

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ярошенко Николай Николаевич
Должность: проректор по учебно-методической деятельности
Дата подписания: 04.06.2026 12:13:51
Уникальный программный ключ:
25cc77c6d2a242799b1569189212ec549db4bb3f

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
Московский государственный институт культуры**

**УТВЕРЖДЕНО:
Председатель УМС
Факультета государственной культурной политики
Единак А.Ю.**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ**

**Направление подготовки/специальности (код, наименование)
38.03.01 - ЭКОНОМИКА**

**Профиль подготовки/специализация
ЭКОНОМИКА ПРЕДПРИЯТИЙ И ОРГАНИЗАЦИЙ СФЕРЫ КУЛЬТУРЫ**

**Квалификация (степень) выпускника
Бакалавр**

**Форма обучения
Очная**

*(РП ГИА адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями
здоровья и инвалидов)*

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ БАКАЛАВРОВ – ВЫПУСКНИКОВ ИНСТИТУТА

Целью государственной итоговой аттестации, проводимой членами государственной экзаменационной комиссии, является определение соответствия результатов освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», профиль подготовки «Экономика предприятий и организаций сферы культуры».

Основными **задачами** итоговой государственной аттестации являются:

-установление качества сформированной профессиональной компетентности выпускников;

-выявление уровня подготовленности выпускников к выполнению профессиональных задач в установленных ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» (профиль подготовки «Экономика предприятий и организаций сферы культуры») видах деятельности бакалавра: аналитической, организационно-управленческой, педагогической, расчетно-экономической.

2. ОСНОВНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ БАКАЛАВРОВ – ВЫПУСКНИКОВ ИНСТИТУТА

Государственная итоговая аттестация (ГИА) бакалавра включает государственный экзамен и защиту выпускной квалификационной работы.

ГИА предназначена для определения практической и теоретической подготовленности бакалавра к выполнению профессиональных задач, установленных Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», профиль подготовки «Экономика предприятий и организаций сферы культуры», и продолжению образования по программам подготовки магистра.

Государственная итоговая аттестация проводится в форме:

- Государственного экзамена.

- Защиты выпускной квалификационной работы (далее вместе - государственные аттестационные испытания).

2.1. Для проведения государственной итоговой аттестации и проведения апелляций по результатам государственной итоговой аттестации на факультетах создаются государственные экзаменационные комиссии (ГЭК) и апелляционные комиссии (далее вместе - комиссии). Комиссии действуют в течение календарного года.

2.2. Председателем апелляционной комиссии является ректор.

2.3. Председатели комиссий организуют и контролируют деятельность комиссий, обеспечивают единство требований, предъявляемых к обучающимся при проведении государственной итоговой аттестации.

2.4. Порядок работы комиссий организуется в соответствии с Приказом Минобрнауки России от 29.06.2015 года № 636 (ред. от 04.02.2025) «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» (зарегистрировано в Минюсте 22.07.2015 года, №38132), Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры Московского государственного института культуры, принятым на заседании Ученого совета МГИК 28 сентября 2015 года и в соответствии с Изменениями в Положении о порядке проведения государственной итоговой аттестации по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, при-

нятыми на заседании Ученого совета МГИК 28 марта 2016 года.

3. СОДЕРЖАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА

Государственный экзамен проводится устно по нескольким дисциплинам и (или) модулям образовательной программы, результаты которой имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускников. В билет включены два вопроса.

3.1. Проверяемые компетенции и их индикаторы:

Коды формируемых компетенций	Наименование компетенции и ее краткая характеристика	Индикаторы компетенций / планируемые результаты обучения		
		Знать	Уметь	Владеть
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.	основные закономерности взаимодействия человека и общества, общества и культуры, исторического развития человечества.	анализировать мировоззренческие, социально и лично значимые философские проблемы; осмысливать процессы, события и явления мировой истории в динамике их развития, руководствуясь принципами научной объективности и историзма; «мыслить в ретроспективе» и перспективе будущего времени на основе анализа исторических событий и явлений; формировать и аргументировано отстаивать собственную позицию по различным проблемам; использовать полученные теоретические знания о человеке, обществе, культуре, в учебной и профессиональной деятельности.	технологиями приобретения, использования и обновления социогуманитарных знаний; навыками рефлексии, самооценки,
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.	принципы постановки задач и методы планирования; виды планов и критерии оценки результатов планирования; виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач; основные методы оценки разных способов решения задач; теоретические основы оценки эффективности использования ресурсов; методы и инструменты планирования, действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие решение поставленных задач и достижение целей.	формулировать задачи; выдвигать идеи и подходы по решению поставленных задач; применять правила и алгоритмы решения поставленной задачи; проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, необходимые для ее достижения, анализировать альтернативные варианты; выявлять потребность в ресурсах; распределять ресурсы; анализировать альтернативные варианты достижения намеченных результатов; сравнивать методы решения поставленной задачи, выбирать оптимальные методы решения задачи, исходя из действующих правовых норм.	навыками разработки плана достижения поставленной цели и выделения приоритетных задач для выполнения; навыками работы с нормативно-правовой документацией, регламентирующей решение поставленной задачи; навыками составления алгоритма решения задачи, навыками эффективного распределения ресурсов при планировании решения задачи; навыками работы с нормативно-правовой документацией.

УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.	основные приемы и нормы социального взаимодействия; основные технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии; основные принципы командной работы; особенности и стратегии межличностного взаимодействия в командной работе.	выявлять особенности поведения и интересы участников командной работы, определять свою роль в командной работе для достижения поставленной цели; устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе; применять основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды.	основными методами и приемами социального взаимодействия и работы в команде; способностью обмениваться идеями, информацией, знанием и опытом в командной работе; способностью реализовывать свою роль в командной работе с учетом особенностей поведения и интересов участников командной работы; способностью нести личную ответственность в командной работе.
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной.	о сущности языка как универсальной знаковой системы в контексте выражения мыслей, чувств, волеизъявлений; формы речи (устной и письменной); особенности основных функциональных стилей; языковой материал (лексические единицы и грамматические структуры) русского и иностранного языка (иностранных языков, при включении образовательной организацией в образовательную программу изучения нескольких иностранных языков), необходимый и достаточный для общения в различных средах и сферах речевой деятельности; морфологические, синтаксические и лексические особенности с учетом функционально-стилевой специфики изучаемого	ориентироваться в различных речевых ситуациях; адекватно реализовать свои коммуникативные намерения; воспринимать на слух и понимать основное содержание несложных аутентичных политических, публицистических (медийных) и прагматических текстов на иностранном языке, различных типов речи, выделять в них значимую информацию; понимать основное содержание иноязычных научно-популярных и научных текстов, блогов/веб-сайтов; детально понимать иноязычные общественно-политические, публицистические (медийные) тексты, а также письма личного характера; выделять значимую информацию из прагматических иноязычных текстов справочно-информационного и рекламного характера; делать сообщения и выстраивать монолог на иностранном языке; заполнять деловые бумаги на иностранном языке; вести на иностранном языке запись основных мыслей и фактов (из аудиотекстов и текстов для чтения), запись тезисов устного выступления / письменного доклада по изучаемой проблеме; вести основные типы диалога, соблюдая нормы	системой изучаемого иностранного языка как целостной системой, его основными грамматическими категориями; системой орфографии и пунктуации; жанрами устной и письменной речи в разных коммуникативных ситуациях профессионально-делового общения; основными способами построения простого, сложного предложений на русском и иностранном языках.

		мого иностранного языка.	речевого этикета, используя основные стратегии; поддерживать контакты по электронной почте; оформлять Curriculum Vitae/ Resume и сопроводительное письмо, необходимые при приеме на работу; выполнять письменные проектные задания (письменное оформление презентаций, информационных буклетов, рекламных листовок, коллажей, постеров и т.д.) с учетом межкультурного речевого этикета.	
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально- историческом, этическом и философском контекстах.	исторически сложившиеся идеологические и ценностные системы; закономерности и особенности социально- исторического развития различных культур в этическом и философском контексте; механизмы межкультурного взаимодействия в обществе на современном этапе; причины и типы коммуникативных барьеров в межкультурном взаимодействии; принципы толерантного отношения к культурным особенностям представителей различных этносов и конфессий.	понимать и воспринимать разнообразие общества в социально- историческом, этическом и философском контекстах; организовать продуктивное сотрудничество в профессиональной среде с учетом национальных, этнокультурных, профессиональных особенностей; толерантно взаимодействовать с представителями различных культур.	методами адекватного восприятия межкультурного разнообразия общества; навыками межкультурного взаимодействия при выполнении профессиональных задач; способностью придерживаться принципов недискриминационного взаимодействия и толерантного восприятия культурных особенностей представителей различных этносов и конфессий.
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.	о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы.	планировать перспективные цели собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей; реализовывать намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей.	навыком составления плана последовательных шагов для достижения поставленной цели.
УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности.	методы сохранения и укрепления физического здоровья и уметь использовать	организовывать режим времени, приводящий к здоровому образу жизни; использовать твор-	опытом спортивной деятельности, физическим самосовершенствованием и са-

	ности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.	их для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности; социально-гуманитарную ценностную роль физической культуры и спорта в развитии личности и подготовке к профессиональной деятельности; роль физической культуры и принципы здорового образа жизни в развитии человека и его готовности к профессиональной деятельности; влияние оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний и вредных привычек; способы контроля и оценки физического развития и физической подготовленности; правила и способы планирования индивидуальных занятий различной целевой направленности.	чески средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни; выполнять индивидуально подобранные комплексы оздоровительной и адаптивной (лечебной) физической культуры, композиции ритмической и аэробной гимнастики, комплексы упражнения атлетической гимнастики; выполнять простейшие приемы самомассажа и релаксации; преодолевать искусственные и естественные препятствия с использованием разнообразных способов передвижения; выполнять приемы защиты и самообороны, страховки и самостраховки.	мовоспитанием; способностью к организации своей жизни в соответствии с социально-значимыми представлениями о здоровом образе жизни; методикой самостоятельных занятий и самоконтроля за состоянием своего организма. методикой повышения работоспособности, сохранения и укрепления здоровья и подготовки к профессиональной деятельности и службе в Вооруженных Силах Российской Федерации; методикой организации и проведения индивидуального, коллективного и семейного отдыха и при участии в массовых спортивных соревнованиях.
УК-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессионально й деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникно-	теоретические основы безопасности жизнедеятельности, основные технологические опасности, их свойства и характеристики; характер воздействия вредных и опасных факторов на человека, методы защиты от них применительно к сфере своей профессиональной деятельности; мероприятия по защите населения	идентифицировать основные опасности среды обитания человека и выбирать методы защиты от опасностей применительно к сфере своей профессиональной деятельности и способы обеспечения комфортных условий жизнедеятельности; создавать целесообразную и психологически безопасную среду, бесконфликтно общаться с различными субъектами в профессиональ-	методами прогнозирования возникновения опасных или чрезвычайных ситуаций; навыками применения основных методов защиты в условиях чрезвычайных ситуаций, способностью предотвращать нарушения техники безопасности на рабочем месте и чрезвычайные ситуации.

	вении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.	и персонала объекта экономики от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.	ной деятельности.	
УК-9	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах.	принципы недискриминационного взаимодействия при коммуникации в различных сферах жизнедеятельности, с учетом социально-психологических особенностей лиц с ограниченными возможностями здоровья; понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру; особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах.	осуществлять социальное и профессиональное взаимодействие с лицами, имеющими инвалидность или ограниченные возможности здоровья; планировать и осуществлять профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.	навыками аргументированно опровергать стереотипы в отношении лиц с ограниченными возможностями; навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.	основные законы и закономерности функционирования экономики; основы экономической теории, необходимые для решения профессиональных и социальных задач.	применять экономические знания при выполнении практических задач; принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.	способностью использовать основные положения и методы экономических наук при решении социальных и профессиональных задач.
УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности.	сущность и опасности экстремистского, террористического и коррупционного поведения; понимает их взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями жизни человека и общества.	анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы о противодействии экстремизму, терроризму и коррупционному поведению; выявлять коррупционное поведение, проявления экстремизма и терроризма, и действовать их пресечению.	способностью анализировать причины и условия, способствующие коррупционному поведению; навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами; навыками пропаганды антиэкстремистской и антитеррористической деятельности, формирует нетерпимое отношение к экстремизму, терроризму и

				коррупции у коллег и близких.
ОПК-1	Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач.	на промежуточном уровне и применять на практике основные понятия экономической теории.	выбрать теоретическую модель для решения практической задачи экономической направленности и обосновать свой выбор.	методами фундаментальной экономической науки при решении прикладных задач.
ОПК-2	Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач.	основные понятия, категории, инструменты современной статистики; содержание и область применения различных статистических методов анализа.	осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор, анализ, обработку данных, необходимых для решения поставленных экономических задач; организовывать и проводить статистическое наблюдение; рассчитывать на основе статистических подходов и типовых методик социально-экономические показатели.	навыками сбора и обработки экономических и социальных данных, статистического анализа и интерпретации его результатов.
ОПК-3	Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне.	основные понятия, категории, инструменты микро- и макроэкономики; основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, объясняющих природу экономических процессов на микро- и макроуровнях.	строить экономические модели, характеризующие поведение хозяйствующих агентов на микро- и макроуровнях; рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы микро- и макроэкономические показатели.	навыками проведения анализа, обобщения и получения обоснованных выводов с учетом концепции устойчивого развития и оценки рисков.
ОПК-4	Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности.	цели и задачи финансово-экономической деятельности хозяйствующих агентов, поведение участников стратегического взаимодействия (конкурентов, партнеров, подчиненных и др.).	оценить последствия управленческих решений в профессиональной деятельности; определить финансово-экономические.	навыками разработки и обоснования управленческих решений с учетом критерия устойчивого развития, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий.
ОПК-5	Способен использовать современные информационные технологии и программные	программные средства, предназначенные для выполнения профессиональных задач, электронные библиотечные	использовать современные информационные технологии и программные средства, предназначенные для обработки экономиче-	навыками применения современных информационных технологий и программных средств.

	средства при решении профессиональных задач.	системы для поиска необходимой экономической информации.	ской информации.	
ОПК-6	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.	принципы работы современных информационных технологий; современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности.	использовать современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности; применять современные информационные технологии с учетом принципов их работы.	навыками решения задач профессиональной деятельности с использованием современных информационных технологий; навыками применения современных информационных технологий с учетом принципов их работы.
ПК-1	Способен осуществлять сбор, мониторинг и обработку данных для проведения расчетов экономических показателей деятельности организации (предприятия) сферы культуры.	технологии и организационно-экономические условия создания культурных, социальных проектов и бизнес-планов, перспективных и годовых планов хозяйственно-финансовой деятельности организации (предприятия) сферы культуры; нормативные правовые акты, регулирующие финансово-хозяйственную деятельность организации (предприятия) сферы культуры; методы сбора и обработки экономической информации; методические материалы по анализу финансово-хозяйственной деятельности организации (предприятия) сферы культуры; методы осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации (предприятия) сферы культуры с использованием вычислительной техники; методические материалы по учету финансово-хозяйственной деятельности организа-	предлагать организационно-управленческие решения, которые могут привести к повышению экономической эффективности деятельности организации (предприятия) сферы культуры; Разрабатывать культурные, социальные проекты и бизнес-планы организации культуры; разрабатывать меры по повышению качества и конкурентоспособности продукции и услуг, предоставляемых организацией (предприятием) сферы культуры, оптимально использовать финансовые ресурсы; осуществлять экономический анализ хозяйственной деятельности организации (предприятия) сферы культуры; анализировать результаты расчетов финансово-экономических показателей и обосновывать полученные выводы; собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации культуры; применять информационные техноло-	Навыками выполнения расчетов по материальным, трудовым и финансовым затратам, необходимым для создания и предоставления культурных продуктов и услуг, реализации культурных, социальных и творческих проектов; сбора и обработки исходных данных для составления бизнес-планов и проектов финансово-хозяйственной деятельности организации (предприятия) сферы культуры; подготовки исходных данных для проведения расчетов и анализа экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации культуры; мониторинга изменения данных для проведения расчетов экономических показателей финансово-хозяйственной деятельности организации; применения ин-

		ции (предприятия) сферы культуры, методы оптимизации использования финансовых ресурсов; методы сбора и обработки экономической информации с использованием вычислительной техники.	гии для обработки экономических данных.	нологий для сбора и обработки экономических данных.
ПК-2	Способен осуществлять расчет и анализ экономических показателей результатов деятельности организации (предприятия) сферы культуры.	организационно-экономические условия хозяйственной деятельности организации (предприятия) сферы культуры; порядок разработки бизнес-планов, перспективных и годовых планов хозяйственно-финансовой деятельности организации (предприятия) сферы культуры; нормативные правовые акты, регулирующие финансово-хозяйственную деятельность организации; методы экономического анализа и учета показателей финансово-хозяйственной деятельности организации (предприятия) сферы культуры; методы экономико-математического моделирования; методы экономического анализа, методы маркетингового исследования; методы экономического анализа творческо-инновационной, инвестиционной деятельности и оценки рисков деятельности организации (предприятия) сферы культуры; методические материалы по налоговому учету и налогообложению, по бухгалтерскому учету и анализу деятельности организации (предприятия) сферы культуры; методы организации оперативного и	применять методики определения экономической эффективности деятельности организации (предприятия) сферы культуры; анализировать и интерпретировать финансовую информацию, содержащуюся в отчетности организации, и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений; анализировать перспективные и годовые планы финансово-хозяйственной деятельности организации культуры; выполнять необходимые для составления экономических разделов планов финансово-хозяйственной деятельности, маркетинговых планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами; строить стандартные теоретические и эконометрические модели и интерпретировать полученные результаты; использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии.	навыками финансового анализа. расчета влияния внутренних и внешних факторов на экономические показатели деятельности организации (предприятия) сферы культуры; анализа количественных и качественных показателей деятельности организации культуры; выбора и применения статистических и экономико-математических методов анализа показателей деятельности организации (предприятия) сферы культуры; проведения расчетов экономических и финансово-экономических показателей на основе типовых методик с учетом нормативных правовых актов; применения методов маркетингового исследования; подготовки отчетов о финансово-хозяйственной деятельности организации (предприятия) сферы культуры; формирования и проверки планов финансово-экономического развития организации культуры; применения современных технических средств

		статистического учета; современные технические средства и информационные технологии, используемые для решения аналитических и исследовательских задач.		и информационных технологий для проведения экономического анализа хозяйственной деятельности организации (предприятия) сферы культуры.
ПК-3	Способен обосновывать управленческие решения для организаций (предприятий) сферы культуры.	основы общего и стратегического менеджмента, теорию систем; теорию конфликтов; теорию межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии; предметную область и специфику деятельности организации сферы культуры в объеме, достаточном для решения задач бизнес-анализа; методы сбора и анализа информации о финансово-хозяйственной и производственной деятельности организации (предприятия) сферы культуры; законодательство РФ в области хозяйственного и трудового права.	анализировать внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на деятельность организации (предприятия) сферы культуры, оценивать возможность реализации решения с точки зрения выбранных целевых показателей, проводить оценку эффективности решения с точки зрения выбранных критериев: оформлять результаты анализа решения в соответствии с выбранными подходами.	анализа решений с точки зрения достижения целевых показателей деятельности организации (предприятия) сферы культуры; оценки эффективности каждого варианта решения как соотношения между ожидаемым уровнем использования ресурсов (затратами) и ожидаемой ценностью социальной и экономической; оценки ресурсов, необходимых для реализации решений; применения информационных технологий для решения задач бизнес-анализа.
ПК-4	Способен решать прикладные задачи по оперативному и стратегическому управлению, планированию и бюджетированию в организациях (на предприятиях) сферы культуры.	теоретические основы бюджетирования, управленческого учета и анализа, в том числе денежных потоков и инвестиций, механизмы привлечения и учета внебюджетных средств, основы финансового контроля и анализа эффективности использования ресурсов.	составлять бюджеты, планировать финансовые потоки, искать и оформлять гранты и пожертвования, контролировать выполнение бюджета и анализировать результаты финансовой деятельности организации (предприятия) сферы культуры.	инструментами стратегического и оперативного планирования, методиками бюджетного контроля, навыками финансового моделирования и отчетности в организациях (предприятиях) сферы культуры.
ПК-5	Способен осуществлять пред-	основы хозяйственного, договорного и	выявлять рыночные возможности; разрабатывать	навыками принятия предприниматель-

	<p>принимательскую деятельность в сфере культуры.</p>	<p>авторского права, основы организации предпринимательской деятельности и бизнес планирования, основы стратегического и финансового менеджмента, технологии принятия предпринимательских решений; механизмы функционирования предприятия в сфере искусства и культуры; сущность предпринимательского риска и основные способы его снижения.</p>	<p>бизнес-планы создания новых предприятий (направлений деятельности, продуктов) в сфере культуры и искусства; планировать потребности в материальных ресурсах и персонале, координировать предпринимательскую деятельность с партнерами и другими участниками рынка; обеспечить юридически корректное оформление сделок, включая авторские права и защиту интеллектуальной собственности; готовить организационные и распорядительные документы, необходимые для создания/прекращения предпринимательских структур.</p>	<p>ских решений, поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, навыками управления финансами организации культуры и искусства, планирования бюджета и оценки рисков.</p>
--	-------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

3.2. ВОПРОСЫ ДЛЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА

РАЗДЕЛ 1. ЭКОНОМИКА

1. Субъекты рыночной экономики. Понятие и сущность экономического кругооборота. Модели экономического кругооборота в сфере культуры.
2. Сущность собственности как экономической категории и ее формы.
3. Понятие отрасли. Определение и экономическая характеристика сферы культуры.
4. Взаимовлияние сферы культуры и «большой» экономики. Основные параметры, в рамках которых наблюдаются как особенности экономики культуры, так и общее с «большой» экономикой.
5. Отраслевая структура сферы культуры, ее характеристика. Факторы, влияющие на развитие сферы культуры.
6. Система экономических интересов. Мотивы и стимулы хозяйствования.
7. Сущность и виды потребностей людей. Экономические потребности. Закон возвышения потребностей. Потребность человека в товарах сферы культуры.
8. Экономические блага и их классификация.
9. Товар и его свойства. Реальная и формальная потребительная стоимость товара. Система относительных цен.
10. Функции денег. Экономическая природа денег. Эволюция денег в современной денежной системе.
11. Количественная теория денег. Теория «нейтральных» денег.
12. Капитал, его формы и свойства. Кругооборот и оборот капитала.
13. Экономические ресурсы и их виды. Экономический выбор. Альтернативные (вмененные) издержки.
14. Понятие рынка. Функции рынка. Классификация рынков в сфере культуры, их характеристика.

15. Основные цели исследования рынка. Формы и методы исследования рынка.
16. Классификация спроса по определенным признакам. Основные факторы, которые могут влиять на формирование спроса.
17. Закон спроса. Точечная, дуговая и перекрестная эластичность спроса.
18. Закон предложения. Эластичное и неэластичное предложение.
19. Установление равновесной цены. Правила конкурентного поведения на рынке.
20. Емкость рынка, цели, методики расчета. Изменение емкости рынка в зависимости от динамики спроса.
21. Факторы, влияющие на покупательское поведение. Сегментация целевой аудитории: задачи, методы. Определение целевого ядра.
22. Финансовая политика, ее сущность и классификация. Финансовый механизм.
23. Финансовые ресурсы хозяйствующего субъекта. Структура капитала. Источники формирования финансовых ресурсов.
24. Финансовое планирование и прогнозирование. Бюджетирование как инструмент финансового планирования в организации.
25. Социально-экономическое значение сферы культуры для общества и страны. Экономический потенциал сферы культуры.
26. Структура экономического потенциала сферы культуры. Анализ экономического потенциала организации.
27. Структура выручки. Виды прибыли. Расчет прибыли.
28. Показатели рентабельности и их расчет.
29. Система налогов и сборов в Российской Федерации. Классификация налогов. Специальные налоговые режимы.
30. Основные понятия и экономическая сущность страхования. Классификация страхования. Роль и место страховых рынков в экономике.
31. Бюджетное устройство и бюджетная система. Социально-экономическая сущность и роль бюджета государства.
32. Рынок ценных бумаг, его структура. Участники рынка ценных бумаг. Виды ценных бумаг.
33. Классификация рисков. Методы анализа финансовых рисков. Методы управления финансовыми рисками.
34. Характеристика стратегического, текущего и оперативного планирования. Механизм планирования деятельности организации.
35. Принципы стратегического планирования. Конкретные стратегии, реализуемые в рамках стратегических направлений деятельности организаций в сфере культуры.
36. Понятие экономически-активного населения. Влияние уровня безработицы на подбор кадров.
37. Территориальное распределение трудового потенциала в России.
38. Расчет планового баланса рабочего времени одного работника. Планирование численности персонала.
39. Определение трудоемкости производственного задания (проекта).
40. Понятие нормирования труда работников. Основные задачи нормирования труда. Этапы нормирования труда.
41. Виды норм труда и их характеристика.
42. Характеристика форм и систем оплаты труда.
43. Классификация нематериальных активов. ФСБУ 14/2022 «Нематериальные активы».
44. Тенденции и проблемы развития экономики сферы культуры на современном этапе.

РАЗДЕЛ 2

ЭКОНОМИКА ПРЕДПРИЯТИЙ И ОРГАНИЗАЦИЙ СФЕРЫ КУЛЬТУРЫ

1. Отраслевая структура сферы культуры, ее характеристика.
2. Классификация юридических лиц в сфере культуры по организационно-правовым формам и их краткая характеристика.
3. Законодательные акты, регулирующие правовое положение коммерческих организаций в сфере культуры.
4. Источники образования имущества, необходимого для начала осуществления деятельности организаций в сфере культуры.
5. Некоммерческие корпоративные организации. Характеристика, основные правовые нормы, регулирующие их деятельность.
6. Целевая аудитория: определение, анализ. Основные факторы, определяющие целевую аудиторию.
7. Факторы, влияющие на покупательское поведение. Сегментация целевой аудитории: задачи, методы.
8. Состав и структура трудовых ресурсов организаций культуры. Подбор кадров, основные методы и критерии. Анализ использования трудовых ресурсов.
9. Организация и нормирование труда работников в сфере культуры. Определение загрузки работника при выполнении им трудовых функций.
10. Факторы повышения результативности труда работников сферы культуры.
11. Структура мотивационного комплекса труда. Предпочтительный мотивационный комплекс.
12. Взаимосвязь мотивов труда и его результативности. Мероприятия по повышению мотивации труда.
13. Система ответственности руководителей и специалистов предприятия (организации) сферы культуры. Предпринимательский риск.
14. Виды издержек деятельности организаций культуры. Издержки деятельности в краткосрочном и долгосрочном периодах.
15. Функция и структура цены. Система ценообразования. Ценовой механизм в сфере культуры.
16. Виды и классификация цен на товары (продукцию, работы, услуги) в сфере культуры.
17. Методы установления цен. Антимонопольный контроль установления цен. Факторы, влияющие на ценообразование в сфере культуры.
18. Характеристика основных производственных фондов.
19. Оценка основных фондов предприятия. ФСБУ 6/2020 «Основные средства».
20. Показатели использования основных фондов.
21. Понятие оборотных средств предприятия. Структура оборотных средств. ФСБУ 5/2019 «Запасы».
22. Методы определения потребности предприятия в оборотных средствах: аналитический, коэффициентный, метод прямого счёта.
23. Виды себестоимости по ФСБУ 5/2019 «Запасы». Методы формирования себестоимости продукта.
24. Методика анализа и диагностики деятельности предприятия. Основные показатели, используемые в анализе и диагностики деятельности предприятия.
25. Субъекты и объекты анализа и диагностики деятельности предприятия. Организация аналитической работы и оценки потенциала предприятия.
26. Информационная база анализа и диагностики деятельности предприятия. Анализ финансовых результатов деятельности предприятия.
27. Оценка платежеспособности, кредитоспособности, финансовой устойчивости, рентабельности и деловой активности фирмы.

28. Цели маркетинга. Виды и основные задачи маркетинговой деятельности. Виды маркетинговых стратегий и их характеристика.
29. Функции рекламно-информационной деятельности бизнеса. Управление клиентским опытом на разных стадиях жизненного цикла спроса.
30. Основные функции рекламы. Классификация рекламы.
31. Стратегии рекламно-информационной деятельности. Комплекс предпринимательских стратегий.
32. Организация рекламных кампаний. Показатели, оценивающие коммуникативную результативность рекламы.
33. Продвижение и развитие бизнеса на Интернет-площадках. Функции электронной торговой площадки. Классификация электронных торговых площадок.
34. Основные преимущества и риски онлайн-предпринимательства. Некоторые креативные направления в диджитал-сфере.
35. Оценка эффективности торговли. Понятие юнита. Расчет маржинальной прибыли, полученной от реализации конкретного юнита.
36. Цели и задачи бизнес-планирования. Основные виды бизнес-планов.
37. Состав и структура бизнес-плана.
38. Этапы разработки бизнес-плана. Варианты возможных стратегических сценариев развития событий.
39. Признаки коррупции. Коррупционные факторы: понятие, виды и содержание. Способы устранения и нейтрализации коррупционных факторов.
40. Принципы Национальной стратегии противодействия коррупции.
41. Основные нормативные правовые акты, регулирующие противодействие коррупции в Российской Федерации.
42. Понятие механизма управления. Алгоритм формирования механизма управления. Классификация методов управления бизнесом.
43. Виды и характеристика бизнес-процессов. Основные методы оптимизации бизнес-процессов.
44. Понятие нотации. Наиболее распространенные нотации бизнес-процессов.

4. СОДЕРЖАНИЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Выпускная квалификационная работа представляет собой выполненную обучающимся (несколькими обучающимися совместно) работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

Тема ВКР выбирается студентом совместно с научным руководителем и утверждается на заседании кафедры, после чего вносятся в приказ ректора МГИК. Главными критериями выбора темы ВКР является направленность на решение профессиональных задач того вида деятельности, к которой готовится бакалавр: аналитическая, организационно-управленческая, педагогическая, расчетно-экономическая.

Рекомендуемые примерные темы ВКР:

1. Повышение финансовой устойчивости организации (предприятия) сферы культуры (на примере конкретной организации).
2. Оптимизация ассортиментной политики организации (предприятия) сферы культуры (на конкретном примере).
3. Особенности формирования и использования финансовых ресурсов экономическим субъектом в сфере культуры.
4. Разработка бизнес-плана рекламной кампании культурного товара.
5. Особенности взаимоотношений организаций (предприятий) сферы культуры с бюджетом и внебюджетными фондами в современных условиях.

6. Оптимизация ценовой политики организации (предприятия) в сфере культуры на разных стадиях жизненного цикла спроса.
7. Разработка маркетинговых стратегий в проблемных стратегических зонах хозяйствования организации (предприятия) сферы культуры (на конкретном примере).
8. Обоснование целесообразности реализации конкретного творческого проекта (его социальной и экономической эффективности).
9. Разработка программы по управлению рисками на предприятии (в организации) сферы культуры.
10. Анализ конкурентного преимущества экономического субъекта в сфере культуры.
11. Оптимизация коммуникаций в организации (на предприятии) сферы культуры на основе использования нотаций.
12. Повышения эффективности управления бизнес-процессами в предпринимательской деятельности.
13. Разработка стратегических планов развития бизнеса в сфере культуры (на конкретном примере).
14. Текущее и перспективное планирование производства культурного товара в условиях интенсивной конкуренции на соответствующем товарном рынке.
15. Анализ и совершенствование системы мотивации в деятельности организации (предприятия) сферы культуры.
16. Повышение эффективности деятельности персонала организации (предприятия) сферы культуры на основе оптимизации загруженности работников выполнением трудовых функций.
17. Проектирование диверсификации деятельности организации (предприятия) с целью наиболее полного соответствия требованиям рынка.
18. Пути повышения конкурентоспособности организации (предприятия) сферы культуры (на конкретном примере).

4.1. Цели и задачи ВКР

Цель ВКР – самостоятельное исследование одного из важнейших экономических (организационных, управленческих) факторов деятельности организации (предприятия) в условиях конкуренции и разработка мероприятий, позволяющих совершенствовать (оптимизировать) деятельность в сфере культуры на основе практического применения полученных знаний.

Задачи ВКР:

- развитие у студентов навыков научно-исследовательской работы в области экономики предприятий и организаций сферы культуры.
- обобщение и практическое применение знаний, умений и навыков в области методологии и методики научных исследований и информационных технологий.
- анализ и обобщение результатов научно-исследовательской и научно-педагогической практик в организациях (предприятиях) сферы культуры, образовательных учреждениях общего, среднего профессионального и дополнительного образования, в учреждениях культуры.

4.2. Коды проверяемых компетенций:

УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, УК-7, УК-8, УК-9, УК-10, УК-11, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5.

4.3. Основное содержание ВКР.

Выпускная квалификационная работа отражает уровень профессиональной подготовки выпускника. Необходимо, чтобы в содержании ВКР нашли отражение материалы научных исследований по проблемам экономики предприятий и организаций сферы культуры, а также результаты учебной и производственной практик. Особое место в тексте

ВКР должен занимать анализ научной и методической литературы, трудов известных ученых по выбранной тематике. В ВКР необходимо отразить основные актуальные проблемы экономики предприятий и организаций сферы культуры на современном этапе, показать опыт их решения. Специальное внимание должно быть уделено анализу опыта работы некоторых организаций и предприятий сферы культуры в современных условиях в России и за рубежом.

Выпускная квалификационная работа подлежит рецензированию членами кафедры. Рецензент проводит анализ работы и предоставляет на кафедру письменную рецензию на указанную работу.

Тексты ВКР размечаются кафедрой в электронной библиотечной системе института и проверяются на объем заимствования. Порядок размещения текстов ВКР в ЭБС института, проверки на объем заимствования, в том числе содержательного, выявления неправомерных заимствований устанавливается институтом.

4.4 Требования к оформлению и процедуре защиты выпускной квалификационной работы бакалавра - выпускника института

Оформление ВКР. ВКР печатается на компьютере. Ее объем должен быть не менее 75 страниц. Текст ВКР представляется на кафедру управления и экономики культуры в двух экземплярах с диском (электронная версия ВКР).

Защита ВКР. защите ВКР предшествует допуск к защите на кафедре управления и экономики культуры, в результате которой студент должен получить положительную рецензию.

Процедура защиты включает: доклад бакалавра, в котором кратко характеризуется актуальность, цель и задачи работы, ее новизна, практическая значимость, а также основное содержание каждой главы, выводы и рекомендации. Доклад может сопровождаться демонстрацией презентации, видеофильма, звукозаписей, графиков, таблиц и др. наглядных материалов.

После доклада бакалавру задаются вопросы председателем и членами государственной комиссии. После ответов студента слово предоставляется научному руководителю. Затем выступает рецензент дипломной работы. В обсуждении могут принять участие все присутствующие. Студенту предоставляется право ответить на все пожелания и замечания, высказанные в адрес его работы.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИТОВОГО ИТОВОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ АТТЕСТАЦИИ СТУДЕНТОВ-ВЫПУСКНИКОВ ИНСТИТУТА

РАЗДЕЛ 1. Экономика

1. Азрилиян, А. Н. Большой экономический словарь. — Москва : Институт новой экономики, 1997. 856 с.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ (ред. от 31.07.2025 (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.08.2025)).
3. Грибов, В. Д. Экономика организации (предприятия) : учебник / В. Д. Грибов, В. П. Грузинов, В. А. Кузьменко. — 9-е изд., перераб. — Москва : Кнорус, 2015. — 408 с.
4. Гэлбрейт, Дж. Новое индустриальное общество : пер. с англ.: П.А. Алябьев и др. — Москва : АСТ ; Транзиткнига ; Санкт-Петербург : Terra Fantastica, 2004. — 602 с.
5. Домнин, В. Н. Брендинг : учебник и практикум. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Юрайт, 2023. — 493 с.

6. Зибер, Н. И. Теория ценности и капитала Давида Рикардо. — Киев : Киевские университетские известия, 1871.
7. Круглова, Н. Ю. Основы бизнеса (предпринимательства) : учебник. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : КНОРУС, 2013. — 440 с.
8. Круглова, Н. Ю. Основы менеджмента : учеб. пособие. — Москва : КНОРУС, 2016. — 512 с.
9. Маркс, К. Г. Капитал. Критика политической экономии. Пер. с нем. В.Д. Любимова. — Санкт-Петербург : Издание Н.П. Полякова. 1872. — 677 с.
10. Маршалл, А. Принципы экономической науки. — Т. 2 : пер. с англ. / А. Маршалл; авт. вступ. ст. Дж. М. Кейнс. — Москва : Прогресс, 1993. — 594 с.
11. Норт, Д. К. Институты, институциональные изменения и функционирование экономики. — Москва : Начала, 1997. — 180 с.
12. Общероссийский классификатор видов экономической деятельности ОК 029—2014 (КДЕС ред. 2), утв. Приказом Росстандарта от 31.01.2014 № 14-ст (ред. от 28.06.2024).
13. Смит, А. Исследование о природе и причинах богатства народов. — Москва : Эксмо, 1776. — 147 с.
14. Федеральный закон от 08.08.2024 № 330-ФЗ «О развитии креативных (творческих) индустрий в Российской Федерации».
15. Экономика предприятия: учебник и практикум для вузов / А.В. Колышкин [и др.]; под редакцией А.В. Колышкина, С.А. Смирнова. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. - 508 с.
16. Экономика организации: учебник и практикум для вузов / М.И. Тертышник. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. - 509 с.

РАЗДЕЛ 2.

«ЭКОНОМИКА ПРЕДПРИЯТИЙ И ОРГАНИЗАЦИЙ СФЕРЫ КУЛЬТУРЫ»

1. Бухгалтерский учет и анализ: учебник для вузов / И.В. Захаров, О.Н. Тарасова; под редакцией И.М. Дмитриевой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 411 с.
2. Гусева И. А. Финансовые рынки и институты : Учебник и практикум для вузов / Гусева И. А. - Москва : Юрайт, 2021. - 347 с.
3. Круглова, Н. Ю. Экономика культуры : учебник. — Москва : КНОРУС, 2025. — 256 с.
4. Кирьянова З.В. Анализ финансовой отчетности [Текст] : учебник для бакалавров / З. В. Кирьянова, Е. И. Седова. - УМО, 2-е изд. исправ. и доп. - М. : Юрайт, 2024. - 428 с.
5. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности [Электронный учебник]: Монография. Ч. 2: Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности/ В. П. Зотов, 2011. - 192 с.
6. Методология функционального моделирования IDEF0 : руководящий документ. — Москва : Госстандарт России, 2000. — 75 с.
7. Никитушкина И.В. Корпоративные финансы: учебник для вузов / И.В. Никитушкина, С.Г. Макарова, С.С. Студников; под общей редакцией И.В. Никитушкиной. — 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2022. - 521 с.
8. Основы законодательства Российской Федерации о культуре (утв. ВС РФ 09.10.1992 № 3612-1) (ред. от 24.06.2025).
9. Тросби, Д. Экономика и культура : пер. с англ. И. Кушнаревой. — Москва : Высшая школа экономики, 2018. — 256 с.
10. Федеральный закон от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе» (ред. от 31.07.2025 с изм. и доп., вступ. в силу с 01.09.2025).

11. Финансы некоммерческих организаций : Учебник и практикум для вузов / Ишина Ирина Валериевна [и др.] ; под ред. Ишиной И.В. - 3-е изд. - Москва : Юрайт, 2021. - 330 с.
12. Финансы, денежное обращение и кредит : Учебник для вузов / Романовский Михаил Владимирович [и др.] ; под ред. Романовского М.В., Врублевской О.В., Ивановой Н.Г. - 3-е изд. ; пер. и доп. - Москва : Юрайт, 2021. - 523 с.
13. Финансы : Учебник для вузов / Беляева Татьяна Павловна [и др.] ; под ред. Ивановой Н.Г. - Москва : Юрайт, 2024. - 449 с.
14. Финансы : Учебник и практикум для вузов / Чалдаева Лариса Алексеевна [и др.] ; под ред. Чалдаевой Л. А. - 3-е изд. ; пер. и доп. - Москва : Юрайт, 2024. - 491 с.
15. Экономика предприятия: практический курс: учебник и практикум для вузов / С.П Кирильчук [и др.]; под общей редакцией С.П. Кирильчук. - 2-е изд. перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2025. - 492 с.

Электронные ресурсы

Культура РФ: <https://www.culture.ru/> [Электронный ресурс]: сайт (дата обращения 19.12.25)

Доступ в ЭБС:

ООО «Издательство Лань».

ООО «Центральный коллектор библиотек «БИБКОМ».

6. **Перечень информационных технологий**, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю).

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используется следующее лицензионное программное обеспечение:

Операционные системы:

- Windows 7 Professional

Пакет офисных программ:

- ABBYY FineReader 14 Business 1 year (Per Seat) Academic
- Microsoft Office 2016 Outlook
- Microsoft Office 2016 Word
- Microsoft Office 2016 Excel
- Microsoft Office 2016 PowerPoint
- Microsoft Office 2016 OneNote
- Microsoft Office 2016 SharePoint
- Microsoft Office 2016 Microsoft Teams
- Microsoft Office 2016 Access
- Microsoft Office 2016 Publisher
- 1С:Университет
- Учебные планы ВО и УП ВПО

Антивирусные программы:

- Kaspersky Endpoint Security

Другое ПО:

- Mozilla Firefox

11. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов (при наличии)

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- для слепых и слабовидящих:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
 - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;
 - обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
 - для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
 - письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;
 - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

- для глухих и слабослышащих:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
 - письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
 - экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
 - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;
 - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих:
 - в печатной форме увеличенным шрифтом;
 - в форме электронного документа;
 - в форме аудиофайла.

- для глухих и слабослышащих:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа.

- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа;
 - в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

- для слепых и слабовидящих:
 - устройством для сканирования и чтения с камерой SARA CE;
 - дисплеем Брайля PAC Mate 20;
 - принтером Брайля EmBraille ViewPlus;
- для глухих и слабослышащих:
 - автоматизированным рабочим местом для людей с нарушением слуха и слабослышащих;
 - акустический усилитель и колонки;
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - передвижными, регулируемые эргономическими партами СИ-1;
 - компьютерной техникой со специальным программным обеспечением.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 38.03.01 Экономика, профилю подготовки «Экономика предприятий и организаций сферы культуры».

Автор – составитель: Н.Ю. Круглова, доктор экономических наук, профессор, профессор кафедры управления и экономики культуры.