение: всемирная, демократическая неправительственная организация, призванная способствовать развитию сотрудничества и взаимопомощи между музеями и музейными работниками разных стран.

Варианты ответов:

1. Международная Ассоциация музеев
2. Международный Совет музеев
3. Международный Комитет музеологии

Задание №16

Инструкция: Продолжите определение, выбрав правильный ответ.

Определение: совокупность культурных ценностей, которые приобретают свойства музейного предмета, только будучи соединенными вместе в силу характера своего происхождения, либо видового родства, либо по иным признакам...

Варианты ответов:

1. музейный фонд
2. музейная экспозиция

3. музейная коллекция

Задание №17

Инструкция: Выберите правильный ответ и продолжите предложение.

Международный день музеев – профессиональный праздник работников музеев мира, который по решению 7 Генеральной Ассамблеи Международного Совета музеев, отмечается с 1978 года ежегодно – ...

Варианты ответов:

1. 18 мая
2. 17 апреля
3. 19 мая

Блок 3 (ОПК-1)

Задание №18

Инструкция: Выберите и впишите в таблицу правильные ответы.

Исходя из Статьи 27 Федерального Закона «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации» целями создания музеев в Российской Федерации являются:

Вопрос: Какой цели не хватает?

Варианты ответов:

1. презентация музейных предметов и музейных коллекций
2. выявление и собирание музейных предметов и музейных коллекций
3. реставрация и консервация музейных предметов
4. комплектование и исследование музейных коллекций
5. осуществление просветительной, научно-исследовательской и образовательной деятельности

Задание №19

Инструкция: Выберите правильный ответ.

Вопрос: определите профильную группу музеев, чьи фондовые собрания документируют процессы и явления, происходящие в истории развития человеческого общества.

Варианты ответов:

1. археологические
2. мемориальные
3. исторические
4. этнографические
5. палеонтологические

Задание №20

Инструкция: Выберите понятие, подходящее к определению и продолжите предложение.

Определение: социальная функция музея, предполагающая целенаправленное отражение в музейном собрании с помощью музейных предметов тех исторических, социальных или природных процессов и явлений, которые изучает музей в соответствии со своим профилем и местом в музейной сети – это ...

Варианты ответов:

1. научно – исследовательская функция
2. образовательно-воспитательная функция
3. функция документирования

Задание №21

Инструкция: Выберите одно из свойств музейного предмета и продолжите определение.

Определение: способность музейного предмета достаточно полно и достоверно отражать события и явления – это ...

Варианты ответа:

1. репрезентативность
2. аттрактивность
3. экспрессивность

Задание №22

Инструкция: Выберите понятие, подходящее к определению и продолжите предложение.

Определение: отраслью музеологии, целью которой является накопление и распространение информации о музейных собраниях, а задачей – описание музеев, их экспозиций и коллекций называется ...

Варианты ответов:

1. музейная интерпретация
2. музеография
3. музеефикация

Блок 4 (ОПК-2)

Задание №23

Инструкция: Выберите правильный ответ.

Вопрос: в какой из нижеперечисленных функций выражается деятельность музея по целенаправленной передаче знаний, формированию мировоззрения и эстетическому воспитанию?

Варианты ответов:

1. образовательно-воспитательная
2. научно-исследовательская
3. коммуникативная
4. просветительная

Задание №24

Инструкция: Выберите правильный ответ.

Вопрос: что служит основой для определения музеальности предмета?

Варианты ответов:

1. совокупность свойств
2. совокупность функций
3. совокупность ценностей
4. все перечисленное

Задание №25

Инструкция: Выберите понятие, подходящее к определению и продолжите предложение.

Определение: объект природы, типичный для определенной эпохи и сохранившийся как пережиток, остаток прошлого называется ...

Варианты ответа:

1. реликт
2. раритет
3. реликвия

Задание №26

Инструкция: Подведите стрелки, к правильным категориям исходя из вопроса.

Вопрос: что определяет вид, а что определяет тип музея?

Варианты ответов:

1. 1. профиль 1. вид
2. 2. назначение 2. тип

Задание №27

Инструкция: Выберите понятие, подходящее к определению и продолжите предложение.

Определение: часть национального достояния, объект реальной действительности, включенный в музейное собрание, способный длительно храниться, является носителем социальной или естественнонаучной информации – это ...

Варианты ответов:

1. реликт
2. музейный предмет
3. музейный экспонат
4. памятник

Задание №28

Инструкция: Выберите из понятий и соотнесите, что является свойствами, что ценностями, а что функциями музейного предмета.

Понятия: мемориальность, информативность, моделирование действительности, эстетическая, экспрессивность, коммуникативность, генетическая, аттрактивность, репрезентативность, ассоциативность, научная, историческая, научно-информационная, утилитарная.
Свойства –
Ценности –
Функции –

Задание №29

Вопрос: какого элемента не хватает в структуре музеологии?

Музеология

история музейного дела

музейное дело

источниковедение

теория музея

Задание №30

Инструкция: Выберите правильный ответ.

Вопрос: К какому блоку наук относится музееведение?

Варианты ответов:

1. естественным наукам

2. социально-гуманитарным наукам
3. прикладным наукам

Блок 5 (УК-6, ПК-5)

1. Экскурсия как форма общения предполагает

- А) Взаимосвязь и взаимодействие субъектов (экскурсовода и экскурсантов) на основе их совместной деятельности
- Б) Повышение уровня знаний по истории, архитектуре, литературе и другим отраслям знания
- В) Ряд действий – подготовка и проведение экскурсии

2. К функциям экскурсии относится

- А) Идеинность
- Б) Связь теории с жизнью
- В) Научная пропаганда

3. К общим признакам экскурсии относится

- А) Протяженность во времени менее одного академического часа (45 мин)
- Б) Целенаправленность показа объектов, наличие определенной темы
- В) Демонстрация действующих объектов

4. Экскурсионный метод – это

- А) Форма распространения знаний и воспитания
- Б) Совокупность методических приемов, которые применяются на экскурсиях
- В) Выбор в наблюдаемых объектах самого важного и существенного

5. Для экскурсовода как педагога характерен следующий вид деятельности

- А) Конструктивный
- Б) Абстрактный
- В) Ассоциативный

6. В рассказе экскурсовода используются следующие методы

- А) Суждений
- Б) Словесные
- В) Умозаключений

7. К практическим методам, используемым в процессе экскурсии, относится

- А) Самостоятельная работа экскурсантов над усвоением материала
- Б) Устное изложение материала
- В) Метод аналогии

8. Непроизвольное внимание характеризуется

- А) Волевыми усилиями
- Б) Пассивностью
- В) Активностью

9. Одним из видов психических процессов в экскурсиях является

- А) Рассеянность
- Б) Мышление
- В) Сосредоточенность

10. В соответствии с классификацией экскурсий по содержанию выделяют

- А) Обзорные экскурсии
- Б) Городские экскурсии
- В) Экскурсии-спектакли

Блок 6: Законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации и субъекта Российской Федерации в сфере туризма и экскурсионного дела (УК-2, УК-6, ОПК-1, ОПК-2)

1) Правила оказания услуг экскурсоводом (гидом), гидом-переводчиком утверждаются:

- А. Территориальными органами власти
- Б. Правительством Российской Федерации
- В. Министерством культуры Российской Федерации
- Г. Отраслевыми ассоциациями

2) Экскурсоводом (гидом) может быть:

- А. Гражданин Российской Федерации, прошедший аттестацию
- Б. Гражданин Российской Федерации, имеющий профильное образование
- В. Гражданин Российской Федерации, прошедший соответствующую подготовку
- Г. Гражданин любого государства, прошедший аттестацию

3) Гидом-переводчиком может быть:

- А. Гражданин Российской Федерации, имеющий профильное образование
- Б. Гражданин Российской Федерации, прошедший соответствующую подготовку
- В. Гражданин любого государства, прошедший аттестацию и свободно владеющий русским и английским языками
- Г. Гражданин Российской Федерации, прошедший аттестацию и свободно владеющий иностранным языком

4) Экскурсовод (гид) или гид-переводчик обязаны проходить аттестацию согласно Федеральному закону от 24 ноября 1996 г. № 132-ФЗ «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации»:

- А. Ежегодно
- Б. Каждые три года
- В. Один раз в пять лет
- Г. Единожды

5) К источникам правового обеспечения экскурсионной деятельности не относятся:

- А. Федеральные нормативные правовые акты
- Б. Нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации
- В. Региональные нормативные правовые акты
- Г. Религиозные правила для территорий Российской Федерации, где компактно проживают этнические группы - представители определенной религиозной конфессии

6) Основой законодательства о туристско-экскурсионной деятельности является:

- А. Конституция Российской Федерации
- Б. Федеральный закон от 24 ноября 1996 г. № 132-ФЗ «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации»
- В. Акты Правительства Российской Федерации

Г. Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24 декабря 2021 г. № 913н «Об утверждении профессионального стандарта «Экскурсовод (гид)»

7) Предложение туристского продукта или экскурсионной услуги, адресованное неопределенному кругу лиц, содержащееся в рекламе, описаниях, справочниках и реализованное иными способами, установленными законодательством Российской Федерации, если оно содержит все существенные условия договора о реализации туристского продукта, признается:

- А. Франшизой
- Б. Кампанией по брендингу
- В. Публичной офертой
- Г. Лотерей

8) Субъектами туристского правоотношения являются:

- А. Физические лица – туристы и иные потребители туристских услуг
- Б. Публично-правовые образования и их органы
- В. Субъекты предпринимательской деятельности
- Г. Все перечисленное верно

9) Выберите верное утверждение. В хозяйственной деятельности, направленной на оказание экскурсионных услуг:

- А. Участвуют туристские фирмы, гиды-переводчики и экскурсоводы, транспортные предприятия, музеи, промышленные и научные центры
- Б. Участвуют только транспортные предприятия, музеи, промышленные и научные центры
- В. Участвует только туроператор
- Г. Участвует только турагент

10) К источникам права, регулирующих экскурсионную деятельность, не относятся:

- А. Законодательные акты
- Б. Правовые обычаи
- В. Общественные морально-нравственные правила
- Г. Нормативные договоры

11) Туристский маршрут, имеющий особое значение для развития внутреннего туризма и въездного туризма, называется:

- А. Межрегиональным туристским маршрутом
- Б. Территориальным (или муниципальным) туристским маршрутом
- В. Национальным туристским маршрутом
- Г. Всероссийским туристским маршрутом

12) Установление правил оказания услуг экскурсоводом (гидом), гидом-переводчиком относится к полномочиям:

- А. Органов государственной власти Российской Федерации в сфере туризма
- Б. Местным органам власти субъектов Российской Федерации
- В. Туристских компаний – субъектов туристского рынка
- Г. Аттестационных комиссий при региональных органах власти субъектов Российской Федерации

13) Форму нагрудной идентификационной карточки экскурсовода (гида), гида-переводчика устанавливает:

- А. Городской совет муниципалитета
- Б. Органы государственной власти субъектов Российской Федерации
- В. Правительство Российской Федерации
- Г. Федеральное агентство по туризму (Ростуризм)

14) Действия требований о необходимости прохождения аттестации в качестве экскурсовода (гида) или гида-переводчика не распространяется на:

- А. Экскурсоводов со стажем работы более 5 лет
- Б. Лиц, осуществляющих ознакомление туристов (экскурсантов) с объектами показа в рамках осуществления образовательной деятельности
- В. Лиц, осуществляющих ознакомление туристов (экскурсантов) с объектами показа, находящимися на частной территории
- Г. Экскурсоводов, действующих на объектах показа, находящихся на пути следования организованных туристских групп

15) Наличие у экскурсовода нагрудной идентификационной карточки экскурсовода (гида), гида-переводчика позволяет ему:

- А. Осуществлять экскурсионную деятельность на законных основаниях в любой форме
- Б. Вести предпринимательскую деятельность в сфере туристско-экскурсионных услуг
- В. Засвидетельствовать свое право на профессиональную деятельность в сфере предоставления экскурсионных услуг
- Г. Проводить экскурсии в пределах любых объектов экскурсионного показа в пределах региона – субъекта Российской Федерации, в котором он прошел аттестацию

16) Трудовые функции по сопровождению туристов (экскурсантов) по маршруту экскурсии выполняет:

- А. Экскурсовод (гид), гид-переводчик
- Б. Ассистент экскурсовода
- В. Организатор экскурсий
- Г. Агент по приему и обработке заказов на экскурсии

17) Трудовые функции по разработке программ экскурсионного обслуживания выполняет:

- А. Экскурсовод (гид), гид-переводчик
- Б. Ассистент экскурсовода
- В. Организатор экскурсий
- Г. Агент по приему и обработке заказов на экскурсии

18) Проектирование туристских услуг Российской Федерации непосредственно регламентируется:

- А. Конституцией Российской Федерации
- Б. Решениями профессиональных объединений и союзов
- В. Одноименным государственным стандартом Российской Федерации
- Г. Федеральным законом от 24 ноября 1996 г. № 132-ФЗ «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации»

Блок 7: Этика и культура межличностного общения (УК-2, УК-6)

1) Чистота речи предполагает:

- А. Правильный выговор, без акцента
- Б. Отсутствие в речи нелитературных слов: жаргонизмов и слов-паразитов

- В. Четкую дикцию
- Г. Нет правильного ответа

2) Манера общения определяется:

- А. Тоном общения (уверенный, доброжелательный, спокойный и т.д.)
- Б. Самооценкой общающихся
- В. Характеристиками речи (дикцией, чистотой и пр.)
- Г. Нет правильного ответа

3) Выберите правильные способы разрешения конфликта в экскурсионной группе:

- А. Анализ ситуации, достижение компромисса, сотрудничество
- Б. Ультиматум, конкуренция
- В. Избегание, уклонение
- Г. нет правильного ответа

4) Коммуникативное качество, предполагающее употребление слов в строгом соответствии с обозначаемыми предметами, явлениями действительности - это:

- А. Логичность
- Б. Выразительность
- В. Точность
- Г. Уместность

5) Языковая культура речи среди прочего включает в себя понятие:

- А. Содержательность
- Б. Культура жестов и мимики
- В. Воздействие речи
- Г. Нет правильного ответа

6) Имидж экскурсовода основывается на:

- А. Его внешнем виде
- Б. Культуре речи, обширных знаниях и умении интересно подать материал
- В. Манере поведения
- Г. Всем перечисленном

7) Коммуникативные качества речи среди прочего предусматривают:

- А. Употребление словесных штампов
- Б. Точность речи
- В. Чрезмерное употребление специальных терминов
- Г. Нет правильного ответа

8) Подмена слов жестами является:

- А. Недостатком при использовании жестов
- Б. Преимуществом при использовании жестов
- В. Не имеет существенного значения
- Г. Нет правильного ответа

Примерные практические задания для текущего контроля (УК-2, ОПК-1, ОПК-2, ПК-4)

1. Разработка выставочного проекта с заданными параметрами: тип населенного пункта, социальная стратификация населения, предоставленное помещение и т.д.
2. Предварительный мониторинг проекта.
3. Практическая реализуемость и актуальность проекта.
4. Долговременный и краткосрочный проект.
5. Команда единомышленников как ресурс.

6.4. Примерные вопросы к зачету

1. Государство и рынок как регуляторы художественных процессов.
2. Искусство как социально значимое знание и галерея как учреждение культуры.
3. Современное искусство в пространстве галереи.
4. Галерейное дело и арт-рынок.
5. Традиция коллекционирования искусства.
6. Искусство как объект престижного потребления и финансовых вложений.
7. Структура современной галереи.
8. Основные типы выставок.
9. Сайт художественной галереи.
10. Мультимедийное выставочное пространство.
11. Многофункциональность современной галереи.
12. Галереи и музеи современного искусства Москвы.
13. Интернет как пространство продвижения художественного проекта.
14. Выставочный проект с заданными параметрами.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины ЛИТЕРАТУРА

Основная литература:

1. Агрatina, Е. Е. История зарубежного и русского искусства XX века: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. Е. Агрatina. — Москва: Издательство Юрайт, 2019 // <https://urait.ru/book/istoriya-zarubezhnogo-i-russkogo-iskusstva-hh-veka-439051>
2. Суворов Н. Галерейное дело. Обращение произведений искусства [Текст]: учеб. пособие / С.-Петербург. гос. ун-т культуры и искусств. – Спб.; М.; Краснодар: Лань: Планета музыки, 2015. – 286 с.
3. Ильина Т.В. История искусств. Западноевропейское искусство: учебник. Из. 6-е. СПб., 2015.

Дополнительная литература:

1. Музей и комплектование его собрания [Текст]: учеб. пособие / Н. И. Решетников; Моск. гос. ун-т культуры и искусств; [под ред. И. Б. Хмельницкой]. - [Изд. 2-е, доп.]. - М.: МГУКИ, 2013. -159 с.
2. Шляхтина, Л. М. Основы музейного дела: теория и практика [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Л. М. Шляхтина. - 6-е изд., стер. -: Лань: Планета музыки, 2019. - 248 с. - Рекомендовано Санкт-Петербургским государственным институтом культуры в качестве учебного пособия для студентов, обучающихся по направлению «Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия». - ISBN 978-5-8114-2076-6.

Интернет-ресурсы:

1. <http://www.mediaartlab.ru/>
2. <http://www.mediamuseum.ru/>
3. <http://www.guelman.ru/>
4. // <https://urait.ru>

7.2. Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины предусматривает использование электронных ресурсов и библиотек, содержащих богатый набор текстов по философии культуры и искусства (как оригинальных текстов из истории культурфилософской мысли, так и учебных пособий).

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используется следующая информационная справочная система: электронно-библиотечная система eLibrary.

Доступ в ЭБС:

- ЛАНЬ Договор с ООО «Издательство Лань» Режим доступа www.e.lanbook.com Неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

- ЭБС ЮРАЙТ, Режим доступа www.biblio-online.ru Неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

- ООО НЭБ Режим доступа www.eLIBRARY.ru Неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

Электронно-библиотечная система «Руконт» <https://rucont.ru/>

Электронно-библиотечная система «Библиороссика»: <http://www.bibliorossica.com/>

Научная электронная библиотека: https://elibrary.ru/projects/subscription/rus_titles_open.asp

Библиотека сайта philosophy.ru: <http://www.philosophy.ru>

Электронная библиотека по философии: <http://filosof.historic.ru>

Библиотека Максима Мошкова: <http://lib.ru>

Библиотека Гумер: www.gumer.info/

<http://www.countries.ru/library.ht>

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Самостоятельная работа учащихся – это их деятельность как на занятиях в аудитории, так и во время подготовки к занятиям дома. Самостоятельная работа должна соответствовать более глубокому усвоению изучаемого курса, формировать навыки исследовательской работы и ориентировать учащихся на умение применять теоретические знания на практике. Учащийся должен вести глоссарий (словарь непонятных слов и выражений), а также выработать навыки конспектирования источников в тетради.

Вести глоссарий необходимо систематически по мере появления новых терминов при изучении этого курса. Следует также обратить внимание на близкие по значению термины.

Самостоятельная работа предусматривает более глубокое изучение и усвоение материала курса, формирование навыков исследовательской работы путем:

- конспектирования первоисточников, другой учебной и научной литературы;
- проработки учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовки докладов;
- поиска и обзора научных публикаций и электронных источников информации;
- участия в конференциях и подготовки компьютерных презентаций по научным проблемам.

Как работать с книгой

Чтение научной литературы требует высокой интеллектуальной культуры, это труд, сравнимый с искусством. Чтение научной книги можно условно разделить на два этапа: первый – предварительный; второй – этап настоящего, серьезного чтения. На первом этапе уже из заглавия книги становится ясно то, о чем пойдет речь. Нужно внимательно прочитать предисловие, введение, оглавление и заключение. Когда мы узнаем главную мысль книги, тогда и принимается решение о ее глубокой проработке (возможно, не всей книги, а лишь какого-то раздела). Серьезное чтение – следующий этап; главное при этом – понять научную книгу. То, что мы узнаем из данной книги, нужно

увязать с имеющимися знаниями. Возможно, что содержание книги может изменить наши представления о каком-либо предмете. Вместе с тем, нужно оценить читаемую книгу, дать ей свою критическую оценку. Пусть эта оценка будет наивной, но критиковать нужно учиться, без этого не развивается самостоятельное и инициативное мышление.

Многие специалисты рекомендуют при чтении делать выписки на листах или на карточках под номерами, с пометками и комментариями читателя. Учащиеся делают выписки в тетради, излагают содержание своими словами, на полях делают пометки, оценки, замечания; в тексте выделяют маркером нужные места, наносятся какие-либо символы (стрелочки, плюсы или минусы, восклицательные или вопросительные знаки и т.д.), т.е. учащийся делает свой конспект научной книги или статьи. Следует знать основные этапы и приемы конспектирования:

- а) понять смысл прочитанного, уяснить цели и задачи автора научной книги;
 - б) повторно перечитать и уточнить основные положения работы и аргументацию автора;
 - в) сделать выписки;
 - г) дать оценку прочитанному (можно на полях тетради или листах формата А4);
 - д) выделить маркером или фломастером ключевые идеи или положения.
- Учащийся должен уметь пользоваться соответствующей терминологией:
- план – определенный порядок изложения чего-либо (текста, доклада, выступления);
 - тезисы – краткие основные положения лекции или доклада;
 - выписки – выдержки, цитаты из какого-либо источника;
 - таблица – все числовые сведения о исторических событиях и процессах, занесенные в графическую сетку;
 - сравнительная таблица, диаграмма или другие изображения помогают выделить общее и особенное в разных периодах исторического процесса;
 - резюме – краткое заключение.

Старательно написанный конспект, с правильным расположением записей, с обязательными полями и понятными сокращениями длинных слов, легко и быстро читается автором в процессе подготовки к семинарам и экзамену.

Рекомендации по работе с электронными ресурсами

В изучении курса необходимо знать, что так называемые электронные ресурсы играют роль дополнительной информации в сравнении с письменными источниками. В использовании электронных ресурсов нужно стремиться к тому, чтобы не было разрыва с той практикой использования источника, которая существовала еще в докомпьютерные времена. Другими словами: если используется электронный ресурс, то желательно назвать автора, адрес в сети, возможно авторский коллектив и т.д. Желательно при этом сослаться на те официальные сайты учреждений, центров, агентств и т.д., которые имеют свои издательства, журналы или другие периодические издания, т.е. чтобы присутствие создателей сайтов было бы не только в виртуальном пространстве.

Всякое копирование рефератов или каких-либо материалов, которые выдаются за свои – недопустимо, в некоторых случаях – это просто плагиат. Нужно в Интернете искать доброкачественные источники, избегать сайтов с функцией редактирования, т.к. такая коррекция, порой анонимная, не усиливает, а наоборот, уменьшает научность информации.

Для успешного освоения дисциплины студенту следует посещать все лекционные занятия. Посещение и освоение всех тем лекционных занятий является условием допуска к промежуточной аттестации - экзамену. Допускается непосещение лекционного занятия в случае болезни и других, предусмотренных законом обстоятельств. Однако студент

должен «отработать» пропущенный материал. Для этого он должен выполнить контрольную работу.

8.1. Примерная тематика контрольных работ

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Учебным планом для студентов предусмотрена самостоятельная работа, необходимая для углубления и расширения их теоретических знаний, формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу, развития познавательных способностей и активности студентов, формирования самостоятельного мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации.

Самостоятельная работа студентов является важным дополнением аудиторных занятий и служит индивидуальному закреплению содержания курса. Целью самостоятельных занятий является работа с литературой и источниками по данной дисциплине, закрепление знаний и навыков, необходимых для ее освоения. При подготовке к семинарским занятиям рекомендуется использовать дополнительную литературу, способствующую более глубокому изучению курса. Допускается использование любых доступных изданий рекомендуемых источников и интернет-ресурсов. Систематическая и планомерная самостоятельная работа является необходимым условием превращения студента в подготовленного специалиста. Поэтому стимулирование самостоятельной, индивидуальной работы студентов представляется одним из основных направлений в совершенствовании современного высшего образования.

Внеаудиторная самостоятельная работа студентов (далее самостоятельная работа студентов) – планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Самостоятельная работа студентов обычно складывается из нескольких составляющих:

- работа с текстами: учебниками, нормативными материалами, историческими первоисточниками, дополнительной литературой, в том числе материалами Интернета, а также проработка конспектов лекций;
- участие в работе семинаров, студенческих научных конференций и др.;
- подготовка к зачетам и экзаменам непосредственно перед ними.

Самостоятельная работа студентов является обязательной для каждого студента, а ее объем определяется Федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования. В учебных планах на нее отводится не менее половины учебного времени.

При проведении семинаров и практических занятий студенты могут выполнять СРС как индивидуально, так и творческими группами, каждая из которых разрабатывает свой проект (задачу). Публичное обсуждение и защита своего варианта решения учебной задачи повышают роль СРС и усиливают стремление к ее качественному выполнению. Данная система организации практических занятий позволяет вводить в задачи научно-исследовательские элементы, упрощать или усложнять задания.

II. Виды самостоятельной работы

1. Подготовка к семинарским занятиям

Подготовку к семинарскому занятию студент должен начать с ознакомления с планом занятия, который отражает содержание предложенной темы. Изучение вопросов плана предполагает проработку текущего материала лекции, изучения обязательной и

дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

2. Подготовка доклада

Доклад предполагает подготовку сообщения по заданной теме и визуальную презентацию материала (если есть необходимость).

Вступление должно содержать: название, сообщение основной идеи, современную оценку предмета изложения, краткое перечисление рассматриваемых вопросов, живую интересную форму изложения, акцентирование внимания на важных моментах, оригинальность подхода. Основная часть, в которой выступающий должен раскрыть суть темы, обычно строится по принципу отчета. Задача основной части – представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами. При этом логическая структура теоретического блока должна сопровождаться визуальным материалом. Заключение – ясное, четкое обобщение и краткие выводы.

Рекомендуемая схема подготовки доклада по дисциплине

Проанализировать по следующей схеме музеи, галереи, культурные центры, центры современного искусства, музеи современного искусства Москвы (Моск. области, др. городов и населенных пунктов по выбору студента).

1. Структура современной галереи/музея
 6. наличие стационарного помещения;
 7. государственная, частная или коммерческая (продает произведения искусства) (предположить, если нет возможности выяснить)
 8. регулярность и темп выставок;
 9. издание каталогов;
 10. круг художников;
 11. круг клиентов (коммерческой галереи);
 12. участие в ярмарках и фестивалях (региональных, российских, зарубежных);
 13. мультимедийность галерейного пространства и выставок
 14. проведение выставок в непредсказуемом пространстве и форме.
 15. печатная продукция и реклама.

Основные типы выставок, представленные в галерее:

16. - профильные - основные, программные выставки, экспонирующие искусство, которым непосредственно занимается галерея/музей;
17. - дебютные выставки, осуществляющие функцию представления художника;
18. - коммерческие выставки как способ дополнительного финансирования галереи;
19. - презентационные выставки, демонстрирующие достижения галереи в формировании собственной коллекции.

2. Сайт художественной галереи/музея.

Проанализировать сайт как информационное и социокультурное пространство, содержащий сведения различного характера:

- базовая информация о галерее/музее: местоположение, время работы и др.
- информация о коллекции, экспозиции и выставках
- биографические сведения о художниках
- анонсы предстоящих выставок, акций, проектов, публичных лекций, семинаров, творческих встреч и т.д.

- видеоряд выставочных работ, работ, предлагаемых для продажи
- другая информация.

Изучение общественного мнения через электронную «книгу отзывов». Поиск единомышленников и волонтеров, спонсоров или покупателей. Множество других форм работы (проанализировать или предложить свои варианты).

3. Проанализировать значение галереи в социокультурном пространстве города, на какую целевую аудиторию работает, насколько конкурентоспособна, предложить возможные варианты развития.

II. Вопросы для самостоятельного изучения курса и обсуждения на семинарских занятиях.

Планы семинарских занятий

Семинар 1. Современное музейное пространство

5. Престижность финансовых расходов на искусство.
6. Демонстрация богатства и принадлежности к миру интеллектуалов путем открытого формирования личной коллекции.
7. Приобретение произведений искусства как средство демонстрации принадлежности к элитам.
8. Спонсирование художественных проектов как выгодная рекламная технология.

Семинар 2. Современное искусство, галерейное дело и арт-бизнес: способы их презентации

7. Сайт как информационное и социокультурное пространство.
8. Базовая информация, размещаемая на сайте.
9. Визуальное оформление и модерация.
10. Место меценатов в развитии художественной культуры
11. Арт-бизнес: история возникновения
12. Арт-бизнес на современном этапе

Семинар 3. Структура современной галереи.

7. Показатели, жизнеспособности галереи: наличие стационарного помещения;
8. Регулярность и темп выставок;
9. Издание каталогов;
10. Круг художников;
11. Круг клиентов (коммерческой галереи);
12. Участие в ярмарках и фестивалях (региональных, российских, зарубежных);

8.2. Методические указания студентам по подготовке к зачету

По окончании курса предполагается устный зачет, для успешной сдачи которого магистранту необходимо будет поэтапно и последовательно выполнить следующие задания:

- до зачета представить контрольную работу;
- во время зачета подготовить письменный ответ на вопрос;
- во время зачета успешно представить понятийный минимум по прослушанному курсу и ответить на дополнительные вопросы (устно).

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ.

При изучении дисциплины обучающимися используются следующие информационные технологии:

- аудиовизуальное представление обучающимся с помощью компьютера содержания отдельных тем дисциплины на лекционных занятиях;
- предоставление обучающимся доступа к учебному плану, рабочей программе дисциплины в электронной форме, к электронно-библиотечной системе института,

содержащей учебно-методические материалы по дисциплине в электронной форме, к информационным справочным системам, которые используются при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, посредством электронной информационно-образовательной среды института из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

- фиксация хода образовательного процесса по дисциплине посредством электронной информационно-образовательной среды института;
- формирование электронного портфолио обучающегося по дисциплине посредством электронной информационно-образовательной среды института.

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используется следующее лицензионное программное обеспечение:

Word, Excel, Power Point;

Adobe Photoshop;

Adobe Premiere;

Power DVD;

Media Player Classic.

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используется следующее лицензионное программное обеспечение: Операционные системы:

Windows 7 Professional Пакет офисных программ:

- ABBYY FineReader 14 Business 1 year (Per Seat) Academic
- Microsoft Office 2016 Outlook
- Microsoft Office 2016 Word
- Microsoft Office 2016 Excel
- Microsoft Office 2016 PowerPoint
- Microsoft Office 2016 OneNote
- Microsoft Office 2016 SharePoint
- Microsoft Office 2016 Microsoft Teams
- Microsoft Office 2016 Access
- Microsoft Office 2016 Publisher
- 1С:Университет
 - Учебные планы ВО и УП ВПО

Антивирусные программы:

- Kaspersky Endpoint Security

Другое ПО:

- Mozilla Firefox

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используются электронно-библиотечные системы:

- Электронно-библиотечная система «Лань»: <https://e.lanbook.com/>
- Электронно-библиотечная система «Руконт» <https://rucont.ru/>
- Электронная библиотека «Юрайт» <https://biblio-online.ru/>
- Электронно-библиотечная система «Библиороссика» <http://www.bibliorossica.com/>

Научная электронная библиотека: https://elibrary.ru/projects/subscription/rus_titles_open.asp

10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных программой учебной дисциплины и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам:

- аудитории, оборудованные мультимедийными средствами обучения;
- аудитории для проведения групповой работы, дискуссий;
- аудитории, оснащенных персональными компьютерами, имеющими выход в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет».

11. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов (при наличии)

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- для слепых и слабовидящих:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
 - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;
 - обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
 - для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
 - письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;
 - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.
- для глухих и слабослышащих:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
 - письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
 - экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.
- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
 - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;
 - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих:
 - в печатной форме увеличенным шрифтом;
 - в форме электронного документа;

- в форме аудиофайла.
- для глухих и слабослышащих:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа.
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа;
 - в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

- для слепых и слабовидящих:
 - устройством для сканирования и чтения с камерой SARA CE;
 - дисплеем Брайля PAC Mate 20;
 - принтером Брайля EmBraille ViewPlus;
- для глухих и слабослышащих:
 - автоматизированным рабочим местом для людей с нарушением слуха и слабослышащих;
 - акустический усилитель и колонки;
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - передвижными, регулируемые эргономическими партами СИ-1;
 - компьютерной техникой со специальным программным обеспечением.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 51.04.01 – Культурология, программа подготовки – Международное культурное сотрудничество