

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ярошенко Николай Николаевич
Должность: проректор по учебно-методической деятельности
Дата подписания: 04.06.2026 09:48:21
Уникальный программный ключ:
25cc77c6d2a242799b1569189212ec549db4bb3f

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
Московский государственный институт культуры**

**УТВЕРЖДЕНО
Председатель УМС
Библиотечно-информационного
факультета
Боронина Н. В.**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
ЭЛЕКТРОННЫЕ БИБЛИОТЕКИ И АБИС**

**Направление подготовки/специальности (код, наименование) 09.03.02
“Информационные системы и технологии”**

**Профиль подготовки/специализация Информационные системы и цифровые
технологии в культуре**

**Квалификация (степень) выпускника бакалавриат
Форма обучения очная**

*(РПД адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями
здоровья и инвалидов)*

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цели:

Целью дисциплины «Электронные библиотеки и АБИС» является: сформировать у студентов систематизированные знания и практические навыки работы с электронными библиотеками и автоматизированными библиотечно-информационными системами (АБИС).

Задачи:

изучить теоретические основы электронных библиотек и АБИС; освоить принципы проектирования и функционирования электронных библиотек; получить навыки работы с популярными АБИС и базами данных; разобраться в правовых аспектах создания и использования электронных ресурсов; научиться применять современные технологии оцифровки и управления электронными фондами.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина «Электронные библиотеки и АБИС» входит в состав Блока 1 «Дисциплины (модули)» и относится к обязательной части /части, формируемой участниками образовательных отношений ОПОП по направлению подготовки 09.03.02 Информационные системы и технологии, профиль - Информационные системы и цифровые технологии в культуре.

Дисциплина «Электронные библиотеки и АБИС» изучается в 7 семестре. Входные знания, умения и компетенции, необходимые для изучения данного курса, формируются в процессе изучения таких дисциплин, как: «Теоретические основы информатики» «Лингвистические средства информационных технологий» В результате освоения дисциплины формируются знания, умения и навыки, необходимые для изучения следующих дисциплин и прохождения практик: «Информационный менеджмент учреждений культуры» и «Креативные проекты в сфере ИТ». Взаимосвязь курса с другими дисциплинами ООП способствует планомерному формированию необходимых компетенций и углубленной подготовке студентов к решению специальных практических профессиональных задач.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование компетенций ПК-5 в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по данному направлению подготовки (специальности) 09.03.02 Информационные системы и технологии

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю).

Компетенция (код и наименование)	Индикаторы компетенций	Результаты обучения
ПК-5 Готов к созданию и управлению информационными ресурсами, продуктами и	ПК-5.2. Осуществляет профессиональные действия по проектированию, созданию, эксплуатации	Знать: базовые основы библиотечно-информационной деятельности, теорию организации деятельности автоматизированных библиотечно-информационных систем

услугами в сфере культуры	электронных библиотек и автоматизированных библиотечно-информационных систем	Уметь: внедрять и эксплуатировать АБИС, сопровождать АБИС; проектировать электронные библиотеки и электронные архивы, оцифровывать и редактировать документы, оцифровывать книжные памятники Владеть: навыком применения АБИТ
---------------------------	--	--

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (модуля)

4.1 Объем дисциплины (модуля)

Объем (общая трудоемкость) дисциплины «Электронные библиотеки и АБИС» составляет 2 з.е., 72 акад. часов, из них контактных 70 акад.ч., СРС 2 акад.ч., формы контроля экзамен.

4.2 Структура дисциплины для очной формы обучения.

№ п/п	Тема/Раздел дисциплины	Семестр	Виды учебной работы*, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)/ с указанием занятий, проводимых в интерактивных формах					Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
			Лекции	Семинары/практические	Консультации	ИКР	СРС	
1	Тема 1. Теоретические основы электронных библиотек	7	6	2			2	Семинар
2	Проектирование и создание электронных библиотек	7	6	2			2	Практическая работа
3	Тема 3. Автоматизированные библиотечно-информационные системы (АБИС)	7	6	2			2	Практическая работа
4	Тема 4. Технологии и перспективы развития	7	8	2			2	Практическая работа
	<i>Итоговая форма контроля</i>	40						Экзамен
	<i>Итого по дисциплине: 2 з.е.</i>		26	8			8	

4.3. Содержание разделов дисциплины (модуля)

№	Наименование раздела (подраздела, темы) дисциплины	Содержание
1	<p><i>Тема 1.</i></p> <p>Теоретические основы электронных библиотек</p>	<p>Понятие и функции электронных библиотек. Терминология: «электронная», «цифровая», «виртуальная» библиотека. Нормативно-правовая база электронных библиотек. Правовое регулирование электронных библиотек (ЭБ): их статус как информационных систем (ФЗ № 149), авторское право при оцифровке и размещении документов (ГК РФ, часть 4), библиотечное законодательство (ФЗ № 78) и лицензионные договоры с ЭБС. Государственные программы цифровизации, международные стандарты, виды ответственности за нарушения и современные вызовы (произведения ИИ, лицензии Creative Commons).</p> <p>Модели и структуры электронных библиотек. Перспективы развития. Анализ существующих электронных библиотек: примеры и кейсы</p>
2	<p>Проектирование и создание электронных библиотек</p>	<p>ГОСТ «Электронная библиотека». Этапы проектирования электронной библиотеки. Комплектование и организация фонда электронных документов. Практикум: разработка концепции электронной библиотеки. Сохранение электронных документов: риски и методы защиты.</p>
3	<p><i>Тема 3.</i></p> <p>Автоматизированные библиотечно-информационные системы (АБИС)</p>	<p>Библиотечное проектирование: анализ ситуации, выявление проблемы и выбор пути ее решения. Суть, цели проектирования. Жизненный цикл. Системный подход к проектированию библиотечно-информационных систем. Этапы проектирования АБИС. Специалисты автоматизации библиотеки. Принципы построения АБИС. Нормативные и правовые аспекты проектирования АБИС. Роль библиотечных работников в</p>

		проектировании и внедрении АБИС. Организационное проектирование как возможность развития библиотеки. Обследование существующей библиотечно-информационной системы и проектирование новой системы. Развитие системы менеджмента качества в организационном проектировании библиотеки. Цель внешнего проектирования.
4	Тема 4. Технологии и перспективы развития	Оцифровка документов: технологии и стандарты. Корпоративные библиотечные сети и облачные решения. Перспективные направления развития АБИС и электронных библиотек.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

№ п/п	Наименование раздела	Виды учебных занятий	Образовательные технологии
1	2	3	4
1.	Тема 1. Теоретические основы электронных библиотек	<i>Лекция 1.</i> <i>Семинар</i>	Лекция Семинар «Нормативно правовая база электронных библиотек»
2	Проектирование и создание электронных библиотек	<i>Лекция 1.</i> <i>Практическое занятие</i>	Лекция Практическая работа «Формат RUSMARC как составляющая лингвистического обеспечения АБИС» «
3	Тема 3. Автоматизированные библиотечно-информационные системы (АБИС)	<i>Лекция 1.</i> <i>Практическое занятие</i>	Лекция с элементами изучения отдельных продуктов Практическая работа «Работа с АБИС на примере одной из систем»
4	Тема 4. Технологии и перспективы развития	<i>Лекция 1.</i> <i>Практическое занятие</i>	Лекция Практическое занятие «Корпоративные библиотечные сети и облачные решения»

6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Текущий контроль выполнения заданий (контроль формирования компетенций) осуществляется регулярно, начиная с первой недели семестра (входящий контроль). Контроль и оценивание выполнения (например, эссе) осуществляется на __.неделе семестра. Текущий контроль освоения отдельных разделов дисциплины осуществляется при помощи тестового материала, самостоятельных работ в завершении изучения каждого раздела. Система текущего контроля успеваемости служит не только оценке уровня компетентностной подготовки обучающегося и способствует в дальнейшем наиболее качественному и объективному оцениванию его в ходе промежуточной аттестации, но и самооценке обучающегося, стимулируя его усилия.

Пример тестового задания к разделам дисциплины

Вопрос № 1. Электронные библиотеки в Интернете содержат:

- 1. цифровые копии печатных книг*
- 2. электронные почты*
- 3. архив адресов*
- 4. справочники*

Вопрос № 2. Какие текстовые форматы используют электронные книги?:

- 1. TXT*
- 2. RAR*
- 3. DOC*
- 4. APK*

Вопрос № 3. Самая крупная и старинная библиотека в России:

- 1. библиотека России*
- 2. всероссийская библиотека им. Петрова*
- 3. библиотека Максима Мошкова*
- 4. научная библиотека России*

Вопрос № 4. Электронные энциклопедии:

- 1. помогают людям найти нужную информацию*
- 2. могут быть копиями известных печатных энциклопедий*
- 3. продаются в свободном доступе*
- 4. могут использоваться за некоторую плату*

Вопрос № 5. Информационно-поисковые системы позволяют:

- 1. осуществлять поиск, вывод и сортировку данных*
- 2. осуществлять поиск и сортировку данных*
- 3. редактировать данные и осуществлять их поиск*
- 4. редактировать и сортировать данные*

Вопрос № 6. Переводчики и словари позволяют:

- 1. приобрести новые знания*
- 2. получить точный и достоверный перевод*
- 3. создать документ*

Вопрос № 7. Что относится к электронным энциклопедиям?

- 1. орфографический словарь Ожегова*
- 2. википедия*
- 3. энциклопедия Кругосвет*
- 4. интернет-магазины*

Вопрос № 8. Где содержатся копии печатных книг:

- 1. в архиве*
- 2. в специальных помещениях*

3. в электронных библиотеках

Вопрос № 9. Наиболее часто в электронных библиотеках используется формат:

1. EXE
2. HTML
3. ZIP

Вопрос № 10. В какой формат переводятся книги с формулами и схемами?

1. TXT
2. MP3
3. PDF

Вопрос № 11. Информационная культура человека на современном этапе в основном определяется:

1. совокупностью его умений программировать на языках высокого уровня;
2. его знаниями основных понятий информатики;
3. совокупностью его навыков использования прикладного программного обеспечения для создания необходимых документов;
4. уровнем понимания закономерностей информационных процессов в природе и обществе, качеством знаний основ компьютерной грамотности, совокупностью технических навыков взаимодействия с компьютером, способностью эффективно и своевременно использовать средства информационных и коммуникационных технологий при решении задач практической деятельности.

Примерный список вопросов к экзамену

1. Понятие электронной библиотеки: определение, цели и задачи.
 2. Отличия электронной, цифровой и виртуальной библиотеки.
 3. Функции электронных библиотек и их роль в современном информационном пространстве.
 4. Типология электронных библиотек (по масштабу, тематике, доступности и т. д.).
 5. Нормативно правовая база создания и функционирования электронных библиотек в РФ (ключевые законы и ГОСТы).
 6. Стандарты формирования электронных библиотек: ГОСТ Р 7.0.96–2016 и другие.
 7. Модели формирования фонда электронной библиотеки.
 8. Принципы организации и структурирования электронных фондов.
 9. Метаданные в электронных библиотеках: понятие, типы, назначение.
 10. Форматы представления электронных документов (PDF, EPUB, FB2 и др.): сравнительная характеристика.
 11. Этапы проектирования электронной библиотеки.
 12. Комплектование фонда электронной библиотеки: источники, критерии отбора.
 13. Технологии оцифровки документов: методы, оборудование, стандарты качества.
 14. Сохранение электронных документов: проблемы устаревания форматов и способы их решения.
 15. Методы резервного копирования и миграции данных в электронных библиотеках.
 16. Организация доступа пользователей к ресурсам электронной библиотеки.
 17. Защита авторских прав в электронных библиотеках: правовые и технические методы.
 18. Оценка эффективности работы электронной библиотеки: критерии и методики.
- Раздел 3. Автоматизированные библиотечно информационные системы (АБИС)
19. Понятие АБИС: определение, назначение, основные функции.
 20. Жизненный цикл АБИС: этапы разработки и внедрения.
 21. Организационно функциональная структура АБИС.
 22. Компоненты АБИС: информационное, программное, техническое и лингвистическое обеспечение.
 23. Автоматизированные рабочие места (АРМ) в библиотеке: виды и назначение.

24. Принципы построения АБИС (идентичности, преемственности, интегрированности, адаптивности и др.).
25. Коммуникативные форматы в АБИС: MARC, BELMARC и др.
26. Лингвистическое обеспечение АБИС: информационно поисковые языки, классификаторы, тезаурусы.
27. Электронный каталог как компонент АБИС: структура и функции.
28. Виды поиска в электронном каталоге: простой, расширенный, профессиональный.
29. Обзор популярных АБИС («ИРБИС», «Руслан НЕО», OPAC Global, «МегаПРО»): сравнительная характеристика.
30. Процесс создания библиографической записи в АБИС.
31. Заимствование библиографических записей из корпоративных баз данных.
32. Настройка интеграции АБИС с электронными библиотеками.
33. Формирование отчётности в АБИС: виды отчётов и их назначение.
34. Корпоративные библиотечные сети: принципы организации и преимущества.
35. Облачные решения для библиотек: плюсы и минусы.
36. Современные тенденции развития электронных библиотек и АБИС.
37. Использование искусственного интеллекта в библиотечно информационной деятельности.
38. Блокчейн технологии для учёта прав и верификации данных в библиотеках.
39. Виртуальная и дополненная реальность (VR/AR) в библиотечном деле: примеры применения.
40. Перспективные направления автоматизации библиотечных процессов.

6.1. Система оценивания

Форма контроля	Компетенция	Оценка
Текущий контроль: - участие в дискуссии на семинаре Практическая работа	ПК-5.2	зачтено/не зачтено зачтено/не зачтено
Промежуточная аттестация экзамен	ПК-5.2	отлично/хорошо/удовлетворительно/ неудовлетворительно

6.2. Критерии оценки результатов по дисциплине

Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
«отлично»	Выставляется обучающемуся, если компетенция(ии), закреплённая за дисциплиной, сформирована (по индикаторам/ результатам обучения в формате знать-уметь-владеть) в полном объёме на уровне «высокий», и обучающийся демонстрирует как результат обучения следующие знания, умения и навыки: обучающийся

Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
	<p>глубоко и прочно усвоил теоретический и практический материал, продемонстрировал это на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет сочетать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения.</p> <p>Свободно ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p>
«хорошо»	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает теоретический и практический материал, грамотно и по существу излагает его на занятиях и в ходе промежуточной аттестации, не допуская существенных неточностей.</p> <p>Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Достаточно хорошо ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне «хороший».</p>
«удовлетворительно»	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает отдельные ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует достаточный уровень знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне «достаточный».</p>
«неудовлетворительно»	<p>Выставляется обучающемуся, если он не знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня</p>

Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
	<p>сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует фрагментарные знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.</p>

6.3. Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Пример тестового задания к разделам дисциплины

Вариант 1

Часть А. Закрытые вопросы (выберите один правильный ответ)

1. Что такое АБИС?

- а) автоматизированная библиотечно информационная система;*
- б) аналитическая база информационных сведений;*
- в) архив библиографических информационных систем;*
- г) автоматическая база интернет сервисов.*

2. Какой стандарт регламентирует формирование электронных библиотек в РФ?

- а) ГОСТ Р 7.0.100–2018;*
- б) ГОСТ Р 7.0.96–2016;*
- в) ГОСТ Р 51141–98;*
- г) ГОСТ Р ИСО 9001–2015.*

3. Какая система позволяет автоматизировать работу группы библиотек с централизованным сервером?

- а) «ИРБИС 64+»;*
- б) OPAC Global;*
- в) «МегаПРО»;*
- г) «Руслан».*

4. Какой формат используется для каталогизации в российских АБИС?

- а) MARC21;*
- б) XML;*
- в) RUSMARC;*
- г) Dublin Core.*

5. Что означает термин «оцифровка»?

- а) создание электронной копии документа;*
- б) размещение книги в интернете;*
- в) перевод текста в формат PDF;*
- г) сканирование с распознаванием текста.*

Часть Б. Открытые вопросы

6. Перечислите три основные функции электронной библиотеки.

7. Назовите два преимущества использования RFID меток в библиотеке.

8. Кратко опишите процесс создания библиографической записи в АБИС.

9. Что такое корпоративная библиотечная сеть? Приведите пример.

10. Какие методы защиты авторских прав применяются в электронных библиотеках? Укажите два метода.

Вариант 2

Часть А. Закрытые вопросы (выберите один правильный ответ)

1. Какая из систем не является АБИС?

- а) «ИРБИС 64+»;
- б) «Руслан НЕО»;
- в) Google Books;
- г) OPAC Global.

2. Что такое метаданные в контексте электронных библиотек?

- а) информация о документе (автор, название, год и т.д.);
- б) полный текст документа;
- в) отсканированное изображение страницы;
- г) ссылка на внешний ресурс.

3. Какой модуль в «ИРБИС 64+» отвечает за выдачу книг читателям?

- а) «Каталогизатор»;
- б) «Комплектатор»;
- в) «Книговыдача»;
- г) «Администратор».

4. Что обеспечивает протокол SIP2 в библиотечных системах?

- а) доступ к электронным книгам;
- б) автоматизацию выдачи и приёма книг;
- в) защиту авторских прав;
- г) создание электронного каталога.

5. Какой метод используется для сохранения электронных документов при устаревании форматов?

- а) миграция данных;
- б) удаление данных;
- в) архивация без изменений;
- г) шифрование.

Часть Б. Открытые вопросы

6. Назовите три популярные электронные библиотеки или ЭБС в России.

7. Кратко опишите принцип работы RFID системы в библиотеке.

8. Какие виды поиска реализованы в электронном каталоге АБИС? Перечислите два вида.

9. Что такое сводный каталог в корпоративной библиотечной сети? Кратко объясните.

10. Укажите два перспективных направления развития АБИС и электронных библиотек.

Тест по дисциплине «Электронные библиотеки и АБИС»

Вариант 1

Часть А. Закрытые вопросы (выберите один правильный ответ)

1. Что такое АБИС?

- а) автоматизированная библиотечно-информационная система;
- б) аналитическая база информационных сведений;

- в) архив библиографических информационных систем;
 - г) автоматическая база интернет-сервисов.
2. Какой стандарт регламентирует формирование электронных библиотек в РФ?
 - а) ГОСТ Р 7.0.100–2018;
 - б) ГОСТ Р 7.0.96–2016;
 - в) ГОСТ Р 51141–98;
 - г) ГОСТ Р ИСО 9001–2015.
 3. Какая система позволяет автоматизировать работу группы библиотек с централизованным сервером?
 - а) «ИРБИС 64+»;
 - б) OPAC-Global;
 - в) «МегаПРО»;
 - г) «Руслан».
 4. Какой формат используется для каталогизации в российских АБИС?
 - а) MARC21;
 - б) XML;
 - в) RUSMARC;
 - г) Dublin Core.
 5. Что означает термин «оцифровка»?
 - а) создание электронной копии документа;
 - б) размещение книги в интернете;
 - в) перевод текста в формат PDF;
 - г) сканирование с распознаванием текста.

Часть Б. Открытые вопросы

6. Перечислите три основные функции электронной библиотеки.
7. Назовите два преимущества использования RFID-меток в библиотеке.
8. Кратко опишите процесс создания библиографической записи в АБИС.
9. Что такое корпоративная библиотечная сеть? Приведите пример.
10. Какие методы защиты авторских прав применяются в электронных библиотеках? Укажите два метода.

Вариант 2

Часть А. Закрытые вопросы (выберите один правильный ответ)

1. Какая из систем не является АБИС?
 - а) «ИРБИС 64+»;
 - б) «Руслан-НЕО»;
 - в) Google Books;
 - г) OPAC-Global.
2. Что такое метаданные в контексте электронных библиотек?
 - а) информация о документе (автор, название, год и т. д.);
 - б) полный текст документа;
 - в) отсканированное изображение страницы;
 - г) ссылка на внешний ресурс.
3. Какой модуль в «ИРБИС 64+» отвечает за выдачу книг читателям?
 - а) «Каталогизатор»;
 - б) «Комплектатор»;
 - в) «Книговыдача»;
 - г) «Администратор».

4. Что обеспечивает протокол SIP2 в библиотечных системах?
 - а) доступ к электронным книгам;
 - б) автоматизацию выдачи и приёма книг;
 - в) защиту авторских прав;
 - г) создание электронного каталога.
5. Какой метод используется для сохранения электронных документов при устаревании форматов?
 - а) миграция данных;
 - б) удаление данных;
 - в) архивация без изменений;
 - г) шифрование.

Часть Б. Открытые вопросы

6. Назовите три популярные электронные библиотеки или ЭБС в России.
7. Кратко опишите принцип работы RFID-системы в библиотеке.
8. Какие виды поиска реализованы в электронном каталоге АБИС? Перечислите два вида.
9. Что такое сводный каталог в корпоративной библиотечной сети? Кратко объясните.
10. Укажите два перспективных направления развития АБИС и электронных библиотек.

Ключи к тесту

Вариант 1

Часть А:

- 1 — а;
- 2 — б;
- 3 — б;
- 4 — в;
- 5 — а.

Часть Б:

- 6 — доступ к ресурсам, поиск и навигация, хранение и управление фондами;
- 7 — ускорение выдачи/приёма книг, защита от хищений;
- 8 — ввод данных (автор, название и т. д.), присвоение индексов (УДК, ББК), сохранение записи;
- 9 — объединение библиотек для совместного использования ресурсов (пример: СКБР, АРБИКОН);
- 10 — DRM-защита, указание лицензий (Creative Commons), водяные знаки.

Вариант 2

Часть А:

- 1 — в;
- 2 — а;
- 3 — в;
- 4 — б;
- 5 — а.

Часть Б:

- 6 — eLibrary.ru, КиберЛенинка, IPRbooks, Book.ru (Университетская библиотека онлайн)

и др.;

7 — RFID-метка содержит уникальный код книги, считыватель идентифицирует её при выдаче/приёме;

8 — простой (по ключевым словам), расширенный (с фильтрами), профессиональный (по полям MARC);

9 — общий каталог ресурсов нескольких библиотек, позволяющий искать документы во всех фондах сети;

10 — использование ИИ для каталогизации, внедрение блокчейна для учёта прав, развитие мобильных приложений.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Список литературы и источников

Основная:

1. Земсков А.И., Шрайберг Я.Л. *Электронные библиотеки: учебник.* — М.: Либерия, 2020.

2. ГОСТ Р 7.0.96–2016 «Электронные библиотеки. Основные виды. Структура. Технология формирования».

3. Антопольский А.Б. *Информационные ресурсы России.* — М.: Научный мир, 2019.

Дополнительная литература:

1. Майстрович Т.В. *Электронная библиотека: от идеи до воплощения.* — СПб.: Профессия, 2021.

2. Статьи в журналах «Библиотекосведение», «Научные и технические библиотеки».

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

- Библиографические записи электронных ресурсов составляется в соответствии с требованиями ГОСТ 7.0.100-2018 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления».

Культура РФ: <https://www.culture.ru/> [Электронный ресурс]: сайт (дата обращения 19.12.25)

Доступ в ЭБС:

ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ».

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

8.1. Планы семинарских/ практических занятий

Раздел 1. Теоретические основы электронных библиотек (4 часа)

1. **Задание 1.** Анализ существующих электронных библиотек: сравнительная характеристика

- изучение сайтов eLibrary.ru, КиберЛенинка, Google Books, JSTOR;
 - выявление особенностей интерфейса, поиска, доступа к ресурсам;
 - составление таблицы сравнительных характеристик (формат документов, типы контента, возможности поиска, условия доступа).
2. **Задание 2.** Модели и структуры электронных библиотек
- анализ 2–3 моделей электронных библиотек (на примере реальных проектов);
 - построение схем структуры фондов (тематические коллекции, хронологические разделы, типы документов);
 - обсуждение преимуществ и недостатков каждой модели.

Раздел 2. Проектирование и создание электронных библиотек (6 часов)

3. **Задание 3.** Разработка концепции электронной библиотеки
- выбор тематики и целевой аудитории;
 - определение структуры фонда (виды документов, тематические разделы);
 - проектирование интерфейса (макет главной страницы и поисковой формы);
 - составление краткого технического задания.
4. **Задание 4.** Сохранение электронных документов: риски и методы защиты
- анализ угроз сохранности цифровых данных (технические сбои, устаревание форматов, кибератаки);
 - изучение методов резервного копирования и миграции данных;
 - разработка плана резервного копирования для гипотетической библиотеки.

Раздел 3. Автоматизированные библиотечно-информационные системы (АБИС)

5. **Задание 5.** Работа с АБИС на примере «ИРБИС 64+»
- знакомство с интерфейсом системы;
 - создание тестовой библиографической записи (однотомное издание);
 - освоение функций поиска и фильтрации записей.
6. **Задание 6.** Поиск и каталогизация в АБИС
- выполнение тематических и предметных запросов;
 - заимствование библиографических записей из корпоративных баз;
 - редактирование и дополнение записей.
7. **Задание 7.** Интеграция АБИС с электронными библиотеками
- настройка ссылок на полнотекстовые ресурсы в библиографических записях;
 - синхронизация данных между АБИС и электронной библиотекой;
 - разбор кейсов интеграции (на примере реальных библиотек).

Раздел 4. Технологии и перспективы развития

8. **Задание 8.** Корпоративные библиотечные сети и облачные решения
- анализ работы корпоративных сетей (например, «Ирбис-корпорация»);
 - сравнение облачных и локальных решений для библиотек;

- моделирование доступа к ресурсам через корпоративную сеть (ролевая игра).

9. **Задание 9.** Перспективные направления развития АБИС и электронных библиотек

- исследование новых технологий (ИИ в комплектовании и каталогизации);
- дискуссия о целесообразности внедрения инноваций в библиотеках.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ.

При изучении дисциплины обучающимися используются следующие информационные технологии:

-аудиовизуальное представление обучающимся с помощью компьютера содержания отдельных тем дисциплины на лекционных занятиях;

-предоставление обучающимся доступа к учебному плану, рабочей программе дисциплины в электронной форме, к электронно-библиотечной системе института, содержащей учебно-методические материалы по дисциплине в электронной форме, к информационным справочным системам, которые используются при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, посредством электронной информационно-образовательной среды института из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

-фиксация хода образовательного процесса по дисциплине посредством электронной информационно-образовательной среды института;

-формирование электронного портфолио обучающегося по дисциплине посредством электронной информационно-образовательной среды института.

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используется следующее лицензионное программное обеспечение:

Word, Excel, Power Point;

Adobe Photoshop;

Adobe Premiere;

Power DVD;

Media Player Classic.

10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Для реализации программы учебной дисциплины должен быть предусмотрен кабинет, оснащённый оборудованием: посадочные места по количеству обучающихся, магнитно-маркерная учебная доска, рабочее место преподавателя, комплекты заданий для тестирования и контрольных работ, измерительные и чертёжные инструменты.

Специализированная мебель:

комплект учебной мебели (стол, стул) по количеству обучающихся; комплект мебели для преподавателя; доска; комплект учебно-наглядных пособий; комплект электронных видеоматериалов

Технические средства обучения:

компьютер с лицензионным программным обеспечением; мультимедиа проектор; калькулятор.

11. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов (при наличии)

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- для слепых и слабовидящих:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
 - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;
 - обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
 - для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
 - письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;
 - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

- для глухих и слабослышащих:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
 - письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
 - экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
 - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;
 - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих:
 - в печатной форме увеличенным шрифтом;
 - в форме электронного документа;
 - в форме аудиофайла.

- для глухих и слабослышащих:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа.

- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа;
 - в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

- для слепых и слабовидящих:
 - устройством для сканирования и чтения с камерой SARA CE;
 - дисплеем Брайля PAC Mate 20;
 - принтером Брайля EmBraille ViewPlus;
- для глухих и слабослышащих:
 - автоматизированным рабочим местом для людей с нарушением слуха и слабослышащих;
 - акустический усилитель и колонки;
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - передвижными, регулируемые эргономическими партами СИ-1;
 - компьютерной техникой со специальным программным обеспечением.

Составитель(и):

Ученая степень, звание, должность, Фамилия И.О.

.....

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ
ЭЛЕКТРОННЫЕ БИБЛИОТЕКИ И АБИС
код и наименование подготовки
09.03.02 “Информационные системы и технологии”
профиль/специализация
Информационные системы и цифровые технологии в культуре

Цель дисциплины (*модуля*): Целью дисциплины «Электронные библиотеки и АБИС» является: сформировать у студентов систематизированные знания и практические навыки работы с электронными библиотеками и автоматизированными библиотечно-информационными системами (АБИС).

Задачи:

изучить теоретические основы электронных библиотек и АБИС; освоить принципы проектирования и функционирования электронных библиотек; получить навыки работы с популярными АБИС и базами данных; разобраться в правовых аспектах создания и использования электронных ресурсов; научиться применять современные технологии оцифровки и управления электронными фондами.

Дисциплина (*модуль*) направлена на формирование следующих компетенций:

- Опк-5. ОПК-5.2. Осуществляет профессиональные действия по проектированию, созданию, эксплуатации электронных библиотек и автоматизированных библиотечно-информационных систем

В результате освоения дисциплины (*модуля*) обучающийся должен:

Знать: базовые основы библиотечно-информационной деятельности, теорию организации деятельности автоматизированных библиотечно-информационных систем

Уметь: внедрять и эксплуатировать АБИС, сопровождать АБИС; проектировать электронные библиотеки и электронные архивы, оцифровывать и редактировать документы, оцифровывать книжные памятники

Владеть: навыком применения АБИТ

По дисциплине (*модулю*) предусмотрена промежуточная аттестация в форме экзамена.

Общая трудоемкость освоения дисциплины (*модуля*) составляет 2 зачетных единиц.