

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Ярошенко Николай Николаевич

Должность: проректор по учебно-методической деятельности

Дата подписания: 05.06.2026 15:25:27

Уникальный программный ключ:

25cc77c6d2a242799b1569189212ec549db4bb3f

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»

ПРИНЯТО

на заседании Ученого совета
Московского государственного
института культуры
от 17 декабря 2025 года
протокол № 7

УТВЕРЖДЕНО

приказом ректора
Московского государственного
института культуры
от 29 декабря 2025 года
№ 1129-О

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА

Специальность высшего образования

52.09.05 Искусство театральной режиссуры

Вид образовательной программы

Искусство театральной режиссуры на эстраде

Квалификация

Преподаватель творческих дисциплин в высшей школе.

Режиссер эстрады

Форма обучения очная

Химки, 2026

1. СПОСОБЫ И ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Способ проведения практики: стационарная.

Формы проведения практики:

освоение на практических занятиях и самостоятельно методики проектирования и проведения учебного процесса;

проведение практических занятий со студентами под контролем ведущего преподавателя по рекомендованным темам учебных дисциплин в период до начала и во время практики;

проведение лекций в студенческих аудиториях под контролем ведущего преподавателя.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Цель педагогической практики заключается в подготовке обучающихся к педагогической работе в образовательных организациях высшего образования.

Задачами педагогической практики являются практическое освоение основ педагогики высшей школы и современных педагогических технологий, формирование представлений об основах построения образовательного процесса в образовательных организациях высшего образования, развитие современного педагогического мышления и творческих способностей будущих преподавателей, стимулирование познавательной активности обучающихся, заинтересованности в будущей педагогической деятельности, организация самостоятельной работы обучающихся, развития их художественного вкуса и общекультурного уровня.

Прохождение практики вносит вклад в формирование у выпускника следующих профессиональных компетенций:

способность преподавать творческие дисциплины на уровне, соответствующем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов в области искусства театральной режиссуры (ПК-1);

способность анализировать актуальные проблемы и процессы в области театрального образования, применять знания психологии и педагогики и результаты научно-методических изысканий в области театральной педагогики в своей педагогической деятельности (ПК-2);

способность разрабатывать и применять современные образовательные технологии, выбирать оптимальную цель и стратегию обучения, создавать творческую атмосферу образовательного процесса (ПК-3);

способность формировать профессиональное мышление, внутреннюю мотивацию обучаемого, систему ценностей, направленных на гуманизацию общества (ПК-4);

готовность осваивать основы общей и профессиональной педагогики, художественные произведения разных эпох, направлений, стилей и жанров (ПК-5).

Выпускник, прошедший практику, должен:

знать:

специфику педагогической работы с обучающимися разного возраста, методическую литературу по профилю, основные принципы отечественной и зарубежной педагогики, традиционные и новейшие (в том числе авторские) методики преподавания;

уметь:

преподавать специальные дисциплины в образовательных организациях высшего профессионального образования;

методически грамотно строить занятия со студентами разного возраста;

подбирать необходимые пособия и учебно-методические материалы для проведения занятий, а также для контрольных уроков, зачетов, экзаменов;

планировать учебный процесс, составлять учебные программы, календарные и поурочные планы занятий;

проводить психолого-педагогические наблюдения;

анализировать усвоение обучающимися учебного материала и делать необходимые методические выводы;

пользоваться справочной литературой;

правильно оформлять учебную документацию;

использовать методы психологической и педагогической диагностики в решении профессиональных задач;

разрабатывать новые педагогические технологии;

владеть:

навыками и умениями преподавания дисциплин профессионального цикла в организациях высшего профессионального образования соответствующего профиля, культурой профессиональной речи;

навыками творческого подхода к решению педагогических задач разного уровня;

навыками общения со студентами разного возраста и различного уровня подготовки;

навыками воспитательной работы;

современными методами, формами и средствами обучения;
навыками практической реализации общепедагогических и психолого-педагогических знаний.

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ПРОГРАММЫ АССИСТЕНТУРЫ-СТАЖИРОВКИ

Практика входит в блок 2 «Практики» программы ассистентуры-стажировки, относится к ее вариативной части и является обязательной для прохождения обучающимися.

Практика проводится на 1 и 2 курсах.

4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ

Объем практики составляет 8 зачетных единиц или 288 академических часов, из них выделены:

на самостоятельную работу обучающихся - 144 академических часа;

на аудиторную работу обучающихся с преподавателем - 144 академических часа, в том числе на:

практические занятия - 144 академических часа.

5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№ п/п	Раздел (этап) практики	Содержание практики
	Подготовительный этап	Организационное собрание с руководителем практики. Постановка целей и задач, планируемых результатов освоения практики
	Основная часть практики (работа ассистентов-стажеров по индивидуальным планам)	Прохождение практики в качестве ассистента-преподавателя
	Завершающий этап	Подготовка отчета по практике
	Защита отчетов о прохождении практики	Зачет с оценкой

6. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Формами отчетности по практике являются:

дневник практики (представляется каждый семестр);

отчет о практике (представляется каждый семестр).

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ И ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

7.1. Формы промежуточной аттестации обучающихся по практике и ее сроки

2 курс: зачет с оценкой, который проводится в форме презентации результатов обучения в рамках пройденной обучающимся практики.

Ответы обучающегося на зачете оцениваются по 5-балльной шкале.

Оценка «Отлично» выставляется, если:

объем программы практики выполнен полностью;

документы оформлены правильно и полно;

даны уверенные и правильные ответы на заданные во время защиты практики вопросы, в том числе профессионально и грамотно анализируются проведенные занятия, методы психолого-педагогического анализа обучающегося;

защита сопровождается презентацией и наглядными материалами;

к отчету приложены авторские материалы (программы, конспекты лекций, видеоматериалы и т.п.).

Оценка «Хорошо» выставляется, если:

объем программы практики выполнен полностью;

оформление документов имеет небольшие недочеты;

во время защиты практики на заданные основные вопросы даны уверенные и правильные ответы, на отдельные вопросы даны нечеткие и неконкретные ответы;

защита сопровождается презентацией и наглядными материалами;

к отчету приложены авторские материалы (программы, конспекты лекций, видеоматериалы и т.п.).

Оценка «Удовлетворительно» выставляется, если:

объем программы практики выполнен полностью;

оформление документов имеет существенные недочеты;

в оформлении отчета прослеживается небрежность;

во время защиты практики на заданные основные и уточняющие вопросы не всегда даются уверенные и правильные ответы, на отдельные вопросы даны нечеткие

и неконкретные ответы;

защита сопровождается презентацией и наглядными материалами;

к отчету приложено недостаточное количество авторских материалов (программы, конспекты лекций, видеоматериалы и т.п.).

нарушены сроки сдачи отчета.

Оценка «Неудовлетворительно» выставляется, если:

объем программы практики выполнен не полностью;

оформление документов имеет существенные недочеты;

в оформлении отчета прослеживается небрежность;

во время защиты практики на заданные основные и уточняющие вопросы не всегда даются уверенные и правильные ответы, на отдельные вопросы даны нечеткие и неконкретные ответы;

защита не сопровождается презентацией и наглядными материалами;

к отчету приложено недостаточное количество авторских материалов (программы, конспекты лекций, видеоматериалы и т.п.).

нарушены сроки сдачи отчета.

7.2. Формы текущего контроля успеваемости обучающихся по практике и его сроки

По окончании первого года обучения ассистент-стажер должен подготовить открытый урок на одну из предложенных руководителем тем.

К итоговому зачету ассистент-стажер должен подготовить:

индивидуальный план работы на весь период практики;

индивидуальный план-дневник;

конспекты лекций по дисциплине;

отчет о результатах практики, включающий программы, конспекты, видео-, фото- и другие рабочие материалы по итогам практики.

8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет»

Основная литература

1. Жарков А.Д. Теория, методика и организация социально-культурной деятельности: Учебник. – М.: МГУКИ, 2012.
2. Жаркова Л.С. Организация деятельности учреждений культуры: Учебник. – М.: МГУКИ, 2010.
3. Жарков А.Д. Продюсирование и постановка шоу-программ: Учебник. – М.: МГУКИ, 2009.

Дополнительная литература

- Безуглов И.Г. Основы научного исследования: учеб. пособие./ И.Г. Безуглов, В. В. Лебединский, А. И. Безуглов. – М.: Академический проект, 2008.
2. Болдин А.П. Основы научных исследований: учебник для студ. учрежд. высш. проф. обр. / А. П. Болдин, В. А. Максимов. – М.: Академия, 2012.
 3. Жарков А.Д. Продюсирование и постановка шоу-программ. Учебник. – М., МГУКИ, 2009.
 4. Жарков А.Д. Теория и технология культурно-досуговой деятельности. Учебник. – М., МГИК, 2018.
 5. Жарков А.Д. Технология культурно-досуговой деятельности. М.: Профиздат,
 6. Культурно-досуговая деятельность. Учебник / Под ред. А.Д. Жаркова, В.М. Чижикова. – М.: МГУК, 1998.
 7. Скок Г.Б. Как проанализировать собственную педагогическую деятельность: Учебн. пособие для преподавателей / Отв. Ред. Ю.А.Кудрявцев – М.: Педагогическое общество России. 2000.
 8. Фокин Ю.Г. Теория и технология обучения. Деятельностный подход: учебное

пособие для студентов вузов, обучающихся по спец. – Педагогика и психология;
- Педагогика / Ю.Г. Фокин. – 3-е изд., испр. – М.: Издательский центр «Академия», 2008. – 240с.

Интернет-ресурсы, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

справочно-правовая система «Консультант плюс»

Научная электронная библиотека

11.Перечень информационных технологий

При осуществлении образовательного процесса используется следующее лицензионное программное обеспечение:

Операционные системы:

- Windows 7 Professional

Пакет офисных программ:

- ABBYY FineReader 14 Business 1 year (Per Seat) Academic
- Microsoft Office 2016 Outlook
- Microsoft Office 2016 Word
- Microsoft Office 2016 Excel
- Microsoft Office 2016 PowerPoint
- Microsoft Office 2016 OneNote
- Microsoft Office 2016 SharePoint
- Microsoft Office 2016 Microsoft Teams

– М

– М

– С:Университет

– Учебные планы ВО и УП ВПО

Антивирусные программы:

- Kaspersky Endpoint Security

•

Другое ПО:

f

t

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используются электронно-библиотечные системы:

Электронно-библиотечная система «Лань»: <https://e.lanbook.com/>

Электронно-библиотечная система «Рукопт» <https://rucont.ru/>

Электронная библиотека «Юрайт»

Электронно-библиотечная система «Библиороссика»

ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ

Под информационной технологией понимается процесс, использующий совокупность средств и методов сбора, обработки и передачи данных для получения информации нового качества о состоянии объекта, процесса или явления.

Под информационной образовательной технологией понимается процесс обучения с использованием компьютерных технологий, то есть это процесс подготовки и передачи информации обучающемуся, средством осуществления которых является компьютер (оснащенный широким спектром стандартных программных продуктов разного назначения (Word, Excel, Power Point и другие), имеющий доступ к автоматизированным системам управления, информационно-поисковым системам, к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»).

При проведении практики обучающимися используются следующие информационные технологии:

а «ручная» информационная технология, инструментарий которой составляют: карандаш, ручка, книга. Основная цель технологии - представление обучающимся информации в рукописной форме (в частности написание конспектов) с целью ее

э

л

е

систематизации и анализа (в частности при написании конспекта обучающийся выделяет основные моменты содержания прочитанного, услышанного, делает выводы, обобщения);

«компьютерная» информационная технология, инструментарий которой составляет компьютер, оснащенный широким спектром стандартных программных продуктов разного назначения (Word, Excel, Power Point и другие), имеющий доступ к автоматизированным системам управления, информационно-поисковым системам, к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Основная цель технологии - формирование обучающимся с использованием инструментария «компьютерной» информационной технологии содержательной стороны информации и ее анализ.

При проведении практики используются следующие информационные образовательные технологии:

предоставление обучающимся доступа к учебному плану, программе практики в электронной форме, к электронно-библиотечной системе Московского государственного института культуры (далее - Институт), содержащей учебно-методические материалы по практике в электронной форме, к информационным справочным системам, которые используются при прохождении практики, посредством электронной информационно-образовательной среды Института из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

фиксация хода образовательного процесса при прохождении практики посредством электронной информационно-образовательной среды Института;

формирование электронного портфолио обучающегося при прохождении практики посредством электронной информационно-образовательной среды Института.

При проведении практики используется следующее лицензионное программное обеспечение:

Word, Excel, Power Point;

Adobe Photoshop;

Adobe Premiere;

Power DVD;

Media Player Classic.

При проведении практики используется следующая информационная справочная система: электронно-библиотечная система eLibrary.

ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Перечень материально-технического обеспечения образовательного процесса для проведения практики включает в себя:

2 аудитории на кафедре культурно-досуговой деятельности Института для проведения практических занятий, оборудованные современным проекционным оборудованием, свето-, аудио-, видеотехникой, музыкальными инструментами;

аудитория на кафедре культурно-досуговой деятельности Института для проведения групповых и индивидуальных занятий;

библиотека с 3 читальными залами на 202 посадочных места, медиатекой;

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой, обеспеченной доступом к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду Института.

Составитель: Жаркова А.А., доктор педагогических наук, профессор.